



ข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลไพบูลย์

เรื่อง

งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2566

ของ

องค์การบริหารส่วนตำบลไพบูลย์

อำเภอน้ำขุ่น จังหวัดอุบลราชธานี



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลไพบูลย์  
เรื่อง ประกาศใช้ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖

ตามที่นายอำเภอน้ำขุ่น ได้ลงนามอนุมัติใช้ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ แล้ว ตามมาตรา ๗๑ วรรคสามแห่งพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.๒๕๓๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๗) พ.ศ.๒๕๖๒ ประกอบกับระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๕๑ ข้อ ๓๙ กำหนดให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จัดส่งสำเนางบประมาณรายจ่ายประจำปี และงบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติมที่ได้รับอนุมัติให้ประกาศใช้แล้วไปยังผู้ว่าราชการจังหวัด สำหรับองค์การบริหารส่วนตำบลให้ส่งนายอำเภอหรือปลัดอำเภอผู้เป็นหัวหน้าประจำกิ่งอำเภอเพื่อทราบ ภายในระยะเวลาไม่เกินสิบห้าวัน นับแต่วันสิ้นสุดการประกาศโดยเปิดเผยเพื่อให้ประชาชนทราบ ณ สำนักงานองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น นั้น

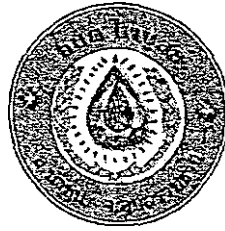
ดังนั้น องค์การบริหารส่วนตำบลไพบูลย์ จึงขอประกาศใช้ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ ซึ่งนายอำเภอเมืองและนายกองค์การบริหารส่วนตำบลไพบูลย์ ได้ลงนามประกาศใช้แล้ว โดยให้มีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม พ.ศ.๒๕๖๕ เป็นต้นไป องค์การบริหารส่วนตำบลไพบูลย์ จึงขอประกาศโดยเปิดเผยให้ประชาชนได้ทราบโดยทั่วกัน

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๙ เดือน กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๕

(นายโกศล นามมงคล)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลไพบูลย์



ส่วนที่ 1

คำแถลงประกอบงบประมาณรายจ่าย

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

ของ

องค์การบริหารส่วนตำบลไพบูลย์

อำเภอน้ำขุ่น จังหวัดอุบลราชธานี

คำแถลงงบประมาณ

ประกอบงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

ท่านประธานสภาฯ และสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลไพบูลย์

บัดนี้ ถึงเวลาที่ผู้บริหารท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนตำบลไพบูลย์ จะได้เสนอร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีต่อสภาองค์การบริหารส่วนตำบลไพบูลย์อีกครั้งหนึ่ง ฉะนั้น ในโอกาสนี้ ผู้บริหารท้องถิ่นองค์การบริหารส่วนตำบลไพบูลย์ จึงขอชี้แจงให้ท่านประธานและสมาชิกทุกท่านได้ทราบถึงสถานะการคลัง ตลอดจนหลักการและแนวนโยบายการดำเนินการ ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ดังต่อไปนี้

1. สถานะการคลัง

1.1 งบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 ณ วันที่ 8 สิงหาคม พ.ศ. 2565 องค์การปกครองส่วนท้องถิ่นมีสถานะการเงิน ดังนี้

1.1.1 เงินฝากธนาคาร จำนวน 48,827,785.21 บาท

1.1.2 เงินสะสม จำนวน 30,609,379.77 บาท

1.1.3 เงินทุนสำรองเงินสะสม จำนวน 15,180,935.73 บาท

1.1.4 รายการเงินไว้แบบก่อนนี้ผูกพันและยังไม่ได้เบิกจ่าย จำนวน 11 โครงการ รวม 721,399.18 บาท

1.1.5 รายการเงินไว้โดยยังไม่ได้ก่อนนี้ผูกพัน จำนวน 5 โครงการ รวม 18,417.40 บาท

1.2 เงินกู้ยืมค้าง จำนวน 0.00 บาท

2. การบริหารงบประมาณในปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

2.1 รายรับจริง จำนวน 47,994,732.07 บาท ประกอบด้วย

หมวดภาษีอากร	จำนวน	5,101.87	บาท
หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต	จำนวน	54,899.30	บาท
หมวดรายได้จากทรัพย์สิน	จำนวน	94,113.70	บาท
หมวดรายได้จากสาธารณูปโภค และกิจการพาณิชย์	จำนวน	0.00	บาท
หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด	จำนวน	122,100.00	บาท
หมวดรายได้จากทุน	จำนวน	0.00	บาท
หมวดภาษีจัดสรร	จำนวน	21,320,016.38	บาท
หมวดเงินอุดหนุน	จำนวน	26,398,500.82	บาท

2.2 เงินอุดหนุนที่รัฐบาลให้โดยระบุดูแลสังคม จำนวน 8,040,188.00 บาท

2.3 รายจ่ายจริง จำนวน 39,722,322.17 บาท ประกอบด้วย

งบกลาง	จำนวน	11,248,448.00	บาท
งบบุคลากร	จำนวน	14,348,284.00	บาท
งบดำเนินงาน	จำนวน	8,144,013.65	บาท
งบลงทุน	จำนวน	2,793,000.00	บาท
งบเงินอุดหนุน	จำนวน	3,188,576.52	บาท
งบรายจ่ายอื่น	จำนวน	0.00	บาท

2.4 รายจ่ายที่จ่ายจากเงินอุดหนุนที่รัฐบาลให้โดยระบุดุลประสงค์ จำนวน 3,788,288.00 บาท

2.5 มีการจ่ายเงินสะสมเพื่อดำเนินการตามอำนาจหน้าที่ จำนวน 0.00 บาท

2.6 รายจ่ายที่จ่ายจากเงินทุนสำรองเงินสะสม จำนวน 0.00 บาท

2.7 รายจ่ายที่จ่ายจากเงินกู้ จำนวน 0.00 บาท

**ค่าแถมลงงบประมาณ**  
**ประกอบงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566**  
**องค์การบริหารส่วนตำบลไพบูลย์**  
**อำเภอเมือง จังหวัดอุบลราชธานี**

**1. รายรับ**

รายรับ	รายรับจริง ปี 2564	ประมาณการ ปี 2565	ประมาณการ ปี 2566
รายได้จัดเก็บเอง			
หมวดภาษีอากร	5,101.87	11,000.00	81,000.00
หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต	54,899.30	92,000.00	68,000.00
หมวดรายได้จากทรัพย์สิน	94,113.70	200,000.00	100,000.00
หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด	122,100.00	200,000.00	140,000.00
หมวดรายได้จากทุน	0.00	20,000.00	20,000.00
รวมรายได้จัดเก็บเอง	276,214.87	523,000.00	409,000.00
รายได้ที่รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้องค์กร			
หมวดภาษีจัดสรร	21,320,016.38	17,907,000.00	21,461,000.00
รวมรายได้ที่รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้	21,320,016.38	17,907,000.00	21,461,000.00
รายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้องค์กรปกครองส่วน			
หมวดเงินอุดหนุน	26,398,500.82	27,070,000.00	27,630,000.00
รวมรายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้องค์กร	26,398,500.82	27,070,000.00	27,630,000.00
<b>รวม</b>	<b>47,994,732.07</b>	<b>45,500,000.00</b>	<b>49,500,000.00</b>

**2. รายจ่าย**

รายจ่าย	รายจ่ายจริง ปี 2564	ประมาณการ ปี 2565	ประมาณการ ปี 2566
จ่ายจากงบประมาณ			
งบกลาง	11,248,448.00	11,915,290.00	13,165,734.00
งบบุคลากร	14,348,284.00	17,562,220.00	16,719,780.00
งบดำเนินงาน	8,144,013.65	10,414,890.00	13,996,786.00
งบลงทุน	2,793,000.00	2,838,400.00	1,998,300.00
งบเงินอุดหนุน	3,188,576.52	2,769,200.00	3,619,400.00
รวมจ่ายจากงบประมาณ	39,722,322.17	45,500,000.00	49,500,000.00



ส่วนที่ 2

ข้อบัญญัติ

เรื่อง

งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

ของ

องค์การบริหารส่วนตำบลไพบูลย์

อำเภอน้ำขุ่น จังหวัดอุบลราชธานี

บันทึกหลักการและเหตุผล  
 ประกอบร่างข้อบัญญัติ งบประมาณรายจ่าย  
 ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ขององค์การบริหารส่วนตำบลโพธิ์ลุย  
 อำเภอเมือง จังหวัดอุบลราชธานี

ด้าน	รวม
ด้านบริหารทั่วไป	
แผนงานบริหารงานทั่วไป	10,772,920
แผนงานการรักษาความสงบภายใน	1,640,920
ด้านบริการชุมชนและสังคม	
แผนงานการศึกษา	14,109,546
แผนงานสาธารณสุข	1,908,620
แผนงานสังคมสงเคราะห์	770,640
แผนงานเคหะและชุมชน	1,098,000
แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	80,000
แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ	900,000
ด้านการเศรษฐกิจ	
แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	4,853,620
แผนงานการเกษตร	200,000
ด้านการดำเนินงานอื่น	
แผนงานงบกลาง	13,165,734
	<b>งบประมาณรายจ่ายทั้งสิ้น</b>
	<b>49,500,000</b>



รายจ่ายตามงานและงบรายจ่าย  
องค์การบริหารส่วนตำบลไพศุภย์  
อำเภอน้ำขุ่น จังหวัดอุบลราชธานี

## แผนงานงบกลาง

งบกลาง	งบกลาง	งบกลาง
งบกลาง	13,165,734	13,165,734
งบกลาง	13,165,734	13,165,734

## แผนงานบริหารงานทั่วไป

งบ	งบปี	งบปีบริหารทั่วไป	งบปีบริหารงานคลัง	รวม
งบบุคลากร		5,700,960	1,898,460	7,599,420
เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)		2,139,120	0	2,139,120
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)		3,561,840	1,898,460	5,460,300
งบดำเนินงาน		2,529,000	596,000	3,125,000
ค่าตอบแทน		766,000	125,000	891,000
ค่าใช้สอย		1,168,000	328,000	1,496,000
ค่าวัสดุ		260,000	120,000	380,000
ค่าสาธารณูปโภค		335,000	23,000	358,000
งบลงทุน		0	48,500	48,500
ค่าครุภัณฑ์		0	48,500	48,500
รวม		8,229,960	2,542,960	10,772,920

## แผนงานการรักษาความสงบภายใน

ประเภท	งบ	งบประมัตถ์ทั่วไปโดยอ คูปองการศึกษาคณะสงฆ์ ภายใน	งบป้องกันและบรรเทา สาธารณภัย	รวม
งบบุคลากร		263,520	0	263,520
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)		263,520	0	263,520
งบดำเนินงาน		867,400	435,000	1,302,400
ค่าตอบแทน		48,400	60,000	108,400
ค่าใช้สอย		804,000	215,000	1,019,000
ค่าวัสดุ		15,000	160,000	175,000
งบเงินอุดหนุน		0	75,000	75,000
เงินอุดหนุน		0	75,000	75,000
	รวม	1,130,920	510,000	1,640,920

## แผนงานการศึกษา

ประเภท	เงิน	สนับสนุนหรือไปศึกษา กับกระทรวงศึกษา	งบประมาณของหน่วยงาน และกรมศึกษา	รวม
งบบุคลากร		1,033,920	5,283,840	6,317,760
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)		1,033,920	5,283,840	6,317,760
งบดำเนินงาน		704,000	4,099,386	4,803,386
ค่าตอบแทน		140,000	60,000	200,000
ค่าใช้สอย		466,000	2,276,900	2,742,900
ค่าวัสดุ		85,000	1,689,486	1,774,486
ค่าสาธารณูปโภค		13,000	73,000	86,000
งบลงทุน		38,600	505,400	544,000
ค่าครุภัณฑ์		38,600	505,400	544,000
งบเงินอุดหนุน		0	2,444,400	2,444,400
เงินอุดหนุน		0	2,444,400	2,444,400
<b>รวม</b>		<b>1,776,520</b>	<b>12,333,026</b>	<b>14,109,546</b>

## แผนงานสาธารณสุข

งบ	งบ	งานบริการสาธารณสุข และงานสาธารณสุขอื่น	รวม
งบบุคลากร		346,620	346,620
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)		346,620	346,620
งบดำเนินงาน		1,242,000	1,242,000
ค่าตอบแทน		155,000	155,000
ค่าใช้สอย		819,000	819,000
ค่าวัสดุ		268,000	268,000
งบเงินอุดหนุน		320,000	320,000
เงินอุดหนุน		320,000	320,000
	รวม	1,908,620	1,908,620

## แผนงานสังคมสงเคราะห์

ปี	งบ	งบบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์	งบสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์	รวม
	งบบุคลากร	560,640	0	560,640
	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	560,640	0	560,640
	งบดำเนินงาน	180,000	30,000	210,000
	ค่าตอบแทน	93,000	0	93,000
	ค่าใช้สอย	50,000	30,000	80,000
	ค่าวัสดุ	35,000	0	35,000
	ค่าสาธารณูปโภค	2,000	0	2,000
	รวม	740,640	30,000	770,640

## แผนงานเคหะและชุมชน

ปี	งบ	งบพัฒนาและปรับปรุง	รวม
	งบลงทุน	398,000	398,000
	ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	398,000	398,000
	งบเงินอุดหนุน	700,000	700,000
	เงินอุดหนุน	700,000	700,000
	รวม	1,098,000	1,098,000

## แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

ปีงบประมาณ	งบดำเนินงาน งบดำเนินงาน งบดำเนินงาน	งบดำเนินงานและสนับสนุน สนับสนุนชุมชนเข้มแข็ง ชุมชน	รวม
	งบดำเนินงาน	80,000	80,000
	ค่าใช้สอย	80,000	80,000
	รวม	80,000	80,000

## แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ

ปีงบประมาณ	งบดำเนินงาน งบดำเนินงาน งบดำเนินงาน	งบสนับสนุน สนับสนุนกิจกรรม ของชุมชน	งบสนับสนุน สนับสนุนกิจกรรม ของชุมชน	รวม
	งบดำเนินงาน	390,000	430,000	820,000
	ค่าใช้สอย	340,000	430,000	770,000
	ค่าวัสดุ	50,000	0	50,000
	งบเงินอุดหนุน	0	80,000	80,000
	เงินอุดหนุน	0	80,000	80,000
	รวม	390,000	510,000	900,000

## แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

ปี	งบปี	งบปีรวมและที่ไปของ งบอุตสาหกรรมและ การโยธา	งบก่อสร้าง	รวม
	งบบุคลากร	1,631,820	0	1,631,820
	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	1,631,820	0	1,631,820
	งบดำเนินงาน	1,453,000	761,000	2,214,000
	ค่าตอบแทน	580,000	0	580,000
	ค่าใช้สอย	253,000	761,000	1,014,000
	ค่าวัสดุ	615,000	0	615,000
	ค่าสาธารณูปโภค	5,000	0	5,000
	งบลงทุน	0	1,007,800	1,007,800
	ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	0	1,007,800	1,007,800
	รวม	3,084,820	1,768,800	4,853,620



## แผนงานการเกษตร

ปี	งบ	งบดำเนินงาน	งบอุดหนุน	งบรวม
		110,000	90,000	200,000
		100,000	90,000	190,000
		10,000	0	10,000
	รวม	110,000	90,000	200,000

ข้อบัญญัติ

งบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

องค์การบริหารส่วนตำบลโพธิ์

อำเภอน้ำขุ่น จังหวัดอุบลราชธานี

โดยที่เป็นการสมควรตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 อาศัยอำนาจตามความในพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2537 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ.2562 มาตรา 87 จึงตราข้อบัญญัติขึ้นไว้โดยความเห็นชอบของสภาองค์การบริหารส่วนตำบลโพธิ์ และโดยอนุมัติของนายอำเภอเมืองน้ำขุ่น

ข้อ 1 ข้อบัญญัติ นี้เรียกว่า ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

ข้อ 2 ข้อบัญญัติ นี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม พ.ศ. 2565 เป็นต้นไป

ข้อ 3 งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 เป็นจำนวนรวมทั้งสิ้น 49,500,000 บาท

ข้อ 4 งบประมาณรายจ่ายทั่วไป จ่ายจากรายได้จัดเก็บเอง หมวดภาษีจัดสรร และหมวดเงินอุดหนุน เป็นจำนวนรวมทั้งสิ้น 49,500,000 บาท โดยแยกรายละเอียดตามแผนงานได้ดังนี้

แผนงาน	ยอดรวม
ด้านบริหารทั่วไป	41,384,920
แผนงานบริหารงานทั่วไป	10,772,920
แผนงานการรักษาความสงบภายใน	1,640,920
ด้านบริการชุมชนและสังคม	18,115,080
แผนงานการศึกษา	14,109,546
แผนงานสาธารณสุข	1,908,620
แผนงานสังคมสงเคราะห์	770,640
แผนงานเคหะและชุมชน	1,098,000
แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	80,000
แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ	900,000
ด้านการเศรษฐกิจ	6,571,260
แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	4,853,620
แผนงานการเกษตร	200,000
ด้านการดำเนินงานอื่น	
แผนงานงบกลาง	13,165,734
งบประมาณรายจ่ายทั้งสิ้น	49,500,000


ข้อ 5 งบประมาณรายจ่ายเฉพาะการ จ่ายจากรายได้ เป็นจำนวนรวมทั้งสิ้น 0 บาท ดังนี้

งบ	ยอดรวม
รวมรายจ่าย	0

ข้อ 6 ให้นายกองคการบริหารส่วนตำบลไพบูลย์ปฏิบัติการเบิกจ่ายเงินงบประมาณที่ได้รับอนุมัติให้ เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ข้อ 7 ให้นายกองคการบริหารส่วนตำบลไพบูลย์มีหน้าที่รักษาการให้เป็นไปตามข้อบัญญัตินี้

ประกาศ ณ วันที่ ..... - 9 ก.ย. 2565 .....

