



# สำเนาฉบับ

## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ หน่วยตรวจสอบภายใน องค์การบริหารส่วนตำบลไพบูลย์ โทร.๐ ๔๕๒๑ ๐๙๑๐

ที่ อบ ๘๖๒๐๑/ ๒๔๙ วันที่ ๙ ธันวาคม ๒๕๖๕

เรื่อง เพยแพร่คู่มือการปฏิบัติงานในหน้าที่การตรวจสอบภายใน

เรียน นายกองการบริหารส่วนตำบล รองนายกองการบริหารส่วนตำบล ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล หัวหน้าสำนักปลัด และผู้อำนวยการกองทุกกอง

ตามที่พระราชบัญญัติวินัยการเงินการคลังของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๑ มาตรา ๗๙ มีผลบังคับใช้ เมื่อวันที่ ๒๐ เมษายน ๒๕๖๑ กำหนดให้หน่วยงานของรัฐจัดให้มีการตรวจสอบภายใน การควบคุมภายใน และการบริหารจัดการความเสี่ยง โดยให้ถือปฏิบัติตามมาตรฐานและหลักเกณฑ์ที่กระทรวงการคลังกำหนด นั้น องค์การบริหารส่วนตำบลไพบูลย์ อำเภอป่าซาง จังหวัดอุบลราชธานี ได้ถือปฏิบัติตามมาตรฐาน และหลักเกณฑ์ที่กระทรวงการคลังกำหนด โดยจัดให้มีการตรวจสอบภายใน ภายในหน่วยงานเรียบร้อยแล้ว

ดังนั้น เพื่อให้หน่วยตรวจสอบภายใน สังกัดเทศบาลตำบลสว่าง ปฏิบัติหน้าที่ได้ถูกต้อง ครบถ้วน เป็นไปตามมาตรฐานและหลักเกณฑ์ที่กระทรวงการคลังกำหนด เพื่อประเมินระบบควบคุมภายใน และประเมินระบบการบริหารจัดการความเสี่ยงของเทศบาลตำบลไพบูลย์ ให้สามารถป้องกันหรือลดความเสี่ยง ที่มีอยู่ให้น้อยลงหรืออยู่ในระดับที่ยอมรับได้ โดยกำหนดวิธีการตรวจสอบ วิธีการสอบทาน วิธีการรายงานผลการตรวจสอบ วิธีการติดตามผลการตรวจสอบ และวิธีการประเมินความเสี่ยง ให้มีความเพียงพอ เหมาะสม สามารถบรรลุวัตถุประสงค์เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพและประสิทธิผลในระบบควบคุมภายในและระบบบริหารจัดการความเสี่ยงได้อย่างแท้จริง รวมทั้ง สรุปผลการประเมินความสำเร็จ จนเกิดผลสัมฤทธิ์ในองค์ประกอบ สำคัญของระบบการควบคุมภายใน ทั้ง ๕ องค์ประกอบ และองค์ประกอบสำคัญของระบบการบริหารจัดการ ความเสี่ยง ทั้ง ๘ องค์ประกอบ เพื่อเพิ่มคุณค่าและปรับปรุงการปฏิบัติงานขององค์การบริหารส่วนตำบล พรสวรรค์ ให้ดีขึ้น และจะช่วยให้องค์การบริหารส่วนตำบลพรสวรรค์ บรรลุเป้าหมายและวัตถุประสงค์ ที่กำหนดไว้ ด้วยการประเมินและปรับปรุงประสิทธิผลของกระบวนการบริหารความเสี่ยง กระบวนการควบคุมภายใน และการกำกับดูแลอย่างเป็นระบบต่อไป จึงขอแจ้งเวียนคู่มือการปฏิบัติงานในหน้าที่การตรวจสอบภายในให้ บุคลากรในหน่วยงานทราบ เพื่อให้เป็นไปตามระเบียบที่เกี่ยวข้อง และให้ผู้รับตรวจรับทราบ ตามเอกสารที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(นายพิทยศ บุนเงิน)

หัวหน้าหน่วยตรวจสอบภายใน

เอกสารการรับหนังสือเผยแพร่นโยบายการตรวจสอบภายใน ตามบันทึกข้อความ หน่วยตรวจสอบภายใน  
ที่ อบ ๘๒๒๑๒/ ลงวันที่ ๙ ธันวาคม ๒๕๖๕

๑. นายก อบต. .... วันที่.....

๒. รองนายก อบต..... วันที่.....

๓. รองนายก อบต. .... วันที่.....

๔. ปลัด อบต. .... วันที่.....

๕. สำนักปลัด..... วันที่.....

๖. กองคลัง..... วันที่.....

๗. กองช่าง..... วันที่.....

๘. กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม ..... วันที่.....