

ที่ อบ ๘๖๒๐๑/๒๒๘



ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลไพบูลย์
อำเภอน้ำขุ่น จังหวัดอุบลราชธานี ๓๔๒๖๐

๑๒ กันยายน ๒๕๖๗

เรื่อง รายงานการโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ครั้งที่ ๒๘

เรียน นายอำเภอเมืองน้ำขุ่น

สิ่งที่ส่งมาด้วย สำเนาประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลไพบูลย์ เรื่อง การโอนเงินงบประมาณรายจ่าย
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ จำนวน ๑ ชุด

ตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลไพบูลย์ อำเภอเมืองน้ำขุ่น จังหวัดอุบลราชธานี ได้ดำเนินการโอน
งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ นั้น

เพื่อให้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครอง
ส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๓ หมวด ๔ ข้อ ๒๖ และข้อ ๓๒ จึงรายงานการโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปี
งบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาพร้อมหนังสือฉบับนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ขอแสดงความนับถือ

(นายโกศล นามมงคล)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลไพบูลย์

สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

งานยุทธศาสตร์และงบประมาณ

โทร. ๐ ๔๕๒๑ ๐๙๑๐

ผู้ประสานงาน นายสุรัตน์ เงามาม ๐๙๘ ๘๗๕ ๐๓๘๔

<http://www.phaiboon.go.th>



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลไพบูลย์
เรื่อง การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ครั้งที่ ๒๘

ตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลไพบูลย์ ได้ดำเนินการโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ซึ่งเป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่น โดยผู้บริหารได้พิจารณาอนุมัติแล้ว เมื่อวันที่ ๖ กันยายน ๒๕๖๗ นั้น

เพื่อปฏิบัติให้เป็นไปตามระเบียบของทางราชการ อาศัยอำนาจตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ หมวด ๔ ข้อ ๒๖ และข้อ ๓๒ จึงประกาศ การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ครั้งที่ ๒๘ รายละเอียดปรากฏตามเอกสารแนบท้ายประกาศนี้

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๙ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๗

(นายโกศล นามมงคล)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลไพบูลย์

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

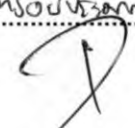
อนุมัติเมื่อวันที่ 6 กันยายน พ.ศ. 2567

องค์การบริหารส่วนตำบลไพบูลย์ อำเภอน้ำขุ่น จังหวัดอุบลราชธานี

โอนครั้งที่ 28

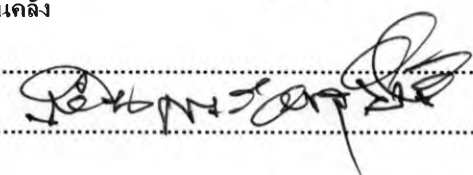
แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่น	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม ข้อบัญญัติ	งบประมาณ(คง เหลือ)ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอน เงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับ การปฏิบัติราชการที่ ไม่เข้าลักษณะรายจ่าย งบรายจ่ายอื่น ๆ	โครงการพัฒนา คุณภาพชีวิตและ เพิ่ม ประสิทธิภาพใน การปฏิบัติงาน (OD)ของผู้ บริหาร สมาชิก สภาองค์การ บริหารส่วนตำบล ข้าราชการ และ พนักงานจ้าง		37,500.00	5,000.00 (-)	32,500.00	
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	ค่าบริการไปรษณีย์		5,000.00	271.00	5,000.00 (+)	5,271.00	เนื่องจากงบประมาณที่ตั้ง ไว้ไม่เพียงพอเบิกจ่าย
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารงาน คลัง	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับ การปฏิบัติราชการที่ ไม่เข้าลักษณะรายจ่าย งบรายจ่ายอื่น ๆ	ค่าลงทะเบียนใน การฝึกอบรม	50,000.00	27,600.00	3,900.00 (-)	23,700.00	
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารงาน คลัง	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเพื่อให้ได้มา ซึ่งบริการ	รายจ่ายเพื่อให้ ได้มาซึ่งบริการ	35,000.00	6,600.00	3,900.00 (+)	10,500.00	เนื่องจากงบประมาณตั้ง ไว้ไม่เพียงพอมีความจำ เป็นต้องใช้
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	วัสดุงานบ้านงานครัว		20,000.00	16,834.00	10,000.00 (-)	6,834.00	
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	วัสดุสำนักงาน		40,511.00	14,589.00	10,000.00 (+)	24,589.00	เนื่องจากการโอนตัดผิด แผนงาน

1.หัวหน้าหน่วยงาน..... สำนักปลัด กองคลัง เจ้าของงบประมาณที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด
 (ใส่เหตุผลความจำเป็นที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด) เงินอุดหนุน ก-ไปเพิ่มขอเบิกเงิน
 การโอนครั้งนี้เป็นอำนาจของ..... ผู้รับทราบเงิน
 ตามระเบียบ.ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ข้อ ๒๖


 (นางสาวปราณี คำเลิศ)
 นักวิชาการเงินและบัญชี
 - 6 ก.ย. 2567

(ลงชื่อ)
 (..... นายสมอง บุญเพิ่ม)
 ตำแหน่ง หัวหน้าสำนักงานปลัด
 วันที่.....เดือน 6 ก.ย. 2567 พ.ศ.....