(ลงนาม)  .....

(นายโกศล นามมงคล)

ตำแหน่ง นายกองคการบริหารส่วนตำบลไพบูลย์

อนุมัติ



(ลงนามนายเกียรติศักดิ์ หมื่นแพน).....

ปลัดอำเภอ รักษาราชการแทน

นายอำเภอ นำขุน  
ตำแหน่ง นายอำเภอ นำขุน

## รายงานรายละเอียดประมาณการรายจ่ายงบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

องค์การบริหารส่วนตำบลไพบูลย์

อำเภอน้ำขุ่น จังหวัดอุบลราชธานี

ประมาณการรายจ่ายรวมทั้งสิ้น 49,500,000 บาท แยกเป็น

แผนงานงบกลาง

งบกลาง	รวม	13,165,734 บาท
งบกลาง	รวม	13,165,734 บาท
งบกลาง	รวม	13,165,734 บาท
เงินสมทบกองทุนประกันสังคม	จำนวน	172,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนประกันสังคมของพนักงานจ้าง  
ของอบต.กรณีนายจ้างในอัตราร้อยละ 5 ของค่าจ้างที่ อบต.  
จะต้องจ่าย

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือ ดังนี้

1) พระราชบัญญัติประกันสังคม พ.ศ. 2533 และที่แก้ไข  
เพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ.2558

2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด

ที่ มท 0808.2/ว4172 ลงวันที่ 24 ธันวาคม 2561

3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการตั้งงบประมาณ  
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเพื่อสมทบทุน พ.ศ. 2561  
และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่3) พ.ศ.2565

เงินสมทบกองทุนเงินทดแทน	จำนวน	8,000 บาท
-------------------------	-------	-----------

เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนทดแทนตามพระราชบัญญัติ  
เงินทดแทน พ.ศ.2537 แก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ 2 พ.ศ.2561  
เพื่อให้ความคุ้มครองแก่ลูกจ้างที่ประสบอันตราย เจ็บป่วย  
ตาย หรือสูญหาย อันเนื่องมาจากทำงานให้แก่ นายจ้าง  
โดยคำนวณในอัตราร้อยละ 0.2 ของค่าจ้างทั้งปี  
(มกราคม-ธันวาคม)

เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ

จำนวน

9,129,600 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดสวัสดิการให้แก่ผู้สูงอายุที่มีอายุ 60 ปีบริบูรณ์ขึ้นไป ที่มีคุณสมบัติครบถ้วนตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการหลักเกณฑ์การจ่ายเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2552 และที่แก้ไขเพิ่มเติม ที่ได้ขึ้นทะเบียนขอรับเงินเบี้ยยังชีพไว้กับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นแล้ว โดยจ่ายอัตราเบี้ยยังชีพรายเดือนแบบขั้นบันไดสำหรับผู้สูงอายุ 60-69 ปี จะได้ 600 บาท อายุ 70-79 ปี จะได้รับ 700 บาท อายุ 80-89 ปี จะได้รับ 800 บาท และอายุ 90 ปี ขึ้นไป จะได้รับ 1,000 บาท

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือ ดังนี้

- 1) พระราชบัญญัติผู้สูงอายุ พ.ศ.2546
- 2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจ่ายเงินสงเคราะห์เพื่อการยังชีพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2548
- 3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2552 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) 2562
- 4) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.6/ว 5360 ลงวันที่ 27 ธันวาคม 2562 เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติในการจ่ายเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุและเงินเบี้ยความพิการให้คนพิการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570)

หน้าที่ 74 ลำดับที่ 3

เบี้ยยังชีพความพิการ

จำนวน

2,625,600 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดสวัสดิการเบี้ยความพิการให้แก่คนพิการที่มีสิทธิตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดที่ได้แสดงความจำนงโดยการขอขึ้นทะเบียนเพื่อขอรับเงินเบี้ยความพิการไว้กับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นแล้ว โดยคนพิการมีอายุ 18 ปีขึ้นไปได้รับเบี้ยความพิการคนละ 800 บาท ต่อเดือน (ตามมติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ 25 พฤศจิกายน พ.ศ.2557) และคนพิการที่มีอายุต่ำกว่า 18 ปี คนละ 1,000 บาท ต่อเดือน (ตามมติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ 28 เมษายน 2563)

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือ ดังนี้
- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจ่ายเงินสงเคราะห์เพื่อการยังชีพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2548
  - 2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเงินเบี้ยความพิการให้คนพิการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2553 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ.2562
  - 3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.6/ว 5360 ลงวันที่ 27 ธันวาคม 2562 เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติในการจ่ายเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุและเงินเบี้ยความพิการให้คนพิการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้า 74 ลำดับที่ 4

เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์

จำนวน

30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการส่งเคราะห์เพื่อการยังชีพ  
ผู้ป่วยเอดส์ให้แก่ผู้ป่วยเอดส์ที่แพทย์ได้รับรองและทำการ  
วินิจฉัยแล้วและรายได้ไม่เพียงพอต่อการยังชีพหรือ  
ถูกทอดทิ้งขาดผู้อุปการะดูแลไม่สามารถประกอบอาชีพ  
เลี้ยงตนเองได้โดยผู้ป่วยเอดส์มีสิทธิจะได้รับเบี้ยยังชีพ  
คนละ 500 บาท ต่อเดือน

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจ่าย  
เงินสงเคราะห์เพื่อการยังชีพขององค์กรปกครอง  
ส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2548

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570)  
หน้าที่ 74 ลำดับที่ 5

เงินสำรองจ่าย

จำนวน

609,734 บาท

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายไว้เพื่อกรณีฉุกเฉินที่มีเหตุสาธารณภัย  
เกิดขึ้น หรือกรณีการป้องกันและยับยั้งก่อนเกิดสาธารณภัย  
หรือคาดว่าจะเกิดสาธารณภัย หรือคาดว่าจะเกิดสาธารณภัย  
หรือกรณีฉุกเฉินเพื่อบรรเทาปัญหาความเดือนร้อน  
ของประชาชนเป็นส่วนรวมได้ การป้องกันและแก้ไขปัญห  
สถานการณ์ฝุ่นละอองขนาดเล็ก PM2.5 การป้องกันและระงับ  
โรคติดต่อ เช่น การป้องกันและระงับโรคติดเชื้อไวรัส  
โคโรน่า 2019 (COVIT-19) การป้องกันควบคุมโรค  
ไข้เลือดออกและโรคติดต่ออื่นๆ การป้องกันและแก้ไข  
ปัญหาอุทกภัย น้ำป่าไหลหลาก แผ่นดินถล่ม ภัยแล้ง  
ภัยหนาว วาตภัย อัคคีภัย ไฟป่าและหมอกควัน เป็นต้น  
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย  
ที่ มท 0808.2/ว4657 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2565

## รายการตามข้อผูกพัน

เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ก.บ.ท.) จำนวน 437,400 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญ  
ของข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ก.บ.ท.) เพื่อเป็นหลักประกัน  
ในการจ่ายสิทธิประโยชน์ข้าราชการส่วนท้องถิ่นที่พ้น  
หรือออกจากราชการและมีสิทธิได้รับเงินบำเหน็จ  
บำนาญ โดยคำนวณจากประมาณการรายรับ  
ตามข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ  
ทุกหมวด ทุกประเภท โดยไม่ต้องนำรายรับ  
ประเภทพันธบัตร เงินกู้ เงินที่มีผู้ทักให้  
และเงินอุดหนุนมารวมคำนวณ

องค์การบริหารส่วนตำบลให้จ่ายในอัตราร้อยละ 2

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือ ดังนี้

1) พระราชบัญญัติบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น

พ.ศ. 2500 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 8) พ.ศ.2556

2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินบำเหน็จบำนาญ

ข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2546 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง

(ฉบับที่ 4) พ.ศ.2563

3) หนังสือสำนักงานกองทุนบำเหน็จบำนาญ

ข้าราชการส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.5/ว 22

ลงวันที่ 23 พฤศจิกายน 2564



เงินสมทบระบบหลักประกันสุขภาพตำบลไพบูลย์ จำนวน 153,400 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนหลักประกันสุขภาพตำบลไพบูลย์ ตามประกาศคณะกรรมการหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ โดยตั้งไว้ในอัตราร้อยละ 50 ของค่าบริการสาธารณสุขที่ได้รับจากกองทุนหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ  
 -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการตั้งงบประมาณ  
 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเพื่อสมทบกองทุน พ.ศ. 2561 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 3) พ.ศ.2565  
 -ตามประกาศคณะกรรมการหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ เรื่องหลักเกณฑ์เพื่อสนับสนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการบริหารจัดการระบบหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่ พ.ศ.2561  
 -เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570)  
 หน้าที่ 73 ลำดับที่ 11

แผนงานบริหารงานทั่วไป

งานบริหารทั่วไป	รวม	8,229,960 บาท
งบบุคลากร	รวม	5,700,960 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)	รวม	2,139,120 บาท
ค่าตอบแทนรายเดือนนายก/รองนายกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	514,080 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนรายเดือนให้แก่นายกองค์การบริหารส่วนตำบลไพบูลย์ จำนวน 1 อัตราฯ ละ 20,400 บาท/เดือน จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 244,800 บาท และค่าตอบแทนรายเดือนรองนายกองค์การบริหารส่วนตำบลไพบูลย์ จำนวน 2 อัตราฯ ละ 11,220 บาท/เดือน จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 269,280 บาท  
 -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินค่าตอบแทนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบล และเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2554 และที่แก้ไขเพิ่มเติม(ฉบับที่ 2) พ.ศ.2557

ค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายก/รองนายก จำนวน 42,120 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนประจำตำแหน่งให้แก่นายก  
องค์การบริหารส่วนตำบลไพบูลย์ จำนวน 1 อัตราฯ  
ละ 1,750 บาท/เดือน จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 21,000 บาท  
และค่าตอบแทนประจำตำแหน่งรองนายกองค์การบริหาร  
ส่วนตำบลไพบูลย์ จำนวน 2 อัตราฯ ละ 880 บาท/เดือน  
จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 21,120 บาท  
-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงิน  
ค่าตอบแทนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล  
รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ประธานสภา  
องค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภา  
องค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการนายก  
องค์การบริหารส่วนตำบล และเลขานุการ  
สภาองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2554  
และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2557

ค่าตอบแทนพิเศษนายก/รองนายก จำนวน 42,120 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพิเศษนายกองค์การบริหาร  
ส่วนตำบลไพบูลย์ จำนวน 1 อัตราฯ ละ 1,750 บาท/เดือน  
จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 21,000 บาท และค่าตอบแทนพิเศษ  
รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบลไพบูลย์  
จำนวน 2 อัตราฯ ละ 880 บาท/เดือน  
จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 21,120 บาท  
-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงิน  
ค่าตอบแทนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล  
รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ประธานสภา  
องค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภา  
องค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการนายก  
องค์การบริหารส่วนตำบลและเลขานุการสภา  
องค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2554  
และที่แก้ไขเพิ่มเติม(ฉบับที่2) พ.ศ.2557

ค่าตอบแทนรายเดือนเลขานุการ/ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี นายก  
องค์การบริหารส่วนตำบล

จำนวน

86,400 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนเลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบลไพบูลย์ จำนวน 1 อัตราๆ  
ละ 7,200 บาท/เดือน จำนวน 12 เดือน  
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย  
ว่าด้วยเงินค่าตอบแทนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล  
รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ประธานสภา  
องค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภา  
องค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการนายก  
องค์การบริหารส่วนตำบลและเลขานุการสภา  
องค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2554  
และที่แก้ไขเพิ่มเติม(ฉบับที่2) พ.ศ.2557

ค่าตอบแทนประธานสภา/รองประธานสภา/สมาชิกสภา/เลขานุการสภา  
องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น

จำนวน

1,454,400 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลไพบูลย์ 11,220 บาท/เดือน จำนวน 12 เดือน  
เป็นเงิน 134,640 บาท ค่าตอบแทนรองประธานสภา  
องค์การบริหารส่วนตำบลไพบูลย์ 9,180 บาท/เดือน  
จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 110,160 บาท ค่าตอบแทน  
สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลไพบูลย์  
อัตราๆละ 7,200 บาท/เดือน 13 คน จำนวน 12 เดือน  
เป็นเงิน 1,123,200 บาท ค่าตอบแทนเลขานุการ  
องค์การบริหารส่วนตำบลไพบูลย์ 7,200 บาท/เดือน  
จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 86,400 บาท  
-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงิน  
ค่าตอบแทนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล  
รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ประธานสภา  
องค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภา  
องค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการนายก  
องค์การบริหารส่วนตำบลและเลขานุการสภา  
องค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2554  
และที่แก้ไขเพิ่มเติม(ฉบับที่2) พ.ศ.2557

เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	3,561,840 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	2,461,200 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนให้แก่พนักงานส่วนท้องถิ่น  
จำนวน 7 อัตรา จำนวน 12 เดือน ตามแผนอัตรากำลั  
งการปรับปรุงเงินเดือนประจำปีและตั้งรองรับอัตราใหม่  
ตามแผนอัตรากำลังที่ผ่านความเห็นชอบ จาก ก.อบต.  
จังหวัดอุบลราชธานี

-เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา  
ประกาศ และหนังสือ ดังนี้

- 1) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงาน  
บุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542
- 2) พระราชกฤษฎีกาการจ่ายเงินเดือน เงินปี บำเหน็จ  
บำนาญและเงินอื่นในลักษณะเดียวกัน พ.ศ.2535
- 3) ประกาศคณะกรรมการมาตรฐานการบริหารงาน  
บุคคลส่วนท้องถิ่น เรื่อง กำหนดมาตรฐานกลาง  
การบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 11)  
ลงวันที่ 6 มิถุนายน 2560
- 4) ประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล  
เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับการกำหนด  
หลักเกณฑ์การเลื่อนชั้นเงินเดือนข้าราชการ  
และพนักงานส่วนท้องถิ่น
- 5) หนังสือสำนักงาน กจ. กท. และ ก.อบต.  
ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558

เงินประจำตำแหน่ง

จำนวน

126,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งพนักงานส่วนท้องถิ่น

ผู้มีสิทธิได้รับเงินประจำตำแหน่ง ตามระเบียบ

ที่พึงเบิกจ่ายได้ จำนวน 2 อัตรา

-เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา

ประกาศ และหนังสือ ดังนี้

1) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงาน

บุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542

2) พระราชบัญญัติเงินเดือนและเงินประจำตำแหน่ง

พ.ศ.2538 และที่แก้ไขถึง (ฉบับที่ 3) พ.ศ.2544

3) ประกาศคณะกรรมการมาตรฐานการบริหาร

งานบุคคลส่วนท้องถิ่น เรื่อง กำหนดมาตรฐานกลาง

การบริหารบุคคลท้องถิ่น (ฉบับที่ 2)

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง

จำนวน

890,640 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนและเงินปรับปรุงค่าตอบแทน

พนักงานจ้าง 4 อัตรา จำนวน 12 เดือน

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา

ประกาศ และหนังสือ ดังนี้

1) พระราชบัญญัติระเบียบบริหาร

งานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

2) พระราชกฤษฎีกาการจ่ายเงินเดือน เงินปี บำเหน็จ

บำนาญและเงินอื่นในลักษณะเดียวกัน พ.ศ. 2535

3) ประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล

เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง(ฉบับที่ 4)

ลงวันที่ 19 สิงหาคม 2558

เงินอื่น ๆ

จำนวน

84,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนรายเดือนให้แก่  
พนักงานส่วนตำบล ผู้มีสิทธิได้รับเงิน ตามระเบียบที่พึงเบิกได้  
-เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา  
ประกาศ และหนังสือ ดังนี้

- 1) พระราชบัญญัติระเบียบบริหาร  
งานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
- 2) พระราชบัญญัติเงินเดือนและเงินประจำตำแหน่ง  
พ.ศ.2538 และที่แก้ไขถึง(ฉบับที่3) พ.ศ.2544
- 3) พระราชกฤษฎีกาการจ่ายเงินเดือน เงินปี บำเหน็จ  
บำนาญและเงินอื่นในลักษณะเดียวกัน พ.ศ. 2535
- 4) ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกจ่ายเงิน  
ค่าตอบแทนนอกเหนือจากเงินเดือนข้าราชการ  
และลูกจ้างประจำส่วนราชการ(ฉบับที่ 4) พ.ศ.2553  
ประกาศลงวันที่ 3 ธันวาคม 2553

งบดำเนินงาน	รวม	2,529,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	766,000 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	400,000 บาท

1. ค่าตอบแทนคณะกรรมการดำเนินการทางวินัย  
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนคณะกรรมการสอบสวนข้อเท็จจริงหรือคณะกรรมการสอบสวนทางวินัยพนักงานส่วนตำบลที่ได้รับคำสั่งแต่งตั้งตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่นและมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับวินัยและการรักษาวินัยและการดำเนินการทางวินัย
2. ค่าตอบแทนคณะกรรมการการเลือกตั้ง  
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนคณะกรรมการการเลือกตั้งที่ปฏิบัติหน้าที่ตามคำสั่ง
3. ค่าตอบแทนคณะกรรมการ ตามระเบียบกฎหมาย หนังสือสั่งการกำหนด เช่น เงินค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งตามกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ คณะกรรมการคัดเลือกพนักงานและลูกจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ฯลฯ  
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือ ดังนี้
  - 1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ.2562
  - 2) พระราชบัญญัติป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย พ.ศ.2550
  - 3) ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560
  - 4) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่มท 0808.2/ว5023 ลงวันที่ 26 สิงหาคม 2563

## ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ

จำนวน

40,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการให้กับพนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง ที่ได้รับอนุมัติให้ปฏิบัติหน้าที่นอกเวลาราชการปกติ หรือ วันหยุดราชการ เป็นไปตามระเบียบ ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559

## ค่าเช่าบ้าน

จำนวน

276,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านของพนักงานส่วนตำบล ตามสิทธิที่จะได้รับ

- เป็นไปตามระเบียบ ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับที่ 4 ) พ.ศ.2562 และหนังสือกระทรวงมหาดไทยที่ มท 0808.2/ว 5862 ลงวันที่ 12 ตุลาคม 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับการเบิกจ่ายเงินค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น

## เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ

จำนวน

50,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรของพนักงานส่วนตำบลตามสิทธิที่ควรจะได้รับ

- เป็นไปตามพระราชกฤษฎีกา ระเบียบ และหนังสือ ดังนี้

- 1) พระราชกฤษฎีกาเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของบุตร พ.ศ.2562
- 2) ระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตร พ.ศ.2560
- 3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2563



ค่าใช้สอย	รวม	1,168,000 บาท
✓ รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
โครงการจ้างเหมาบริการคนขับรถยนต์	จำนวน	108,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการคนขับรถยนต์ส่วนกลาง ที่ใช้ในราชการต่างๆ จำนวน 1 อัตรา ในราคา 9,000 บาท/เดือน ระยะเวลา 12 เดือน รายละเอียดตามโครงการฯ - -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิก ค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 4044 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2563 เรื่อง หลักเกณฑ์การดำเนินการจ้างเอกชนและการเบิกจ่าย เงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อ จัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 -ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้าที่ 83 ลำดับที่ 7</p>		
✓ โครงการจ้างเหมาบริการคนสวน	จำนวน	108,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการคนสวน จำนวน 1 อัตรา ในราคา 9,000 บาท/เดือน ระยะเวลา 12 เดือน โดยปฏิบัติหน้าที่เกี่ยวกับการดูแลบำรุงรักษาสนามหญ้า สวนหย่อมและต้นไม้ ประจำสำนักงานองค์การบริหาร ส่วนตำบลไพบูลย์ รายละเอียดตามโครงการฯ -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิก ค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 4044 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2563 เรื่อง หลักเกณฑ์การดำเนินการจ้างเอกชนและการเบิกจ่าย เงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อ จัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้าที่ 83 ลำดับที่ 6</p>		

## ✓โครงการจ้างเหมาบริการแม่บ้าน

จำนวน

108,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการแม่บ้านทำความสะอาด  
ภายในอาคารสำนักงานและอาคารอื่นๆ บริเวณที่ทำการ  
องค์การบริหารส่วนตำบลไพบูลย์ จำนวน 1 อัตรา  
ในราคา 9,000 บาท/เดือน ระยะเวลา 12 เดือน  
รายละเอียดตามโครงการฯ

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิก  
ค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

พ.ศ.2562 และหนังสือกระทรวงมหาดไทย

ที่ มท 0808.2/ว 4044 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2563

เรื่อง หลักเกณฑ์การดำเนินการจ้างเอกชนและการเบิกจ่าย  
เงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อ  
จัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560

ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570)

หน้าที่ 83 ลำดับ 5

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

จำนวน

60,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่ารายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการต่างๆ เช่น ค่าใช้จ่ายในการเผยแพร่ หรือการประชาสัมพันธ์ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เช่น ค่าโฆษณา และเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ (รายจ่ายเกี่ยวกับการจ้างเหมา โฆษณาประชาสัมพันธ์และเผยแพร่ข่าวทางวิทยุกระจายเสียง โทรทัศน์ โรงมหรสพ ค่าจัดทำเอกสารประชาสัมพันธ์ หรือสิ่งพิมพ์ต่างๆ) ค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ค่าซักรีด ค่าเช่าทรัพย์สิน (ยกเว้น ค่าเช่าบ้าน) ค่าธรรมเนียมต่างๆ ค่าเบี้ยประกัน ค่ากำจัดขยะหรือสิ่งปฏิกูล ค่าจ้างเอกชนดำเนินงาน ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เป็นต้น

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือ ดังนี้

- 1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ.2562
- 2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจ ให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542
- 3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย ในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562

รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ

จำนวน

84,000 บาท

- เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ ดังนี้
1. ค่ารับรอง ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหารสำหรับกรณีหน่วยงานอื่นหรือบุคคลภายนอกเข้าดูงาน หรือเยี่ยมชมองค์การปกครองส่วนท้องถิ่น หรือ กรณีการตรวจเยี่ยมหรือตรวจราชการ การแลกเปลี่ยนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นการระดมเงินหรือสิ่งของบริจาคให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
  2. ค่าใช้จ่ายในการเตรียมการ ระหว่างการรับเสด็จ ส่งเสด็จ หรือเกี่ยวเนื่องกับการรับเสด็จ ส่งเสด็จ พระมหากษัตริย์ พระราชินี พระบรมวงศานุวงศ์
  3. ค่าพานพุ่มดอกไม้ พานประดับพุ่มดอกไม้ พานพุ่มเงินพุ่มทอง กรวยดอกไม้ พวงมาลัย ช่อดอกไม้ กระเช้าดอกไม้ หรือพวงมาลา สำหรับอนุสาวรีย์ หรือการใช้ในการจัดงานการจัดกิจกรรมเฉลิมพระเกียรติในวโรกาสต่างๆ
  4. ค่าใช้จ่ายในการจัดประชุมราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เช่น ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหารในกรณีที่มีการประชุมคาบเกี่ยวมื้ออาหาร ค่าเช่าห้องประชุม ค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็น เป็นต้น เช่น การประชุมราชการภายในหน่วยงานประจำเดือน การประชุมสภาท้องถิ่น หรือคณะกรรมการสภาท้องถิ่น การประชุมประชาคมหมู่บ้านเพื่อบูรณาการจัดทำแผนชุมชน การประชุมคณะกรรมการพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบล การประชุมประชาคมระดับตำบล หรือเรื่องอื่นที่กฎหมายระเบียบ หรือหนังสือสั่งการที่กระทรวงมหาดไทยกำหนด การประชุมกรณีอื่นที่จำเป็นในการปฏิบัติหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และให้หมายความรวมถึงการประชุมราชการทางไกลผ่านดาวเทียม
  5. ค่าใช้จ่ายในพิธีทางศาสนา/รัฐพิธี/ราชพิธีต่างๆ รวมถึงค่าใช้จ่ายในการประชาสัมพันธ์เชิญชวนหรืออำนวยความสะดวกให้กับประชาชนเพื่อมาร่วมงานรัฐพิธีและพระราชพิธีต่างๆ
  6. ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดอาคารต่างๆ

- เป็นไปตามพระราชกฤษฎีกา ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. 2546 และ ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพ.ศ. 2562

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	จำนวน	100,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรมฝึกอบรมอบรม สัมมนา เพื่อการพัฒนาองค์ความรู้เกี่ยวกับการปฏิบัติงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ให้ผู้บริหาร สมาชิกสภาท้องถิ่นข้าราชการ และพนักงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เป็นไป -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับ การฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่นพ.ศ.2557</p>		
✓ โครงการจัดการเลือกตั้ง สมาชิกสภา/ผู้บริหารท้องถิ่น	จำนวน	100,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการเลือกตั้ง/  
เลือกตั้งซ่อมสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่น  
โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้การดำเนินการเลือกตั้ง  
บรรลุสำเร็จตามกำหนดระยะเวลาในการปฏิบัติ  
ตามกฎหมายและระเบียบเกี่ยวกับการจัดการงาน  
เลือกตั้งขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น  
ประชาชนได้ตระหนักถึงสิทธิ หน้าที่ของตนเอง  
ในการเลือกตั้งท้องถิ่น อันเป็นสิทธิพื้นฐาน  
ตามรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย  
พุทธศักราช 2560 เช่น ค่าใช้จ่ายในการจัด  
ประชุมอบรมบุคลากรการเลือกตั้ง รวมทั้งผู้สมัคร  
และบุคคลที่เกี่ยวข้องกับการเลือกตั้งตามกฎหมาย  
ระเบียบ ข้อกำหนด ประกาศหรือคำสั่งของ กกต.  
ค่าจัดพิมพ์บัญชีรายชื่อผู้มีสิทธิเลือกตั้ง/  
บัญชีผู้เสียสิทธิเลือกตั้งค่าจัดซื้อหีบบัตรเลือกตั้ง  
และคูหาเลือกตั้ง ค่าจัดซื้อวัสดุ/อุปกรณ์  
ที่ใช้สำหรับจัดทำป้ายประกาศผลการเลือกตั้ง  
ค่าวัสดุต่างๆ ที่จำเป็น สำหรับการปฏิบัติงาน  
ของศูนย์อำนวยความสะดวก และหน่วยเลือกตั้ง  
ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม/ค่าอาหารและ  
เครื่องดื่ม ค่าเช่าอุปกรณ์และเครื่องใช้สำนักงาน  
และที่เลือกตั้ง ค่าจ้างเหมาบริการที่จำเป็น  
สำหรับการจัดการเลือกตั้ง ค่าวัสดุวิทยาศาสตร์  
หรือการแพทย์ เช่น หน้ากากอนามัย เจล  
แอลกอฮอล์สำหรับทำความสะอาดมือ ฯลฯ  
ค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็น

- 1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหาร  
ส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง  
(ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2562
- 2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการ

กระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครอง

ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

3) พระราชบัญญัติการเลือกตั้งสมาชิกสภา

ท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่น พ.ศ.2562

4) ระเบียบคณะกรรมการการเลือกตั้ง ว่าด้วยการ

เลือกตั้งสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่น

พ.ศ.2562 และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2563

5) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่าย

ในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรม

ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557

6) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการ

เบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กร

ปกครองส่วนท้องถิ่นพ.ศ. 2562

7) ประกาศคณะกรรมการการเลือกตั้ง

เรื่อง ประเภทของค่าใช้จ่ายในการเลือกตั้ง

สมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่น

-ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2566-2570)

หน้าที่ 82 ลำดับที่ 3

✓โครงการฝึกอบรมศึกษาดูงานเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน จำนวน 400,000 บาท  
บุคลากร สมาชิก และคณะผู้บริหาร

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามความจำเป็นที่เข้ารายจ่าย

ประเภทนี้รายละเอียดค่าใช้จ่ายเป็นไปตามโครงการ

ที่ได้รับความเห็นชอบและพิจารณาอนุมัติจากผู้มีอำนาจแล้ว

-ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน

การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน

และการตรวจเงินของ อปท. พ.ศ.2547

และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ.2561

-ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2566 - 2570)

หน้าที่ 82 ลำดับที่ 1

คำบำรุงรักษาและซ่อมแซม

จำนวน

100,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ ค่าซ่อมแซมทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่เกิดจากการเสื่อมสภาพ หรือชำรุดเสียหายจากการใช้งานปกติ

-เป็นไปตามพระราชบัญญัติ และหนังสือ ดังนี้

1) พระราชบัญญัติสภาพตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2562 .

2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพ.ศ.2562

ค่าวัสดุ

รวม

260,000 บาท

วัสดุสำนักงาน

จำนวน

40,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน ใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวรหรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลืองหมดไปหรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น เช่น เครื่องคิดเลขขนาดเล็ก เครื่องเจาะกระดาษขนาดเล็ก ที่เย็บกระดาษขนาดเล็ก ไม้บรรทัดเหล็ก กรรไกร แก้วพลาสติก ตรายาง ที่ถูพื้น ตะแกรงวางเอกสาร กระดาษ หมีก ดินสอ ปากกา ยางลบ น้ำยาลบคำผิด เทปขาว ลวดเย็บกระดาษ ฯลฯ

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 และ หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและ การจำแนกประเภทรายรับ - ใช้จ่าย งบประมาณ ใช้จ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น



## วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ

จำนวน

10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ เช่น พิวส์ สายไฟฟ้า หลอดไฟฟ้า ปลั๊กไฟฟ้า สวิตซ์ไฟฟ้า เบรกเกอร์ สายอากาศหรือเสาอากาศสำหรับวิทยุ เครื่องรับโทรทัศน์ จานรับสัญญาณดาวเทียม ไมโครโฟน ขาดังไมโครโฟน แบตเตอรี่โซล่าเซลล์ กล่องรับสัญญาณ ฯลฯ

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 และ หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนก ประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปี ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

## วัสดุงานบ้านงานครัว

จำนวน

20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุงานบ้านงานครัวเช่น ผงซักฟอก สบู่ น้ำยาดับกลิ่น แปร่ง ไม้กวาด น้ำจืดที่ซื้อจากเอกชน กระจกน้ำร้อน กระจกน้ำแข็ง ถังแก๊ส เต่า สายยาฉีดน้ำ อ่างล้างจาน ถังน้ำ ฯลฯ

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 และ หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนก ประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปี ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

## วัสดุก่อสร้าง

จำนวน

10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุก่อสร้าง เช่น ไม้ต่างๆ ค้อน คีม  
 จอบ เสียม เลื่อย เครื่องวัดขนาดเล็ก เช่น ตลับเมตร  
 ลูกตึง สว่าน โถส้วม อ่างล้างมือ น้ำมันทาไม้  
 ทินเนอร์ สี ปูนซีเมนต์ หวาย ยางมะตอย  
 อีฐหรือซีเมนต์บล็อก กระเบื้อง สังกะสี ตะปู เหล็กเส้น  
 แปรงทาสี ปูนขาว ท่อน้ำและอุปกรณ์ประปา ท่อต่างๆ  
 ท่อน้ำบาดาล ฯลฯ

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิก  
 ค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น  
 พ.ศ. 2562 และ หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น  
 ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564  
 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย  
 งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

## วัสดุยานพาหนะและขนส่ง

จำนวน

40,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุยานพาหนะและขนส่ง เช่น ไขควง  
 ประแจ แม่แรง กุญแจปากตาย กุญแจเลื่อน คีมล็อก น้ำกลั่น  
 น้ำกลั่น น้ำมันเบรก พวงมาลัย หม้อน้ำ ไฟหน้า ไฟเบรก  
 แบตเตอรี่ ยางรถยนต์ สายไมล์ กั้นชนรถยนต์ เบาะรถยนต์  
 ฟิล์มกรองแสง หม้อน้ำรถยนต์ แม่แรง เข็มขัดนิรภัย ล็อคคลัตช์  
 ล็อคเกียร์ ล็อคพวงมาลัย กระจกมองข้างรถยนต์ ฯลฯ

เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย  
 การเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กร  
 ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 และ หนังสือกรมส่งเสริม  
 การปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28  
 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนก  
 ประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่าย  
 ประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

<p>วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น เช่น แก๊สหุงต้ม น้ำมันเชื้อเพลิง น้ำมันดีเซล น้ำมันเบนซิน น้ำมันเครื่อง ก๊าซ น้ำมันเกียร์ น้ำมันหล่อลื่น ฯลฯ</p> <p>- เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้</p> <p>1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562</p> <p>2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</p> <p>3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 2061 ลงวันที่ 29 มีนาคม 2562</p> <p>4) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 2903 ลงวันที่ 23 เมษายน 2565</p> <p>5) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1358 ลงวันที่ 7 พฤษภาคม 2563</p>	จำนวน	80,000 บาท
<p>วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์</p> <p>เพื่อจ่ายเป็น ค่าวัสดุวิทยาศาสตร์ เช่น ยาและเวชภัณฑ์ แอลกอฮอล์ หน้ากากอนามัย ชุดป้องกันเชื้อโรค (แบบใช้ครั้งเดียวทิ้ง) ฯลฯ</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 และ หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</p> <p>เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p>	จำนวน	10,000 บาท