2.หัวหน้าหน่วยงานคลัง
 ความเห็น



(ลงชื่อ)
 (..... นางสาวปราณี คำเลิศ)
 ตำแหน่ง นักวิชาการและบัญชี สำนักบริหารหนี้
 วันที่.....เดือน 6 ก.ย. 2567 พ.ศ.....

3.เจ้านำทิ้งงบประมาณ
 ความเห็น

(ลงชื่อ)
 (..... นายพิชัย เงิน)
 ตำแหน่ง ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลไผ่บุลย์
 วันที่.....เดือน 6 ก.ย. 2567 พ.ศ.....

4. การอนุมัติ

4.1 ผู้บริหารท้องถิ่น

ความเห็น
.....
.....


(ลงชื่อ)
(นายโกศล นามมงคล)
ตำแหน่ง นายกองค้การบริหารส่วนตำบลโพธิ์ลุย
วันที่.....เดือน ๖ ปี.ย. 2567 พ.ศ.....

4.2 สภาท้องถิ่น มีมติอนุมัติในการประชุม สมัย..... ครั้งที่ เมื่อวันที่ เดือน พ.ศ.
หรือผู้มีอำนาจได้อนุมัติแล้ววันที่เดือน พ.ศ.
ตามหนังสือ (ถ้ามี)

5. สำหรับกรณีที่โอนงบประมาณต่างหน่วยงาน หัวหน้าหน่วยงาน.....เจ้าของงบประมาณที่โอนลด

(ลงชื่อ)
(.....)
ตำแหน่ง
วันที่.....เดือน..... พ.ศ.....

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

อนุมัติเมื่อวันที่ 6 กันยายน พ.ศ. 2567

องค์การบริหารส่วนตำบลไพบูลย์ อำเภอน้ำขุ่น จังหวัดอุบลราชธานี
โอนครั้งที่ 28

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่น	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม ข้อบัญญัติ	งบประมาณ(คง เหลือ)ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอน เงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ	โครงการพัฒนาคุณภาพชีวิตและเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน (OD) ของผู้บริหาร สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลข้าราชการ และพนักงานจ้าง		37,500.00	5,000.00 (-)	32,500.00	
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	ค่าบริการไปรษณีย์		5,000.00	271.00	5,000.00 (+)	5,271.00	เนื่องจากงบประมาณที่ตั้งไว้ไม่เพียงพอเบิกจ่าย
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารงาน คลัง	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ	ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	50,000.00	27,600.00	3,900.00 (-)	23,700.00	
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารงาน คลัง	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	35,000.00	6,600.00	3,900.00 (+)	10,500.00	เนื่องจากงบประมาณตั้งไว้ไม่เพียงพอมีความจำเป็นต้องใช้
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	วัสดุงานบ้านงานครัว		20,000.00	16,834.00	10,000.00 (-)	6,834.00	
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	วัสดุสำนักงาน		40,511.00	14,589.00	10,000.00 (+)	24,589.00	เนื่องจากการโอนตัดผิดแผนงาน

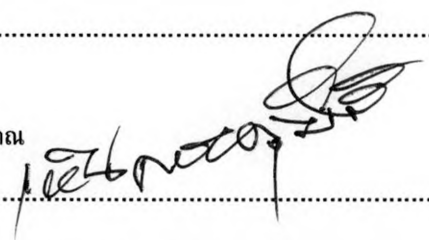
1.หัวหน้าหน่วยงาน..... เจ้าของงบประมาณที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด
 (ใส่เหตุผลความจำเป็นที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด)
 การโอนครั้งนี้เป็นอำนาจของ.....
 ตามระเบียบ..... ข้อ.....

(ลงชื่อ)
 (.....)
 ตำแหน่ง
 วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

2.หัวหน้าหน่วยงานคลัง
 ความเห็น

(ลงชื่อ)
 (.....)
 ตำแหน่ง
 วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

3.เจ้าหน้าที่งบประมาณ
 ความเห็น



(ลงชื่อ)
 (.....)
 (นายพิศตร บุ่งเงิน)
 ตำแหน่ง
 ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลโพธิ์สุชัย
 วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

4. การอนุมัติ

4.1 ผู้บริหารท้องถิ่น

ความเห็น
.....
.....

(ลงชื่อ)
(.....)

ตำแหน่ง

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

4.2 สภาท้องถิ่น มีมติอนุมัติในการประชุม สมัย..... ครั้งที่ เมื่อวันที่ เดือน พ.ศ.

หรือผู้มีอำนาจได้อนุมัติแล้ววันที่เดือน พ.ศ.

ตามหนังสือ (ถ้ามี)

5. สำหรับกรณีที่โอนงบประมาณต่างหน่วยงาน หัวหน้าหน่วยงาน.....เจ้าของงบประมาณที่โอนลด

(ลงชื่อ)
(.....)

ตำแหน่ง

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....