## วัสดุโฆษณาและเผยแพร่

จำนวน

10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ เล่นส์ซูม  
กระเป๋ใส่กล้องถ่ายรูป ป้ายประชาสัมพันธ์ กระดาษ  
เขียนโปสเตอร์ เมมโมรี่การ์ด ฟลิ้มสไลด์ ภาพถ่ายดาวเทียม  
เอกสารเผยแพร่ผลการดำเนินงาน ฯลฯ  
-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย  
การเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กร  
ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 และ หนังสือ  
กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095  
ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนก  
ประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปี  
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

## วัสดุคอมพิวเตอร์

จำนวน

35,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น อุปกรณ์บันทึกข้อมูล  
(Diskette, Floppy Disk, Removable Disk, Compact Disc,  
Digital Video Disc, Flash Drive) เทปบันทึกข้อมูล  
หัวพิมพ์หรือแถบพิมพ์สำหรับเครื่องพิมพ์คอมพิวเตอร์  
ดิสก์พวงหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์ แป้นพิมพ์  
(Key board) เมนบอร์ด (Main Board) เมมโมรี่ชิป  
(MeMory Chip) เครื่องกระจายสัญญาณ (Hub)  
แผ่นวงจรอิเล็กทรอนิกส์ (Card) Ethernet Card, Lan  
Card, Antivirus Card, Sound Card) เป็นต้น  
เครื่องอ่านและบันทึกข้อมูลแบบต่างๆ ฯลฯ  
-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิก  
ค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น  
พ.ศ. 2562 และ หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น  
ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564  
เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย  
งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

วัสดุอื่น	จำนวน	5,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุอื่น เช่น มิเตอร์น้ำ มิเตอร์ไฟฟ้า หัวเชื่อมแก๊สหัววาล์วเปิด - ปิดแก๊ส ฯลฯ เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 และหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p>		
ค่าสาธารณูปโภค	รวม	335,000 บาท
ค่าไฟฟ้า	จำนวน	200,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าไฟฟ้าในสำนักงาน/ในที่สาธารณะ ของ อบต. - เป็นไปตามระเบียบ กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562</p>		
ค่าบริการโทรศัพท์	จำนวน	12,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าโทรศัพท์พื้นฐานในสำนักงาน ค่าโทรศัพท์เคลื่อนที่ ฯลฯ และหมายความรวมถึงค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการดังกล่าวและค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นเกี่ยวกับการใช้บริการ เช่น ค่าเช่าเครื่องเลขหมายโทรศัพท์ ค่าบำรุงรักษาสายขององค์การบริหารส่วนตำบลไพบูลย์ ฯลฯ - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562</p>		

## ค่าบริการไปรษณีย์

จำนวน

3,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการไปรษณีย์ ค่าฝากส่งไปรษณีย์  
ค่าบริการไปรษณีย์ตอบรับ ค่าดวงตราไปรษณีย์  
หรือค่าเช่าตู้ไปรษณีย์ ค่าธรรมเนียมการโอนเงิน  
ในระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐ  
แบบอิเล็กทรอนิกส์ (GFMS)  
-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย  
ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงาน  
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562

## ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม

จำนวน

110,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม  
รวมถึงค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการสื่อสาร  
โทรคมนาคม เช่น ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้  
ระบบและค่าใช้จ่ายอินเทอร์เน็ต ค่าวิทยุสื่อสาร  
ค่าโทรภาพ (โทรสาร) ค่าวิทยุสื่อสาร ค่าสื่อสาร  
ผ่านดาวเทียม รวมถึงอินเทอร์เน็ตการ์ด  
และค่าสื่อสารอื่นๆ เช่นค่าเคเบิลทีวี ค่าเช่า  
ช่องสัญญาณดาวเทียม และให้หมายความรวมถึง  
ค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้ใช้บริการดังกล่าว  
และค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นเกี่ยวกับการใช้บริการ  
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย  
ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงาน  
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562

ค่าเช่าพื้นที่เว็บไซต์ และค่าธรรมเนียมที่เกี่ยวข้อง

จำนวน

10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าพื้นที่เว็บไซต์และค่าธรรมเนียมที่เกี่ยวข้อง  
(ระบบCLOUD, HOSTING) เพื่อใช้ประชาสัมพันธ์ข้อมูล  
ข่าวสารต่างๆ ขององค์การบริหารส่วนตำบลไพบูลย์  
และการสร้างการรับรู้สู่ชุมชนในระดับพื้นที่โดยมีการ  
บริหารจัดการข้อมูลข่าวสาร เผยแพร่ข้อมูลข่าวสาร  
ผ่านช่องทางต่างๆ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย  
ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงาน  
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

งานบริหารงานคลัง	รวม	2,542,960 บาท
งบบุคลากร	รวม	1,898,460 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	1,898,460 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	1,260,180 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนให้แก่พนักงานส่วนท้องถิ่น  
จำนวน 6 อัตรา จำนวน 12 เดือน ตามแผนอัตรากำลัง  
การปรับปรุงเงินเดือนประจำปีและตั้งรองรับอัตราใหม่  
ตามแผนอัตรากำลังที่ผ่านความเห็นชอบ จาก ก.อบต.  
จังหวัดอุบลราชธานี

-เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา  
ประกาศ และหนังสือ ดังนี้

1) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงาน

บุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542

2) พระราชกฤษฎีกาการจ่ายเงินเดือน เงินปี บำเหน็จ

บำนาญและเงินอื่นในลักษณะเดียวกัน พ.ศ.2535

3) ประกาศคณะกรรมการมาตรฐานการบริหารงาน

บุคคลส่วนท้องถิ่น เรื่อง กำหนดมาตรฐานกลาง

การบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 11)

ลงวันที่ 6 มิถุนายน 2560

4) ประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล

เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับการกำหนด

หลักเกณฑ์การเลื่อนขั้นเงินเดือนข้าราชการ

และพนักงานส่วนท้องถิ่น

5) หนังสือสำนักงาน กจ. กท. และ ก.อบต.

ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558



เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น จำนวน 48,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มนอกเหนือจากเงินเดือนและเงิน  
ปรับปรุงเงินเดือนของส่วนท้องถิ่น เช่น เงินค่าครองชีพ  
ชั่วคราว เป็นต้น จำนวน 2 อัตรา

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา  
ประกาศ และหนังสือ ดังนี้

1) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น  
พ.ศ. 2542

2) พระราชกฤษฎีกาการจ่ายเงินเดือน เงินปี บำเหน็จ  
บำนาญและเงินอื่นในลักษณะเดียวกัน พ.ศ. 2535

3) หนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต.

ที่ มท 0809.3/ว 1372 ลงวันที่ 1 กรกฎาคม 2558

เรื่อง ประกาศ ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต.

เรื่อง กำหนดมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับหลักเกณฑ์

การให้พนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้างและพนักงานจ้าง

ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้รับเงินเพิ่ม

การครองชีพชั่วคราว (ฉบับที่ 2)

เงินประจำตำแหน่ง จำนวน 42,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งพนักงานส่วนท้องถิ่น

ผู้มีสิทธิได้รับเงินประจำตำแหน่ง ตามระเบียบ

ที่พึงเบิกจ่ายได้ จำนวน 1 อัตรา

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา

ประกาศ และหนังสือ ดังนี้

1) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น  
พ.ศ. 2542

2) พระราชบัญญัติเงินเดือนและเงินประจำตำแหน่ง

พ.ศ. 2538 และที่แก้ไขถึง (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2544

3) ประกาศคณะกรรมการมาตรฐานการบริหารงาน

บุคคลส่วนท้องถิ่น เรื่อง กำหนดมาตรฐานกลาง

การบริหารบุคคลท้องถิ่น (ฉบับที่ 2)

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง

จำนวน

524,280 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนและเงินปรับปรุงค่าตอบแทน

พนักงานจ้าง 3 อัตรา จำนวน 12 เดือน

-เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา

ประกาศ และหนังสือ ดังนี้

1) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น

พ.ศ. 2542

2) พระราชกฤษฎีกาการจ่ายเงินเดือน เงินปี บำเหน็จ

บำนาญและเงินอื่นในลักษณะเดียวกัน พ.ศ. 2535

3) ประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล

เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง (ฉบับที่ 4)

ลงวันที่ 19 สิงหาคม 2558

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง

จำนวน

24,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มนอกเหนือจากค่าจ้างและเงินปรับปรุง

ค่าจ้าง ให้แก่พนักงานจ้าง เช่นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราว

เป็นต้น

-เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต.

ที่ มท 0809.3/ว 1372 ลงวันที่ 1 กรกฎาคม 2558

เรื่อง ประกาศ ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต.

เรื่อง กำหนดมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับหลักเกณฑ์

การให้พนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้างและพนักงานจ้าง

ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้รับเงินเพิ่ม

การครองชีพชั่วคราว (ฉบับที่2)

งบดำเนินงาน	รวม	596,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	125,000 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	30,000 บาท
<p>    เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนให้แก่ผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เช่น เงินประโยชน์ตอบแทนอื่น เป็นกรณีพิเศษ เงินค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ในการเลือกตั้ง เงินค่าสมนาคุณกรรมการสอบคัดเลือก เงินค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้ง ตามกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ เป็นต้น เป็นไปตามระเบียบกฎหมายที่พึงเบิกจ่ายได้</p>		
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	20,000 บาท
<p>    เพื่อจ่ายเป็นเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ ให้กับพนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง ที่ได้รับอนุมัติ ให้ปฏิบัติหน้าที่นอกเวลาราชการปกติหรือวันหยุดราชการ -เป็นไปตามระเบียบ ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559</p>		
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	60,000 บาท
<p>    เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านของพนักงานส่วนตำบล ตามสิทธิที่จะได้รับ</p> <p>    - เป็นไปตามระเบียบ ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับที่ 4 ) พ.ศ.2562 และ หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 5862 ลงวันที่ 12 ตุลาคม 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการ เกี่ยวกับการเบิกจ่ายเงินค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น</p>		

## เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	15,000 บาท
---	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรของพนักงาน  
ส่วนตำบลตามสิทธิที่ควรจะได้รับ

- เป็นไปตามพระราชกฤษฎีกา ระเบียบ และหนังสือ ดังนี้

1) พระราชกฤษฎีกาเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษา  
ของบุตร พ.ศ.2562

2) ระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการเบิกจ่าย

เงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตร พ.ศ.2560

3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินสวัสดิการ  
เกี่ยวกับการศึกษาบุตรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น  
พ.ศ.2563

ค่าใช้จ่ายสอย	รวม	328,000 บาท
---------------	-----	-------------

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

✓โครงการจ้างเหมาบริการผู้ช่วยธุรการส่วนการคลัง	จำนวน	108,000 บาท
--	-------	-------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการผู้ช่วยธุรการกองคลัง รายละเอียด  
ตามโครงการฯ

จำนวน 1 อัตรา ในราคา 9,000 บาท/เดือน

ระยะเวลา 12 เดือน

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย

ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงาน

ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพ.ศ. 2562

และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 4044

ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2563 เรื่อง หลักเกณฑ์

การดำเนินการจ้างเอกชนและการเบิกจ่ายเงิน

ค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

-ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2566-2570)

หน้าที่ 82 ลำดับที่ 2

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

จำนวน

30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่ารายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการต่างๆ เช่น  
ค่าใช้จ่ายในการเผยแพร่ หรือการประชาสัมพันธ์ขององค์กร  
ปกครองส่วนท้องถิ่น เช่น ค่าโฆษณาและเผยแพร่  
ประชาสัมพันธ์ (รายจ่ายเกี่ยวกับการจ้างเหมาโฆษณา  
ประชาสัมพันธ์และเผยแพร่ข่าวทางวิทยุกระจายเสียง  
โทรทัศน์ โรงมหรสพ ค่าจัดทำเอกสารประชาสัมพันธ์  
หรือสิ่งพิมพ์ต่างๆ) ค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือ  
หรือเข้าปกหนังสือ ค่าซักรีด ค่าเช่าทรัพย์สิน  
(ยกเว้น ค่าเช่าบ้าน) ค่าธรรมเนียมต่างๆ ค่าเบี้ยประกัน  
ค่ากำจัดขยะหรือสิ่งปฏิกูล ค่าจ้างเอกชนดำเนินงาน  
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เป็นต้น

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือ ดังนี้
- 1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล  
พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2562
  - 2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจ  
ให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
  - 3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย  
ในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพ.ศ. 2562

รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ

จำนวน

10,000 บาท

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ ดังนี้

1. ค่ารับรอง ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหาร  
สำหรับกรณีหน่วยงานอื่นหรือบุคคลภายนอกเข้าดูงาน  
หรือเยี่ยมชมองค์การปกครองส่วนท้องถิ่น หรือ  
กรณีการตรวจเยี่ยมหรือตรวจราชการ การแถลงข่าว  
ขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น การมอบเงินหรือ  
สิ่งของบริจาคให้องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น
  2. ค่าพานพุ่มดอกไม้ พานประดับพุ่มดอกไม้  
พานพุ่มเงินพุ่มทอง กรวยดอกไม้ พวงมาลัย ช่อดอกไม้  
กระเช้าดอกไม้ หรือพวงมาลา สำหรับอนุสาวรีย์  
หรือการใช้ในการจัดงาน การจัดกิจกรรมเฉลิม  
พระเกียรติในวโรกาสต่างๆ
  3. ค่าใช้จ่ายในการจัดประชุมราชการขององค์การปกครอง  
ส่วนท้องถิ่น เช่น ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหาร  
ในกรณีที่มีการประชุมคาบเกี่ยวมื้ออาหาร ค่าเช่าห้องประชุม  
ค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็น เป็นต้น เช่น การประชุมราชการภายใน  
หน่วยงานประจำเดือน การประชุมสภาท้องถิ่น  
หรือคณะกรรมการสภาท้องถิ่น การประชุมประชาคมหมู่บ้าน  
เพื่อบูรณาการจัดทำแผนชุมชน หรือเรื่องอื่นที่กฎหมาย  
ระเบียบ หรือหนังสือสั่งการที่กระทรวงมหาดไทยกำหนด  
การประชุมกรณีอื่นที่จำเป็นในการปฏิบัติหน้าที่ขององค์กร  
ปกครองส่วนท้องถิ่น และให้หมายความรวมถึงการประชุม  
ราชการทางไกลผ่านดาวเทียม
  4. ค่าใช้จ่ายในพิธีทางศาสนา/รัฐพิธี/ราชพิธีต่างๆ  
รวมถึงค่าใช้จ่ายในการประชาสัมพันธ์เชิญชวนหรืออำนวยความสะดวก  
ความสะดวกให้กับประชาชนเพื่อมาร่วมงานรัฐพิธี  
และพระราชพิธีต่างๆ
- เป็นไปตามพระราชกฤษฎีกา ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการ  
บริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. 2546 และ ระเบียบ  
กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงาน  
ขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่นพ.ศ. 2562

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ จำนวน 30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร ได้แก่ ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าเช่าที่พัก ค่าพาหนะ รวมถึงค่าเช่ายานพาหนะ ค่าเชื้อเพลิงหรือพลังงานสำหรับยานพาหนะ ค่าระวางรถบรรทุกและค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นต้องจ่ายในการเดินทางไปราชการ พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง หรือบุคคล คณะบุคคลที่ได้รับอนุญาต หรืออนุมัติให้เดินทางไปราชการเพื่อประชุม ฝึกอบรม อบรม สัมมนา ศึกษาน หรือไปติดต่อราชการ - เป็นไปตาม ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ ของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่4) พ.ศ.2561

ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม จำนวน 30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรมฝึกอบรม อบรม สัมมนา เพื่อการพัฒนาองค์ความรู้เกี่ยวกับการปฏิบัติงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ให้ผู้บริหาร สมาชิกสภาท้องถิ่นข้าราชการ และพนักงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เป็นไป -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับ การฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557

✓โครงการจัดทำแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน จำนวน 100,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการจัดทำแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน เพื่อพัฒนารายได้และการจัดเก็บภาษีขององค์การบริหารส่วนตำบลไพบูลย์ให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น -ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยแผนที่ภาษี และทะเบียนทรัพย์สินของ อปท. พ.ศ.2559 -เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2566-2570)  
หน้า 82 ลำดับที่ 4

## ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม

จำนวน

20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ ค่าซ่อมแซมทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่เกิดจากการเสื่อมสภาพ หรือชำรุดเสียหายจากการใช้งานปกติ

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ และหนังสือ ดังนี้

1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ.2562

2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542

3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิก

ค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครอง

ส่วนท้องถิ่นพ.ศ.2562

## ค่าวัสดุ

รวม

120,000 บาท

## วัสดุสำนักงาน

จำนวน

60,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน ใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนานสิ้นเปลืองหมดไปหรือเปลี่ยนแปลงไปในระยะเวลาอันสั้น เช่น เครื่องคิดเลขขนาดเล็ก เครื่องเจาะกระดาษขนาดเล็ก ที่เย็บกระดาษขนาดเล็ก ไม้บรรทัดเหล็ก กรรไกร แก้วพลาสติก ตรายาง ทัชพีน ตะแกรงวางเอกสาร กระดาษ หมึก ดินสอ ปากกา ยางลบ น้ำยาลบคำผิด เทปกาว ลวดเย็บกระดาษ ฯลฯ เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 และ หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - ใช้จ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น



<p>วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ เช่น พิวส์ สายไฟฟ้า หลอดไฟฟ้า ปลั๊กไฟฟ้า สวิตซ์ไฟฟ้า เบรกเกอร์ สายอากาศหรือเสาอากาศสำหรับวิทยุ เครื่องรับโทรทัศน์ จานรับสัญญาณดาวเทียม ไมโครโฟน ขาดังไมโครโฟน แบตเตอรี่โซล่าเซลล์ ก้องรับสัญญาณ ฯลฯ</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงาน ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 และ หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจ่ายประเภทรายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p>	จำนวน	5,000 บาท
<p>วัสดุงานบ้านงานครัว</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุงานบ้านงานครัวเช่น ผงซักฟอก สบู่ น้ำยาดับกลิ่น แปรง ไม้กวาด น้ำจืดที่ซื้อจากเอกชน กระจกน้ำร้อน กระจกน้ำแข็ง ถังแก๊ส เตา สายยาฉีดยา อ่างล้างจาน ถังน้ำ ฯลฯ</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงาน ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 และ หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจ่ายประเภทรายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p>	จำนวน	5,000 บาท
<p>วัสดุคอมพิวเตอร์</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น อุปกรณ์บันทึกข้อมูล (Diskette, Floppy Disk, Removable Disk, Compact Disc, Digital Video Disc, Flash Drive) เทปบันทึกข้อมูล หัวพิมพ์หรือแถบพิมพ์สำหรับเครื่องพิมพ์คอมพิวเตอร์ ดิสก์แผ่นพิมพ์สำหรับ</p>	จำนวน	50,000 บาท

ค่าสาธารณูปโภค	รวม	23,000 บาท
ค่าบริการไปรษณีย์	จำนวน	3,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการไปรษณีย์ ค่าฝากส่งไปรษณีย์  
 ค่าบริการไปรษณีย์ตอบรับ ค่าดวงตราไปรษณีย์  
 หรือค่าเช่าตู้ไปรษณีย์ ค่าธรรมเนียมการโอนเงิน  
 ในระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐ  
 แบบอิเล็กทรอนิกส์ (GFMS)  
 - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย  
 ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงาน  
 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562

ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม	จำนวน	20,000 บาท
------------------------------	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคมรวมถึง  
 ค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการสื่อสาร โทรคมนาคม  
 เช่น ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้ระบบและค่าใช้จ่ายบริการ  
 อินเทอร์เน็ต ค่าวิทยุสื่อสาร ค่าโทรภาพ (โทรสาร)  
 ค่าวิทยุสื่อสาร ค่าสื่อสารผ่านดาวเทียม รวมถึงอินเทอร์เน็ต  
 การ์ดและค่าสื่อสารอื่นๆ เช่น ค่าเคเบิลทีวี  
 ค่าเช่าช่องสัญญาณดาวเทียม และให้หมายความ  
 รวมถึงค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้ใช้บริการดังกล่าว  
 และค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นเกี่ยวกับการใช้บริการ  
 - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย  
 ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงาน  
 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

งบลงทุน	รวม	48,500 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	48,500 บาท
ครุภัณฑ์สำนักงาน		
เก้าอี้สำนักงาน	จำนวน	10,500 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเก้าอี้ทำงาน แบบพนักพิง

หุ้มหนัง สีดำ จำนวน 3 ตัว

- โดยมีคุณลักษณะ ดังนี้

1) เก้าอี้บุนวม

2) มีพนักพิง

3) ล้อเลื่อนปรับระดับได้

4) หุ้มหนัง สีดำ

5) มีที่พักแขนทั้งสองข้าง

- จัดหาโดยสืบราคาจากท้องตลาด เนื่องจากไม่มีตามบัญชีราคา

มาตรฐานครุภัณฑ์ กองมาตรฐานงบประมาณ สำนักงาน

ประมาณ)

เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท

0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและ

การจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่าย

ประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์

เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ 1

จำนวน

22,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์

สำหรับงานประมวลผล แบบที่ 1 จำนวน 1 เครื่อง

โดยมีคุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้

- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 6 แกนหลัก

(6 core) และ 12 แกนเสมือน (12 Thread) และมี

เทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้

ความสามารถในการประมวลผลสูง (Turbo Boost

หรือ Max Boost) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาสูงสุด

ไม่น้อยกว่า 4.2 GHz จำนวน 1 หน่วย

- หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ

Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกัน

ขนาดไม่น้อยกว่า 8 MB - มีหน่วยประมวลผล

เพื่อแสดงภาพ โดยมีคุณลักษณะอย่างใดอย่างหนึ่ง

หรือดีกว่า ดังนี้

1) เป็นแผงวงจรเพื่อแสดงภาพแยกจากแผงวงจรหลัก

ที่มีหน่วยความจำ ขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB หรือ

2) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพติดตั้งอยู่ภายใน

หน่วยประมวลผลกลาง แบบ Graphics Processing Unit

ที่สามารถใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงภาพ

ขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB หรือ

3) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพที่มีความสามารถ

ในการใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงภาพ

ขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB - มีหน่วยความจำหลัก (RAM)

ชนิด DDR4 หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า 8 GB

- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือ ดีกว่า

ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 1 TB หรือชนิด Solid State Drive

ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 250 GB จำนวน 1 หน่วย

- มีDVD-RW หรือดีกว่า จำนวน 1 หน่วย

- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface)

แบบ 10/100/1000 Base-T หรือดีกว่า

จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง

- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0

หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า 3 ช่อง

- มีแป้นพิมพ์และเมาส์

- มีจอแสดงผลภาพขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว จำนวน 1 หน่วย

- เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะ

พื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือน

ธันวาคม 2564 ประกาศ ณ วันที่ 30 ธันวาคม 2564

สแกนเนอร์ สำหรับงานเก็บเอกสารระดับศูนย์บริการ แบบที่ 1	จำนวน	16,000 บาท
--	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อสแกนเนอร์ สำหรับงาน

เก็บเอกสารระดับศูนย์บริการ แบบที่ 1

โดยมีคุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้

- เป็นสแกนเนอร์ชนิดป้อนกระดาษขนาด A4 อัตโนมัติ

(Auto Document Feeder) ได้ไม่น้อยกว่า 30 แผ่น

- สามารถสแกนเอกสารได้ 2 หน้าแบบอัตโนมัติ

- มีความละเอียดในการสแกนสูงสุด ไม่น้อยกว่า 600x600 dpi

- มีความเร็วในการสแกนกระดาษขนาด A4

ได้ไม่น้อยกว่า 23 ppm

- สามารถสแกนเอกสารได้ไม่น้อยกว่ากระดาษขนาด A4

- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0

หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง

- เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะ

พื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือน

ธันวาคม 2564 ประกาศ ณ วันที่ 30 ธันวาคม 2564

แผนงานการรักษาความสงบภายใน

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน	รวม	1,130,920 บาท
งบบุคลากร	รวม	263,520 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	263,520 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	259,440 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนให้แก่พนักงานส่วนท้องถิ่น  
จำนวน 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน ตามแผนอัตรากำลัง  
การปรับปรุงเงินเดือนประจำปีและตั้งรองรับอัตราใหม่  
ตามแผนอัตรากำลังที่ผ่านความเห็นชอบจาก ก.อบต.  
จังหวัดอุบลราชธานี

-เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา  
ประกาศ และหนังสือ ดังนี้

- 1) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงาน  
บุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542
- 2) พระราชกฤษฎีกาการจ่ายเงินเดือน เงินปี บำเหน็จ  
บำนาญและเงินอื่นในลักษณะเดียวกัน พ.ศ.2535
- 3) ประกาศคณะกรรมการมาตรฐานการบริหารงาน  
บุคคลส่วนท้องถิ่น เรื่อง กำหนดมาตรฐานกลาง  
การบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 11)  
ลงวันที่ 6 มิถุนายน 2560
- 4) ประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล  
เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับการกำหนด  
หลักเกณฑ์การเลื่อนขั้นเงินเดือนข้าราชการ  
และพนักงานส่วนท้องถิ่น
- 5) หนังสือสำนักงาน กจ. กท. และ ก.อบต.  
ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น จำนวน 4,080 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มนอกเหนือจากเงินเดือนและเงิน

ปรับปรุงเงินเดือนของส่วนท้องถิ่น

เช่น เงินค่าครองชีพชั่วคราว เป็นต้น

จำนวน 1 อัตรา

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา

ประกาศ และหนังสือ ดังนี้

1) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงาน

บุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

2) พระราชกฤษฎีกาการจ่ายเงินเดือน เงินปี

บำเหน็จ บำนาญและเงินอื่นในลักษณะเดียวกัน พ.ศ.2535

3) หนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต.

ที่ มท 0809.3/ว 1372 ลงวันที่ 1 กรกฎาคม 2558

เรื่อง ประกาศ ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต.

เรื่อง กำหนดมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับหลักเกณฑ์

การให้พนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้างและพนักงานจ้าง

ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้รับ

เงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว (ฉบับที่2)

งบดำเนินงาน	รวม	867,400 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	48,400 บาท
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ

ให้กับพนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง ที่ได้รับอนุมัติ

ให้ปฏิบัติหน้าที่นอกเวลาราชการปกติ หรือ วันหยุดราชการ

-เป็นไปตามระเบียบ ระเบียบกระทรวงมหาดไทย

ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงาน

นอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559

ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	36,000 บาท
-------------	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านของพนักงานส่วนตำบล

ตามสิทธิที่จะได้รับ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่า

เช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548

และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับที่ 4 ) พ.ศ.2562

และ หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 5862

ลงวันที่ 12 ตุลาคม 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการ

เกี่ยวกับการเบิกจ่ายเงินค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	2,400 บาท
---	-------	-----------

เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรของพนักงาน

ส่วนตำบลตามสิทธิที่ควรจะได้รับ

- เป็นไปตามพระราชกฤษฎีกา ระเบียบ และหนังสือ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการ

ศึกษาบุตรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563



ค่าใช้จ่าย	รวม	804,000 บาท.
------------	-----	--------------

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	5,000 บาท
--------------------------------	-------	-----------

เพื่อจ่ายเป็นค่ารายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการต่างๆ เช่น ค่าใช้จ่ายในการเผยแพร่ หรือการประชาสัมพันธ์ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เช่น ค่าโฆษณา และเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ (รายจ่ายเกี่ยวกับการ จ้างเหมาโฆษณาประชาสัมพันธ์และเผยแพร่ข่าว ทางวิทยุกระจายเสียง โทรทัศน์ โรงมหรสพ ค่าจัดทำเอกสารประชาสัมพันธ์ หรือสิ่งพิมพ์ต่างๆ) ค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ค่าซัฟฟอก ค่าเช่าทรัพย์สิน (ยกเว้น ค่าเช่าบ้าน) ค่าธรรมเนียมต่างๆ ค่าเบี้ยประกัน ค่ากำจัดขยะ หรือสิ่งปฏิกูล ค่าจ้างเอกชนดำเนินงาน ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เป็นต้น

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือ ดังนี้

- 1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ.2562
- 2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอน การกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพ.ศ.2542
- 3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย ในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพ.ศ.2562

รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ

จำนวน

3,000 บาท

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ ดังนี้

1. ค่ารับรอง ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหาร  
สำหรับกรณีหน่วยงานอื่นหรือบุคคลภายนอกเข้าดูงาน  
หรือเยี่ยมชมองค์การปกครองส่วนท้องถิ่น หรือ  
กรณีการตรวจเยี่ยมหรือตรวจราชการ การแลกเปลี่ยน  
ขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่นการมอบเงินหรือ  
สิ่งของบริจาคให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
  2. ค่าพานพุ่มดอกไม้ พานประดับพุ่มดอกไม้  
พานพุ่มเงินพุ่มทอง กรวยดอกไม้ พวงมาลัย ช่อดอกไม้  
กระเช้าดอกไม้ หรือพวงมาลา สำหรับอนุสาวรีย์  
หรือการใช้ในการจัดงาน การจัดกิจกรรมเฉลิม  
พระเกียรติในวโรกาสต่างๆ
  3. ค่าใช้จ่ายในการจัดประชุมราชการขององค์การปกครอง  
ส่วนท้องถิ่น เช่น ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหาร  
ในกรณีที่มีการประชุมคาบเกี่ยวมื้ออาหาร ค่าเช่าห้องประชุม  
ค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็น เป็นต้น เช่น การประชุมราชการภายใน  
หน่วยงานประจำเดือน การประชุมสภาท้องถิ่น  
หรือคณะกรรมการสภาท้องถิ่น การประชุมประชาคมหมู่บ้าน  
เพื่อบูรณาการจัดทำแผนชุมชน หรือเรื่องอื่นที่กฎหมาย  
ระเบียบ หรือหนังสือสั่งการที่กระทรวงมหาดไทยกำหนด  
การประชุมกรณีอื่นที่จำเป็นในการปฏิบัติหน้าที่ขององค์กร  
ปกครองส่วนท้องถิ่น และให้หมายความรวมถึงการประชุม  
ราชการทางไกลผ่านดาวเทียม
  4. ค่าใช้จ่ายในพิธีทางศาสนา/รัฐพิธี/ราชพิธีต่างๆ  
รวมถึงค่าใช้จ่ายในการประชาสัมพันธ์เชิญชวนหรืออำนวยความสะดวก  
ให้กับประชาชนเพื่อมาร่วมงานรัฐพิธี  
และพระราชพิธีต่างๆ
- เป็นไปตามพระราชกฤษฎีกา ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการ  
บริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. 2546 และ ระเบียบ  
กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงาน  
ขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่นพ.ศ. 2562

รายการเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	จำนวน	20,000 บาท
--------------------------------	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร ได้แก่ ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าเช่าที่พัก ค่าพาหนะ รวมถึงค่าเช่ายานพาหนะ ค่าเชื้อเพลิงหรือพลังงานสำหรับยานพาหนะ ค่าระวางรถบรรทุกและค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นต้องจ่ายในการเดินทางไปราชการ พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง หรือบุคคล คณะบุคคลที่ได้รับอนุญาต หรืออนุมัติให้เดินทางไปราชการเพื่อประชุม ฝึกอบรม อบรม สัมมนา ดูงาน หรือไปติดต่อราชการ - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่4) พ.ศ.2561

ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	จำนวน	20,000 บาท
--------------------------	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรมฝึกอบรม สัมมนา เพื่อการพัฒนาองค์ความรู้เกี่ยวกับการปฏิบัติงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ให้ผู้บริหาร สมาชิกสภาท้องถิ่นข้าราชการ และพนักงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เป็นไป -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557

✓ โครงการจ้างเหมาบริการบุคคลปฏิบัติงานด้านธุรการงานป้องกันและ  
บรรเทาสาธารณภัย จำนวน 108,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการบุคคลปฏิบัติงานด้านธุรการงาน  
ป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย รายละเอียดตาม  
โครงการฯ จำนวน 1 อัตรา ในราคา 9,000 บาท/เดือน ระยะเวลา 12 เดือน

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย  
การเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กร  
ปกครองส่วนท้องถิ่นพ.ศ.2562 และหนังสือ  
กระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 4044  
ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2563 เรื่อง หลักเกณฑ์การ  
ดำเนินการจ้างเอกชนและการเบิกจ่ายเงิน  
ค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น  
-ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2566-2570)  
เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ 1/2565 หน้าที่ 5 ลำดับที่ 2

✓ โครงการจ้างเหมาบริการบุคคลประจำรถบรรทุกน้ำเอนกประสงค์ จำนวน 648,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการบุคคลประจำรถ  
บรรทุกน้ำเอนกประสงค์ ในการปฏิบัติหน้าที่  
ให้บริการประชาชนเขตพื้นที่ตำบลไผ่บุลย์  
จำนวน 6 คนๆละ 9000 บาท/คน/เดือน จำนวน 12 เดือน  
และค่าใช้จ่ายตามความจำเป็น รายละเอียดตามโครงการฯ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย  
ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กร  
ปกครองส่วนท้องถิ่นพ.ศ.2562 และหนังสือ  
กระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว4044  
ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2563 เรื่อง หลักเกณฑ์  
การดำเนินการจ้างเอกชนและการเบิกจ่ายเงิน  
ค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น  
-ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2566-2570)  
เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ 1/2565 หน้าที่ 5 ลำดับที่ 1

ค่าวัสดุ	รวม	15,000 บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงานรายจ่ายเพื่อให้ได้มา  
ซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร  
หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง  
หมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น  
เช่น เครื่องคิดเลขขนาดเล็ก เครื่องเจาะกระดาษ  
ขนาดเล็ก ที่เย็บกระดาษขนาดเล็ก ไม้บรรทัดเหล็ก  
กรรไกร แก้วพลาสติก ตรายาง ที่ฉูพื้น  
ตะแกรงวางเอกสาร กระดาษ หมึก ดินสอ  
ปากกา ยางลบ น้ำยาลบคำผิด เทปกา  
ลวดเย็บกระดาษ ฯลฯ

- เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ

และหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิก  
ค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กร  
ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562
- 2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น  
ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
- 3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 2061  
ลงวันที่ 29 มีนาคม 2562
- 4) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 2903  
ลงวันที่ 23 เมษายน 2565
- 5) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น  
ที่ มท 0808.2/ว 1358 ลงวันที่ 7 พฤษภาคม 2563

วัสดุโฆษณาและเผยแพร่

จำนวน

5,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ เล่นส์ซูม  
กระเปาะใส่กล้องถ่ายรูป ป้ายประชาสัมพันธ์ กระดาษ  
เขียนโปสเตอร์ เมมโมรี่การ์ด ฟลิ้มสไลด์ ภาพถ่ายดาวเทียม  
เอกสารเผยแพร่ผลการดำเนินงาน ฯลฯ

- เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิก

ค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กร

ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 2061

ลงวันที่ 29 มีนาคม 2562

4) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 2903

ลงวันที่ 23 เมษายน 2565

5) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

ที่ มท 0808.2/ว 1358 ลงวันที่ 7 พฤษภาคม 2563

งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	รวม	510,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	435,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	60,000 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	60,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนให้แก่ผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เช่น เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ ค่าป่วยการ อปพร. เงินค่าสมนาคุณกรรมการสอบคัดเลือก เงินค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้ง ตามกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ เป็นต้น เป็นไปตามระเบียบกฎหมายที่พึงเบิกจ่ายได้

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2557

ค่าใช้จ่าย	รวม	215,000 บาท
------------	-----	-------------

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

โครงการป้องกันและแก้ไขปัญหาคอขวดอุบัติเหตุจากจราจรทางถนนช่วงเทศกาลปีใหม่และสงกรานต์	จำนวน	5,000 บาท
---	-------	-----------

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการป้องกันและแก้ไข

ปัญหาและลดอุบัติเหตุทางถนนในช่วงเทศกาลสำคัญ

เช่น เทศกาลปีใหม่ เทศกาลสงกรานต์ เป็นต้น

- เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิก

ค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กร

ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562

2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

ด่วนที่สุด ที่ มท 0804.5/ว 1634 ลงวันที่ 22 กันยายน 2553

3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.4/ว 4202 ลงวันที่ 25 ธันวาคม 2561

4) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 3892

ลงวันที่ 28 มิถุนายน 2562

5) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด

ที่ มท 0810.4/ว 1123 ลงวันที่ 9 เมษายน 2563

6) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด

ที่ มท 0810.4/ว 4024 ลงวันที่ 28 ธันวาคม 2563

7) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด

ที่ มท 0810.4/ว 694 ลงวันที่ 2 เมษายน 2564

8) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด

ที่ มท 0810.4/ว 3048 ลงวันที่ 21 ธันวาคม 2564

- ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570)

หน้าที่ 85 ลำดับที่ 1



✓โครงการป้องกันอัคคีภัยแก่ประชาชน	จำนวน	30,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามความจำเป็นที่เข้ารายจ่ายประเภทนี้รายละเอียดค่าใช้จ่ายเป็นไปตามโครงการที่ได้รับความเห็นชอบและพิจารณาอนุมัติจากผู้มีอำนาจแล้ว</p> <p>-พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2537 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ.2562</p> <p>ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงินและการตรวจเงินของ อปท. พ.ศ.2547 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ.2561</p> <p>-ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2566-2570) หน้าที่ 85 ลำดับที่ 3</p>		
✓โครงการฝึกทบทวน อปพร. อบต.ไพบูลย์	จำนวน	150,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายในการดำเนินการตามโครงการที่ระเบียบพึงเบิกจ่ายได้</p> <p>ปรากฏในแผนงานรักษาความสงบภายในงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน</p> <p>-เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2537 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่6) พ.ศ.2552 และพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพ.ศ.2542</p> <p>- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยกิจการอาสาสมัครป้องกันภัยและฝ่ายพลเรือน พ.ศ.2553</p> <p>-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้าที่ 85 ลำดับที่ 4</p>		

## ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม

จำนวน

30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ ค่าซ่อมแซมทรัพย์สินขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่นที่เกิดจากการเสื่อมสภาพ หรือชำรุดเสียหายจากการใช้งานปกติ

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542

## ค่าวัสดุ

รวม

160,000 บาท

## วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ

จำนวน

10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ เช่น พิวส์ สายไฟฟ้า หลอดไฟฟ้า ปลั๊กไฟฟ้า สวิตซ์ไฟฟ้า เบรกเกอร์ สายอากาศหรือเสาอากาศสำหรับวิทยุ เครื่องรับโทรทัศน์ จานรับสัญญาณดาวเทียม ไมโครโฟน ขาดังไมโครโฟน แบตเตอรี่โซล่าเซลล์ กล้องรับสัญญาณ ฯลฯ

- เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562
- 2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
- 3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว2061 ลงวันที่ 29 มีนาคม 2562
- 4) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว2903 ลงวันที่ 23 เมษายน 2565
- 5) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1358 ลงวันที่ 7 พฤษภาคม 2563

## วัสดุยานพาหนะและขนส่ง

จำนวน

15,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุยานพาหนะและขนส่ง เช่น ไขควง  
 ประแจ แม่แรง กุญแจปากตาย กุญแจเลื่อน คีมล็อค น้ำกลั่น  
 น้ำกลั่น น้ำมันเบรก พวงมาลัย หม้อน้ำ ไฟหน้า ไฟเบรก  
 แบตเตอรี่ ยางรถยนต์ สายไมล์ กันชนรถยนต์ เบาะรถยนต์  
 ฟิล์มกรองแสง หม้อน้ำรถยนต์ แม่แรง เข็มขัดนิรภัย ล็อคคัลคัทซ์  
 ล็อคเกียร์ ล็อคพวงมาลัย กระจกมองข้างรถยนต์ ฯลฯ  
 เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย  
 การเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กร  
 ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 และ หนังสือกรมส่งเสริม  
 การปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28  
 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนก  
 ประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่าย  
 ประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

## วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น

จำนวน

60,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น เช่น แก๊สหุงต้ม น้ำมัน  
 เชื้อเพลิง น้ำมันดีเซล น้ำมันเบนซิน น้ำมันเครื่อง ก๊าซ น้ำมัน  
 เกียร์ น้ำมันหล่อลื่น ฯลฯ  
 - เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้  
 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าวัสดุ เครื่องแต่ง  
 กายของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2560  
 2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ  
 บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562  
 3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว  
 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564  
 4) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 2061 ลงวันที่ 29  
 มีนาคม 2562  
 5) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 2903 ลงวันที่ 23  
 เมษายน 2565  
 6) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว  
 1358 ลงวันที่ 7 พฤษภาคม 2563

## วัสดุโฆษณาและเผยแพร่

จำนวน

5,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ เลนส์ซูม  
 กระเป๋าสากล่องถ่ายรูป ป้ายประชาสัมพันธ์ กระดาษ  
 เขียนโปสเตอร์ เมมโมรี่การ์ด ฟลิ้มสไลด์ ภาพถ่าย  
 ดาวเทียม เอกสารเผยแพร่ผลการดำเนินงาน ฯลฯ  
 - เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้  
 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย  
 ในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562  
 2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น  
 ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564  
 3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 2061  
 ลงวันที่ 29 มีนาคม 2562  
 4) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 2903  
 ลงวันที่ 23 เมษายน 2565  
 5) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น  
 ที่ มท 0808.2/ว 1358 ลงวันที่ 7 พฤษภาคม 2563

## วัสดุเครื่องแต่งกาย

จำนวน

30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเครื่องแต่งกายสำหรับงานป้องกัน  
 และบรรเทาสาธารณภัย เช่น ชุดปฏิบัติการ /เครื่องแบบ  
 เครื่องหมายต่างๆ ของ อปพร. เสื้อชูชีพ  
 ชุดดับเพลิงรวมถึงชนิดดับไฟ ฯลฯ  
 -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิก  
 ค่าวัสดุ เครื่องแต่งกายของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2560

วัสดุเครื่องดับเพลิง

จำนวน

20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเครื่องดับเพลิง เช่น วาล์วน้ำดับเพลิง  
(เชื่อมกับรถดับเพลิง) ท่อสายส่งน้ำ สายดับเพลิง

อุปกรณ์ดับไฟป่า ถังดับเพลิง ฯลฯ

- เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิก

ค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กร

ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562

2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว2061

ลงวันที่ 29 มีนาคม 2562

4) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว2903

ลงวันที่ 23 เมษายน 2565

5) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

ที่ มท 0808.2/ว1358 ลงวันที่ 7 พฤษภาคม 2563

วัสดุจรรยาจร

จำนวน

20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุวัสดุจรรยาจร เช่น สัญญาณไฟกระพริบ สัญญาณไฟฉุกเฉิน กรวยจรรยาจร แผงกันจรรยาจร ป้ายเตือน แผ่นแบรีเออร์ (แบบพลาสติกและแบบคอนกรีต) ป้ายไฟหยุดตรวจ แผ่นป้ายจราจร กระจกโค้งมน ไฟแวน กระบองไฟ ฯลฯ) ในการดำเนินการป้องกัน และลดอุบัติเหตุบนท้องถนน รวมถึงลดอุบัติเหตุทางถนน ในช่วงเทศกาลสำคัญ เช่น เทศกาลปีใหม่ เทศกาลสงกรานต์ - เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562
- 2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
- 3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว2061 ลงวันที่ 29 มีนาคม 2562
- 4) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว2903 ลงวันที่ 23 เมษายน 2565
- 5) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1358 ลงวันที่ 7 พฤษภาคม 2563

งบเงินอุดหนุน	รวม	75,000 บาท
---------------	-----	------------

เงินอุดหนุน	รวม	75,000 บาท
-------------	-----	------------

เงินอุดหนุนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

โครงการอุดหนุนศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือประชาชนของ	จำนวน	75,000 บาท
---	-------	------------

อปท. อำเภอน้ำขุ่น จังหวัดอุบลราชธานี

เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนสถานที่กลางศูนย์ปฏิบัติการร่วม ในการช่วยเหลือประชาชนของ อปท. อำเภอน้ำขุ่น จังหวัดอุบลราชธานี ให้กับ เทศบาลตำบลขี้เหล็ก -เป็นไปตามระเบียบเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2563

-ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566 - 2570)

เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ 1/2565 หน้าที่ 6 ลำดับที่ 3

แผนงานการศึกษา

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	รวม	1,776,520 บาท
งบบุคลากร	รวม	1,033,920 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	1,033,920 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	815,640 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนให้แก่พนักงานส่วนท้องถิ่น  
จำนวน 3 อัตรา จำนวน 12 เดือน ตามแผนอัตรากำลึง  
การปรับปรุงเงินเดือนประจำปีและตั้งรองรับอัตราใหม่  
ตามแผนอัตรากำลึงที่ผ่านความเห็นชอบ จาก ก.อบต.

จังหวัดอุบลราชธานี

-เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา  
ประกาศ และหนังสือ ดังนี้

1) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงาน

บุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542

2) พระราชกฤษฎีกาการจ่ายเงินเดือน เงินปี บำเหน็จ

บำนาญและเงินอื่นในลักษณะเดียวกัน พ.ศ.2535

3) ประกาศคณะกรรมการมาตรฐานการบริหารงาน

บุคคลส่วนท้องถิ่น เรื่อง กำหนดมาตรฐานกลาง

การบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 11)

ลงวันที่ 6 มิถุนายน 2560

4) ประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล

เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับการกำหนด

หลักเกณฑ์การเลื่อนขั้นเงินเดือนข้าราชการ

และพนักงานส่วนท้องถิ่น

5) หนังสือสำนักงาน กจ. กท. และ ก.อบต.

ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558

เงินประจำตำแหน่ง

จำนวน

42,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งพนักงานส่วนท้องถิ่น

ผู้มีสิทธิได้รับเงินประจำตำแหน่ง ตามระเบียบ

ที่พึงเบิกจ่ายได้ จำนวน 1 อัตรา

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา

ประกาศ และหนังสือ ดังนี้

1) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงาน

บุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

2) หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต.

ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง

จำนวน

176,280 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนและเงินปรับปรุงค่าตอบแทน

พนักงานจ้าง 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา

ประกาศ และหนังสือ ดังนี้

1) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงาน

บุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

2) หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต.

ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558



งบดำเนินงาน	รวม	704,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	140,000 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนให้แก่ผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เช่น เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ เงินค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ในการเลือกตั้ง เงินค่าสมนาคุณ กรรมการสอบคัดเลือก เงินค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งตามกฎหมาย ว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ เป็นต้น

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่น ให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2557

ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	20,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการให้กับพนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง ที่ได้รับอนุมัติให้ปฏิบัติหน้าที่นอกเวลาราชการปกติ หรือ วันหยุดราชการ</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบ ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559</p>		

ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	60,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านของพนักงานส่วนตำบล ตามสิทธิที่จะได้รับ</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบ ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับที่ 4 ) พ.ศ.2562 และหนังสือ กระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 5862 ลงวันที่ 12 ตุลาคม 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับการเบิกจ่ายเงินค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น</p>		
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	จำนวน	30,000 บาท
<p>เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรของพนักงานส่วนตำบลตามสิทธิที่ควรจะได้รับ</p> <p>- เป็นไปตามพระราชกฤษฎีกา ระเบียบ และหนังสือ ดังนี้</p> <p>1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563</p>		
ค่าใช้จ่ายสอย	รวม	466,000 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
✓โครงการจ้างเหมาบริการผู้ช่วยธุรการ ศพด.	จำนวน	108,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการผู้ช่วยธุรการประจำ ศพด. ทั้ง 4 แห่ง จำนวน 1 อัตรา ในราคา 9,000 บาท/เดือน ระยะเวลา 12 เดือน ปฏิบัติงานด้านธุรการ งานสารบรรณ งานบริการทั่วไป รวบรวมข้อมูล การจัดเก็บสถิติ รายละเอียดตามโครงการฯ เป็นไปตามระเบียบ กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพ.ศ. 2562 และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 4044 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2563 เรื่อง หลักเกณฑ์การดำเนินการจ้างเอกชนและการเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p> <p>-ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2566-2570) เพิ่มเติม ครั้งที่ 1/2565 หน้า5 ลำดับที่ 8</p>		

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

จำนวน

20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่ารายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการต่างๆ เช่น  
ค่าใช้จ่ายในการเผยแพร่ หรือการประชาสัมพันธ์ขององค์กร  
ปกครองส่วนท้องถิ่น เช่น ค่าโฆษณาและเผยแพร่  
ประชาสัมพันธ์ (รายจ่ายเกี่ยวกับการจ้างเหมาโฆษณา  
ประชาสัมพันธ์และเผยแพร่ข่าวทางวิทยุกระจายเสียง  
โทรทัศน์ โรงมหรสพ ค่าจัดทำเอกสารประชาสัมพันธ์  
หรือสิ่งพิมพ์ต่างๆ) ค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือ  
หรือเข้าปกหนังสือ ค่าซักรีด ค่าเช่าทรัพย์สิน  
(ยกเว้น ค่าเช่าบ้าน) ค่าธรรมเนียมต่างๆ ค่าเบี้ยประกัน  
ค่ากำจัดขยะหรือสิ่งปฏิกูล ค่าจ้างเอกชนดำเนินงาน  
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เป็นต้น

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือ ดังนี้

- 1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล  
พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2562
- 2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจ  
ให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
- 3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย  
ในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพ.ศ. 2562

รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ

จำนวน

25,000 บาท

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ ดังนี้

1. ค่ารับรอง ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหาร  
สำหรับกรณีหน่วยงานอื่นหรือบุคคลภายนอกเข้าดูงาน  
หรือเยี่ยมชมองค์การปกครองส่วนท้องถิ่น หรือ กรณี  
การตรวจเยี่ยมหรือตรวจราชการ การแถลงข่าว  
ขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น การมอบเงินหรือ  
สิ่งของบริจาคให้องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น
2. ค่าใช้จ่ายในการเตรียมการ ระหว่างการรับเสด็จ  
ส่งเสด็จ หรือเกี่ยวเนื่องกับการรับเสด็จ ส่งเสด็จ  
พระมหากษัตริย์ พระราชินี พระบรมวงศานุวงศ์
3. ค่าพานพุ่มดอกไม้ พานประดับพุ่มดอกไม้  
พานพุ่มเงินพุ่มทอง กรวยดอกไม้ พวงมาลัย  
ช่อดอกไม้ กระเช้าดอกไม้ หรือพวงมาลา  
สำหรับอนุสาวรีย์ หรือการใช้ในการจัดงาน  
การจัดกิจกรรมเฉลิมพระเกียรติในวโรกาสต่างๆ
4. ค่าใช้จ่ายในการจัดประชุมราชการขององค์การ  
ปกครองส่วนท้องถิ่น เช่น ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม  
ค่าอาหารในกรณีที่มีการประชุมคาบเกี่ยวมื้ออาหาร  
ค่าเช่าห้องประชุม ค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็น เป็นต้น  
เช่น การประชุมราชการภายในหน่วยงานประจำเดือน  
การประชุมสภาท้องถิ่น หรือคณะกรรมการสภาท้องถิ่น  
การประชุมประชาคมหมู่บ้านเพื่อบูรณาการจัดทำแผนชุมชน  
หรือเรื่องอื่นที่กฎหมาย ระเบียบ หรือหนังสือสั่งการ  
ที่กระทรวงมหาดไทยกำหนด การประชุมกรณีอื่น  
ที่จำเป็นในการปฏิบัติหน้าที่ขององค์การ  
ปกครองส่วนท้องถิ่น และให้หมายความ  
รวมถึงการประชุมราชการทางไกลผ่านดาวเทียม
5. ค่าใช้จ่ายในพิธีทางศาสนา/รัฐพิธี/ราชพิธีต่างๆ  
รวมถึงค่าใช้จ่ายในการประชาสัมพันธ์เชิญชวนหรือ  
อำนวยความสะดวกให้กับประชาชน

เพื่อมาร่วมงานรัฐพิธีและพระราชพิธีต่างๆ

6. ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดอาคารต่างๆ

- เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิก

ค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กร

ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562

2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766

ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563

3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 1239

ลงวันที่ 21 กุมภาพันธ์ 2565

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่นๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ

จำนวน

50,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักร

และนอกราชอาณาจักร ได้แก่ ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง

ค่าเช่าที่พัก ค่าพาหนะ รวมถึงค่าเช่ายานพาหนะ

ค่าเชื้อเพลิงหรือพลังงานสำหรับยานพาหนะ

ค่าระวางรถบรรทุกและค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นต้องจ่าย

ในการเดินทางไปราชการ พนักงานส่วนตำบล

และพนักงานจ้าง หรือบุคคล คณะบุคคลที่ได้รับอนุญาต

หรืออนุมัติให้เดินทางไปราชการเพื่อประชุม ฝึกอบรม

อบรม สัมมนา ดูงาน หรือไปติดต่อราชการ

- เป็นไปตาม ระเบียบกระทรวงมหาดไทย

ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ

ของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555

และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่4) พ.ศ.2561

ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม

จำนวน

50,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรมฝึกอบรม  
อบรม สัมมนา เพื่อการพัฒนาองค์ความรู้เกี่ยวกับ  
การปฏิบัติงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น  
ให้ผู้บริหาร สมาชิกสภาท้องถิ่นข้าราชการ  
และพนักงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เป็นไป  
-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย  
ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับ  
การฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557

✓โครงการจ้างเหมาบริการบุคคลเพื่อสนับสนุนงานกองการศึกษา  
ศาสนาและวัฒนธรรม

จำนวน

108,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการบุคคลเพื่อสนับสนุน  
งานกองการศึกษา จำนวน 1 คน อัตรา 9,000 บาท/เดือน  
ระยะเวลา 12 เดือน ปฏิบัติงานด้านงานการเงินและพัสดุ  
สนับสนุนงานต่างๆ ตามหน้าที่ความรับผิดชอบ  
ของกองการศึกษาฯ และงานอื่นๆตามที่ได้รับมอบหมาย  
รายละเอียดตามโครงการฯ  
-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการ  
เบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กร  
ปกครองส่วนท้องถิ่นพ.ศ. 2562 และหนังสือ  
กระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 4044  
ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2563 เรื่อง หลักเกณฑ์  
การดำเนินการจ้างเอกชนและการเบิกจ่าย  
เงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น  
-ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570)  
เพิ่มเติม ครั้งที่ 1/2565 หน้า 4 ลำดับที่ 4

✓โครงการพัฒนาศักยภาพ ครูผู้ดูแลเด็ก พนักงานจ้าง และบุคลากร จำนวน 100,000 บาท  
ทางการศึกษา

- เพื่อจ่ายเป็นค่าอบรมสัมมนา พัฒนาครูผู้ดูแลเด็ก ผู้ดูแลเด็กของ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก พนักงานจ้าง ข้าราชการและบุคลากรทางการศึกษาท้องถิ่นค่าใช้จ่ายอื่นๆตามโครงการ

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย

ว่าด้วยการฝึกอบรมและการอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ .2557 และระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย ในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพ.ศ. 2562

-ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2566 - 2570) หน้าที่ 66 ลำดับที่ 3

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม จำนวน 5,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ ค่าซ่อมแซมทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่เกิดจากการเสื่อมสภาพ หรือชำรุดเสียหายจากการใช้งานปกติ

-เป็นไปตามพระราชบัญญัติ และหนังสือ ดังนี้

1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2562

2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจ ให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย ในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพ.ศ.2562

ค่าวัสดุ	รวม	85,000 บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	35,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลืองหมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น เช่น เครื่องคิดเลขขนาดเล็ก เครื่องเจาะกระดาษขนาดเล็ก ที่เย็บกระดาษขนาดเล็ก ไม้บรรทัดเหล็ก กรรไกร แก้วพลาสติก ตรายาง ที่ถูพื้น ตะแกรงวางเอกสาร กระดาษ หมึก ดินสอ ปากกา ยางลบ น้ำยาลบคำผิด เทปกาว ลวดเย็บกระดาษ ฯลฯ

- เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562
- 2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
- 3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 2061 ลงวันที่ 29 มีนาคม 2562
- 4) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 2903 ลงวันที่ 23 เมษายน 2565
- 5) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1358 ลงวันที่ 7 พฤษภาคม 2563



## วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ

จำนวน

5,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ เช่นฟิวส์ สายไฟฟ้า หลอดไฟฟ้า ปลั๊กไฟฟ้า สวิตซ์ไฟฟ้า เบรกเกอร์ สายอากาศหรือเสาอากาศสำหรับวิทยุ เครื่องรับโทรทัศน์ จานรับสัญญาณดาวเทียม ไมโครโฟน ขาดังไมโครโฟน แบตเตอรี่โซล่าเซลล์ กล้องรับสัญญาณ ฯลฯ

- เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครอง

ส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562

2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 2061

ลงวันที่ 29 มีนาคม 2562

4) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 2903

ลงวันที่ 23 เมษายน 2565

5) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

ที่ มท 0808.2/ว 1358 ลงวันที่ 7 พฤษภาคม 2563

วัสดุงานบ้านงานครัว

จำนวน

10,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุงานบ้านงานครัวเช่น ผงซักฟอก  
สบู่ น้ำยาดับกลิ่น แปร่ง ไม้กวาด น้ำจืดที่ซื้อจากเอกชน  
กระตักน้ำร้อน กระตักน้ำแข็ง ถังแก๊ส เต่า สายยาฉีดน้ำ  
อ่างล้างจาน ถังน้ำ ฯลฯ ฯลฯ

- เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าวัสดุ

เครื่องแต่งกายของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2560

2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิก

ค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กร

ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

4) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 2061

ลงวันที่ 29 มีนาคม 2562

5) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 2903

ลงวันที่ 23 เมษายน 2565

6) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

ที่ มท 0808.2/ว 1358 ลงวันที่ 7 พฤษภาคม 2563

## วัสดุโฆษณาและเผยแพร่

จำนวน

10,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ เล่นสีชุม  
กระเปาะใส่กล้องถ่ายรูป ป้ายประชาสัมพันธ์ กระดาษ  
เขียนโปสเตอร์ เมมโมร์การ์ด ฟลิ้มสไลด์ ภาพถ่าย  
ดาวเทียม เอกสารเผยแพร่ผลการดำเนินงาน ฯลฯ
- เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้
  - 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย  
ในการบริหารงานขององค์กรปกครอง  
ส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562
  - 2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น  
ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
  - 3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 2061  
ลงวันที่ 29 มีนาคม 2562
  - 4) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 2903  
ลงวันที่ 23 เมษายน 2565
  - 5) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น  
ที่ มท 0808.2/ว 1358 ลงวันที่ 7 พฤษภาคม 2563

วัสดุคอมพิวเตอร์

จำนวน

25,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น อุปกรณ์บันทึกข้อมูล (Diskette, Floppy Disk, Removable Disk, Compact Disc, Digital Video Disc, Flash Drive) เทปบันทึกข้อมูล หัวพิมพ์หรือแถบพิมพ์สำหรับเครื่องพิมพ์คอมพิวเตอร์ ตลับผงหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์ แป้นพิมพ์ (Key board) เมนบอร์ด (Main Board) เมมโมรี่ชิป (Memory Chip) เครื่องกระจายสัญญาณ (Hub) แผ่นวงจรอิเล็กทรอนิกส์ (Card) Ethernet Card, Lan Card, Antivirus Card, Sound Card) เป็นต้น เครื่องอ่านและบันทึกข้อมูลแบบต่างๆ ฯลฯ

- เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิก

ค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กร

ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 2061

ลงวันที่ 29 มีนาคม 2562

4) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 2903

ลงวันที่ 23 เมษายน 2565

5) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

ที่ มท 0808.2/ว 1358 ลงวันที่ 7 พฤษภาคม 2563

ค่าสาธารณูปโภค	รวม	13,000 บาท
ค่าบริการไปรษณีย์	จำนวน	3,000 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการไปรษณีย์ ค่าฝากส่งไปรษณีย์          ค่าบริการไปรษณีย์ตอบรับ ค่าดวงตราไปรษณีย์          หรือค่าเช่าตู้ไปรษณีย์ ค่าธรรมเนียมการโอนเงิน          ในระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐ          แบบอิเล็กทรอนิกส์ (GFMIS)</p> <p>- เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้</p> <p>1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน          การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน          และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น          พ.ศ. 2547 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ.2561</p> <p>2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น          ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 3035 ลงวันที่ 30 กันยายน 2563</p>		
ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม	จำนวน	10,000 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม          รวมถึงค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการสื่อสารโทรคมนาคม          เช่น ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้ระบบและค่าใช้จ่ายบริการ          อินเทอร์เน็ต ค่าวิทยุสื่อสาร ค่าโทรภาพ (โทรสาร)          ค่าวิทยุสื่อสาร ค่าสื่อสารผ่านดาวเทียม          รวมถึงอินเทอร์เน็ตการ์ดและค่าสื่อสารอื่นๆ          เช่น ค่าเคเบิลทีวี ค่าเช่าช่องสัญญาณดาวเทียม          และให้หมายความรวมถึงค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้ใช้บริการ          ดังกล่าวและค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นเกี่ยวกับการใช้บริการ</p> <p>- เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้</p> <p>1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน          การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน          และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น          พ.ศ.2547 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับที่ 4) พ.ศ.2561</p> <p>2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น          ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว3035 ลงวันที่ 30 กันยายน 2563</p>		

งบลงทุน	รวม	38,600 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	38,600 บาท
ครุภัณฑ์สำนักงาน		
เก้าอี้สำนักงาน	จำนวน	3,500 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเก้าอี้สำนักงาน แบบพนักพิง  
หุ้มหนังสีดำ จำนวน 1 ตัว โดยมีคุณลักษณะ ดังนี้

- 1) เก้าอี้บุนวม
- 2) มีพนักพิง
- 3) ล้อเลื่อนปรับระดับได้
- 4) หุ้มหนังสีดำ
- 5) มีที่พักแขนสองข้าง

-จัดซื้อตามราคาท้องตลาด เนื่องจากไม่มี

ตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์

กองมาตรฐานงบประมาณสำนักงานงบประมาณ

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย

ที่ มท 0808.2/ว 1989 ลงวันที่ 22 มิถุนายน 2552

โต๊ะทำงาน	จำนวน	5,500 บาท
-----------	-------	-----------

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อโต๊ะทำงาน แบบเหล็กสี่เท้า

จำนวน 1 ตัว ขนาด (กว้างxยาวxสูง)

ไม่น้อยกว่า 60x115x100 ซม. มี 3 ล้อซึก

ตัวโต๊ะมีล้อซึกกลาง

จัดซื้อตามราคาท้องตลาด เนื่องจากไม่มี

ตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์

กองมาตรฐานงบประมาณ (สำนักงานงบประมาณ)

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย

ที่ มท 0808.2/ว 1989 ลงวันที่ 22 มิถุนายน 2552

## ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์

เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานประมวลผล จำนวน 22,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก  
สำหรับงานประมวลผล จำนวน 1 เครื่องๆละ 22,000 บาท  
โดยมีคุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้

- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 4 แกนหลัก  
(4 core) และ 8 แกนเสมือน (8 Thread) และมีเทคโนโลยี  
เพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถ  
ในการประมวลผลสูง (Turbo Boost หรือ Max Boost)  
โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาสูงสุด ไม่น้อยกว่า 4 GHz  
จำนวน 1 หน่วย

- หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ  
Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกัน

ขนาดไม่น้อยกว่า 8 MB - มีหน่วยความจำหลัก  
(RAM) ชนิด DDR4 หรือดีกว่า ขนาดไม่น้อยกว่า 8 GB

- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุ  
ไม่น้อยกว่า 1 TB หรือ ชนิด Solid State Drive  
ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 250 GB จำนวน 1 หน่วย

- มีจอภาพที่รองรับความละเอียดไม่น้อยกว่า  
1,366 x 768 Pixel และมีขนาด

ไม่น้อยกว่า 12 นิ้ว - มีช่องเชื่อมต่อ (Interface)

แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า 3 ช่อง

- มีช่องเชื่อมต่อแบบ HDMI หรือ VGA

จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง - มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย  
(Network Interface) แบบ 10/100/1000 Base-T

หรือดีกว่า แบบ ติดตั้งภายใน (Internal) หรือภายนอก  
(External) จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง

- สามารถใช้งานได้ไม่น้อยกว่า Wi-Fi (IEEE 802.11 ac)  
และ Bluetooth

-เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะ

พื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือน

ธันวาคม 2564 ประกาศ ณ วันที่ 30 ธันวาคม 2564

เครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED ขาวดำ

จำนวน

2,600 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED ขาวดำ  
จำนวน 1 เครื่องๆละ 2,600 บาท

โดยมีคุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้

- มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า 600x600 dpi
- มีความเร็วในการพิมพ์สำหรับกระดาษ A4 ไม่น้อยกว่า 18 หน้าต่อนาที (ppm) - มีหน่วยความจำ (Memory) ขนาดไม่น้อยกว่า 32 MB - มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
- มีภาคใส่กระดาษได้รวมกันไม่น้อยกว่า 150 แผ่น
- สามารถใช้ได้กับ A4, Letter, Legal และสามารถกำหนดขนาดของกระดาษเองได้
- เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือน ธันวาคม 2564 ประกาศ ณ วันที่ 30 ธันวาคม 2564

เครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 800 VA

จำนวน

5,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 800 VA  
จำนวน 2 เครื่องๆละ 2,500 บาท

โดยมีคุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้

- มีกำลังไฟฟ้าขาออก (Output) ไม่น้อยกว่า 800 VA (480 Watts)
- สามารถสำรองไฟฟ้าได้ไม่น้อยกว่า 15 นาที
- เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือน ธันวาคม 2564 ประกาศ ณ วันที่ 30 ธันวาคม 2564



งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	รวม	12,333,026 บาท
งบบุคลากร	รวม	5,283,840 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	5,283,840 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	3,389,640 บาท
<ul style="list-style-type: none"> <li>- เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนและเงินปรับปรุงเงินเดือนพนักงานส่วนท้องถิ่น ตำแหน่ง ครู คศ.2 จำนวน 9 อัตรา ตั้งไว้ 12 เดือน</li> <li>- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา ประกาศ และหนังสือ ดังนี้               <ol style="list-style-type: none"> <li>1) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542</li> <li>2) หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558</li> </ol> </li> </ul>		
เงินวิทยฐานะ	จำนวน	378,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> <li>- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวิทยฐานะ ให้กับครู คศ.2 ในสังกัดศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลไพบูลย์ จำนวน 9 อัตราๆ ละ 3,500 บาท/คน/เดือน จำนวน 12 เดือน</li> <li>- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา ประกาศ และหนังสือ ดังนี้               <ol style="list-style-type: none"> <li>1) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542</li> <li>2) หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558</li> </ol> </li> </ul>		
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	1,444,200 บาท
<ul style="list-style-type: none"> <li>- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนและเงินปรับปรุงค่าตอบแทนพนักงานจ้าง 9 อัตรา จำนวน 12 เดือน</li> <li>- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา ประกาศ และหนังสือ ดังนี้               <ol style="list-style-type: none"> <li>1) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542</li> <li>2) หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558</li> </ol> </li> </ul>		

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	72,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มนอกเหนือจากค่าจ้าง และเงินปรับปรุงค่าจ้าง ให้แก่พนักงานจ้าง เช่นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราว เป็นต้น</p> <p>- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา ประกาศ และหนังสือ ดังนี้</p> <p>1) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542</p> <p>2) หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558</p>		
งบดำเนินงาน	รวม	4,099,386 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	60,000 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	30,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนให้แก่ผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เช่น เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ เงินค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ในการเลือกตั้ง เงินค่าสมนาคุณ กรรมการสอบคัดเลือก เงินค่าตอบแทนบุคคลหรือ คณะกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งตามกฎหมาย ว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ เป็นต้น</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้</p> <p>1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่น ให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2557</p>		

## เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	30,000 บาท
---	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร  
ของพนักงานส่วนตำบลตามสิทธิที่ควรจะได้รับ

- เป็นไปตามพระราชกฤษฎีกา

ระเบียบ และหนังสือ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินสวัสดิการ

เกี่ยวกับการศึกษาบุตรขององค์กร

ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563

ค่าใช้จ่าย	รวม	2,276,900 บาท
------------	-----	---------------

รายการเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

✓โครงการจ้างเหมาครูชาวต่างชาติให้กับ ศพต. ทั้ง 4 แห่ง	จำนวน	300,000 บาท
---	-------	-------------

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาครูต่างชาติในการพัฒนาทักษะ

ด้านภาษาอังกฤษให้กับเด็ก ศพต. สังกัด อบต. ไผ่บุลย์

ทั้ง 4 แห่ง จำนวน 1 คน อัตรา 25,000 บาท/เดือน

จำนวน 12 เดือน รายละเอียดตามโครงการฯ

-ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570)

เพิ่มเติม ครั้งที่ 1/2565 หน้า 4 ลำดับที่ 3

✓โครงการจ้างเหมาบริการผู้ดูแลเด็กประจำศูนย์พัฒนาเด็กเล็กดอน  
โมกซ์-ดอนเจริญ จำนวน 216,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการผู้ดูแลเด็กประจำศูนย์  
พัฒนาเด็กเล็กดอนโมกซ์ ดอนเจริญ จำนวน 2 อัตรา  
ในราคา 9,000 บาท /คน/เดือน ระยะเวลา 12 เดือน  
โดยปฏิบัติหน้าที่ด้านการดูแลความปลอดภัยให้กับเด็ก  
รักษาความสะอาดภายในและภายนอก ศพด.  
ตลอดจนดูแลวัสดุอุปกรณ์ สื่อการเรียนการสอนและอื่นๆ  
รายละเอียดตามโครงการฯ เป็นไปตามระเบียบ  
กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ  
บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพ.ศ. 2562  
และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 4044  
ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2563 เรื่อง หลักเกณฑ์การ  
ดำเนินการจ้างเอกชนและการเบิกจ่ายเงิน  
ค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น  
-ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2566 - 2570)  
เพิ่มเติม ครั้งที่ 1/2565 หน้า 5 ลำดับที่ 6

✓โครงการจ้างเหมาบริการผู้ดูแลเด็กประจำศูนย์พัฒนาเด็กเล็กสว่าง  
อารมณ์ จำนวน 108,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการผู้ดูแลเด็กประจำ  
ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านสว่างอารมณ์จำนวน 1 อัตรา  
ในราคา 9,000 บาท/เดือน ระยะเวลา 12 เดือน  
โดยปฏิบัติหน้าที่ด้านการดูแลความปลอดภัยให้กับเด็ก  
รักษาความสะอาดภายในและภายนอก ศพด.  
ตลอดจนดูแลวัสดุอุปกรณ์ สื่อการเรียนการสอน  
และอื่นๆรายละเอียดตามโครงการฯ เป็นไปตามระเบียบ  
กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย  
ในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น  
พ.ศ. 2562 และหนังสือกระทรวงมหาดไทย  
ที่ มท 0808.2/ว 4044 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2563  
เรื่อง หลักเกณฑ์การดำเนินการจ้างเอกชนและ  
การเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการของ  
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น  
-ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2566-2570)  
เพิ่มเติม ครั้งที่ 1/2565 หน้า 5 ลำดับที่ 7

รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ

จำนวน

25,000 บาท

- เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ ดังนี้

1. ค่ารับรอง ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหาร  
สำหรับกรณีหน่วยงานอื่นหรือบุคคลภายนอกเข้าดูงาน  
หรือเยี่ยมชมองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หรือ กรณีการตรวจ  
เยี่ยมหรือตรวจราชการ การแถลงข่าวขององค์กร  
ปกครองส่วนท้องถิ่นการมอบเงินหรือสิ่งของบริจาค  
ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

2. ค่าพานพุ่มดอกไม้ พานประดับพุ่มดอกไม้ พานพุ่มเงิน  
พุ่มทอง กรวยดอกไม้ พวงมาลัย ช่อดอกไม้ กระเช้าดอกไม้  
หรือพวงมาลา สำหรับอนุสาวรีย์ หรือการใช้ในการจัดงาน  
การจัดกิจกรรมเฉลิมพระเกียรติในวโรกาสต่างๆ

4. ค่าใช้จ่ายในการจัดประชุมราชการขององค์กร  
ปกครองส่วนท้องถิ่น เช่น ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม  
หรือเรื่องอื่นที่กฎหมาย ระเบียบ หรือหนังสือสั่งการ  
ที่กระทรวงมหาดไทยกำหนด การประชุมกรณีอื่นที่จำ  
เป็นในการปฏิบัติหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น  
และให้หมายความรวมถึงการประชุมราชการ  
ทางไกลผ่านดาวเทียม

6. ค่าใช้จ่ายในพิธีทางศาสนา/รัฐพิธี/ราชพิธีต่างๆ  
รวมถึงค่าใช้จ่ายในการประชาสัมพันธ์เชิญชวน  
หรืออำนวยความสะดวกให้กับประชาชน  
เพื่อมาร่วมงานรัฐพิธีและพระราชพิธีต่างๆ

- เป็นตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิก

ค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กร

ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766

ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563

3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 1239

ลงวันที่ 21 กุมภาพันธ์ 2565

รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ จำนวน 55,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร ได้แก่ ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าเช่าที่พัก ค่าพาหนะ รวมถึงค่าเช่ายานพาหนะ ค่าเชื้อเพลิงหรือพลังงานสำหรับยานพาหนะ ค่าระวางรถบรรทุกและค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นต้องจ่ายในการเดินทางไปราชการ พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง หรือบุคคล คณะบุคคลที่ได้รับอนุญาต หรืออนุมัติให้เดินทางไปราชการเพื่อประชุม ฝึกอบรม อบรม สัมมนา ดูงาน หรือไปติดต่อราชการ - เป็นไปตาม ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ ของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่4) พ.ศ.2561

ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม จำนวน 65,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรมฝึกอบรม อบรม สัมมนา เพื่อการพัฒนาองค์ความรู้เกี่ยวกับการปฏิบัติงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ให้ผู้บริหาร สมาชิกสภาท้องถิ่นข้าราชการ และพนักงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เป็นไป -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับ การฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557

## ✓โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา

จำนวน

1,307,900 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา  
ให้กับศูนย์พัฒนาเด็กเล็กขององค์การบริหารส่วนตำบลไผ่บุลย์  
ทั้ง 4 แห่งโดยมีจำนวนเด็กเล็กรวมทั้งสิ้น 164 คน  
รายละเอียดดังนี้

1. ค่าอาหารกลางวัน ตั้งไว้จำนวน 843,780 บาท

ในอัตรามื้อละ 21 บาท/คน/วัน จำนวน 245 วัน

2. ค่าจัดการเรียนการสอน (รายหัว)

ตั้งไว้ 278,800 บาท ในอัตรา 1,700 บาท/คน

จำนวน 164 คน

3.เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนค่าใช้จ่าย

ในการจัดการศึกษา ตั้งไว้จำนวน 185,320.-บาท ได้แก่

1) ค่าหนังสือเรียน อัตราคนละ 200 บาท/คน/ปี

2) ค่าอุปกรณ์การเรียน อัตราคนละ 200 บาท/คน/ปี

1) ค่าเครื่องแบบนักเรียน อัตราคนละ 300 บาท/คน/ปี

2) ค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน อัตราคนละ 430 บาท/คน/ปี

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยรายได้

และการจ่ายเงินของสถานศึกษาสังกัดองค์กร

ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2561 และ หนังสือ

กระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว 5061

ลงวันที่ 18 กรกฎาคม 2565 เรื่อง ชักซ้อมแนวทาง

การจัดทำงบประมาณรายจ่ายรองรับเงินอุดหนุนทั่วไป

ด้านการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2566 (เฉพาะเทศบาลตำบล

และองค์การบริหารส่วนตำบล)

-ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2566-2570)

หน้าที่ 66 ลำดับที่ 2



ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	200,000 บาท
-------------------------	-------	-------------

- เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ ค่าซ่อมแซมทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่เกิดจากการเสื่อมสภาพ หรือชำรุดเสียหายจากการใช้งานปกติ
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

ค่าวัสดุ	รวม	1,689,486 บาท
----------	-----	---------------

วัสดุสำนักงาน	จำนวน	40,000 บาท
---------------	-------	------------

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงานรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวรหรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนานสิ้นเปลืองหมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น เช่น เครื่องคิดเลขขนาดเล็ก เครื่องเจาะกระดาษขนาดเล็ก ที่เย็บกระดาษขนาดเล็ก ไม้บรรทัดเหล็ก กรรไกร แก้วพลาสติก ตรายาง ที่ถูกพื้น ตะแกรงวางเอกสาร กระดาษ หมึก ดินสอ ปากกา ยางลบ น้ำยาลบคำผิด เทปกาว ลวดเย็บกระดาษ ฯลฯ
- เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้
  - 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562
  - 2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
  - 3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 2061 ลงวันที่ 29 มีนาคม 2562
  - 4) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 2903 ลงวันที่ 23 เมษายน 2565
  - 5) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1358 ลงวันที่ 7 พฤษภาคม 2563

## วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ

จำนวน

40,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ เช่น ฟิวส์ สายไฟฟ้า หลอดไฟฟ้า ปลั๊กไฟฟ้า สวิตซ์ไฟฟ้า เบรกเกอร์ สายอากาศหรือเสาอากาศสำหรับวิทยุ เครื่องรับโทรทัศน์ จานรับสัญญาณดาวเทียม ไมโครโฟน ชุดตั้งไมโครโฟน แบตเตอรี่โซล่าเซลล์ กล้องรับสัญญาณ ฯลฯ
- เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้
  - 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
  - 2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
  - 3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 2061 ลงวันที่ 29 มีนาคม 2562
  - 4) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 2903 ลงวันที่ 23 เมษายน 2565
  - 5) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1358 ลงวันที่ 7 พฤษภาคม 2563

วัสดุงานบ้านงานครัว

จำนวน

1,469,486 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุงานบ้านงานครัวสำหรับงาน  
ก่อนระดับวัยเรียนและประถมศึกษา ดังนี้

1. ค่าวัสดุงานบ้านงานครัว ตั้งไว้ 40,000.-บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุงานบ้านงานครัว

สำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็กทั้ง 4 แห่ง เช่น ผงซักฟอก  
สบู่ น้ำยาดับกลิ่น แปรง ไม้กวาด

น้ำจืดที่ซื้อจากเอกชน กระจกน้ำร้อน กระจกน้ำแข็ง  
ถังแก๊ส เต่า สายยาฉีดน้ำ อ่างล้างจาน ถังน้ำ ฯลฯ

✓ 2. ค่าอาหารเสริม (นม) ตั้งไว้ 1,429,486.- บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหารเสริม(นม) สำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก

ในสังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลไพบูลย์ ทั้ง 4 แห่ง

และโรงเรียนในสังกัด สพฐ. ในเขตพื้นที่ตำบลไพบูลย์

จำนวน 7 แห่ง รวมจำนวนเด็กเล็กและนักเรียนทั้งหมด

746 คน อัตราคนละ 7.37 บาท/คน/วัน จำนวน 260 วัน

- เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย  
ในการบริหารงานขององค์กรปกครอง

ส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562

2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 2061

ลงวันที่ 29 มีนาคม 2562

4) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 2903

ลงวันที่ 23 เมษายน 2565

5) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

ที่ มท 0808.2/ว 1358 ลงวันที่ 7 พฤษภาคม 2563

- ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570)

หน้าที่ 66 ลำดับที่ 1

## วัสดุก่อสร้าง

จำนวน

40,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุก่อสร้าง เช่น ไม้ต่างๆ ค้อน คีม จอบ  
เลื่อย เลื่อย เครื่องวัดขนาดเล็ก เช่น ตลับเมตร ลูกตึง  
สว่าน โถส้วม อ่างล้างมือ น้ำมันทาไม้ ทินเนอร์ สี  
ปูนซีเมนต์ ทราย ยางมะตอย อิฐหรือซีเมนต์บล็อก  
กระเบื้อง สังกะสี ตะปู เหล็กเส้น แปรงทาสี ปูนขาว  
ท่อน้ำและอุปกรณ์ประปา ท่อต่างๆ ท่อน้ำบาดาล ฯลฯ  
- เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าวัสดุ  
เครื่องแต่งกายของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2560
- 2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย  
ในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562
- 3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น  
ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
- 4) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 2061  
ลงวันที่ 29 มีนาคม 2562
- 5) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 2903  
ลงวันที่ 23 เมษายน 2565
- 6) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น  
ที่ มท 0808.2/ว 1358 ลงวันที่ 7 พฤษภาคม 2563

วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์

จำนวน

50,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็น ค่าวัสดุวิทยาศาสตร์ เช่น ยาและเวชภัณฑ์ แอลกอฮอล์ หน้ากากอนามัย ชุดป้องกันเชื้อโรค (แบบใช้ครั้งเดียวทิ้ง) ฯลฯ
- เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้
  - 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าวัสดุ เครื่องแต่งกายของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2560
  - 2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิก ค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
  - 3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
  - 4) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 2061 ลงวันที่ 29 มีนาคม 2562
  - 5) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 2903 ลงวันที่ 23 เมษายน 2565
  - 6) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1358 ลงวันที่ 7 พฤษภาคม 2563

## วัสดุการเกษตร

จำนวน

10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุการเกษตร เช่น สปริงเกอร์ (Sprinkler) จอบหมุน จานพรวน ปู๋ย ยาป้องกันและกำจัดศัตรูพืชและสัตว์ พืชและสัตว์ วัสดุเพาะชำ อุปกรณ์ในการขยายพันธุ์พืช เช่น ใบมีด เชือก ผู้โบหรือผ้าพลาสติก หน้ากากป้องกัน แกลสพิเศษ ฯลฯ

- เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562
- 2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
- 3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 2061 ลงวันที่ 29 มีนาคม 2562
- 4) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 2903 ลงวันที่ 23 เมษายน 2565
- 5) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1358 ลงวันที่ 7 พฤษภาคม 2563

## วัสดุโฆษณาและเผยแพร่

จำนวน

20,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ เล่นส์ซูม กระเป่าใส่กล้องถ่ายรูป ป้ายประชาสัมพันธ์ กระดาษเขียนโปสเตอร์ เมมโมร์การ์ด ฟลิ้มสไลด์ ภาพถ่ายดาวเทียม เอกสารเผยแพร่ผลการดำเนินงาน ฯลฯ
- เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้
  - 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าวัสดุ เครื่องแต่งกายของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2560
  - 2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
  - 3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
  - 4) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 2061 ลงวันที่ 29 มีนาคม 2562
  - 5) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 2903 ลงวันที่ 23 เมษายน 2565
  - 6) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1358 ลงวันที่ 7 พฤษภาคม 2563

## วัสดุคอมพิวเตอร์

จำนวน

20,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น อุปกรณ์บันทึกข้อมูล (Diskette, Floppy Disk, Removable Disk, Compact Disc, Digital Video Disc, Flash Drive) เทปบันทึกข้อมูล หัวพิมพ์หรือแถบพิมพ์สำหรับเครื่องพิมพ์คอมพิวเตอร์ คลับพวงหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์ แป้นพิมพ์ (Key board) เมนบอร์ด (Main Board) เมมโมรี่ชิป (Memory Chip) เครื่องกระจายสัญญาณ (Hub) แผ่นวงจรอิเล็กทรอนิกส์ (Card) Ethernet Card, Lan Card, Antivirus Card, Sound Card) เป็นต้น  
เครื่องอ่านและบันทึกข้อมูลแบบต่างๆ ฯลฯ

- เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562
- 2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
- 3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 2061 ลงวันที่ 29 มีนาคม 2562
- 4) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 2903 ลงวันที่ 23 เมษายน 2565
- 5) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1358 ลงวันที่ 7 พฤษภาคม 2563

ค่าสาธารณูปโภค

รวม

73,000 บาท

ค่าไฟฟ้า

จำนวน

50,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าไฟฟ้า ศพด. ทั้ง 4 แห่ง ของ อบต.ไพบูลย์

- เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2547 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2561
- 2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ส่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 3035 ลงวันที่ 30 กันยายน 2563



ค่าบริการไปรษณีย์ จำนวน 3,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการไปรษณีย์ ค่าฝากส่งไปรษณีย์  
ค่าบริการไปรษณีย์ตอบรับ ค่าดวงตราไปรษณีย์  
หรือค่าเช่าตู้ไปรษณีย์ ค่าธรรมเนียมการโอนเงิน  
ในระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์  
(GFMIS)
- เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้  
1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน  
การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน  
และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น  
พ.ศ. 2547 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ.2561  
2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด  
ที่ มท 0808.2/ว 3035 ลงวันที่ 30 กันยายน 2563

ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม จำนวน 20,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม รวมถึง  
ค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการสื่อสารโทรคมนาคม  
เช่น ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้ระบบและค่าใช้จ่ายบริการ  
อินเทอร์เน็ต ค่าวิทยุสื่อสาร ค่าโทรภาพ (โทรสาร)  
ค่าวิทยุสื่อสาร ค่าสื่อสารผ่านดาวเทียม รวมถึง  
อินเทอร์เน็ตการ์ดและค่าสื่อสารอื่นๆ เช่น ค่าเคเบิลทีวี  
ค่าเช่าช่องสัญญาณดาวเทียมและให้หมายความรวมถึง  
ค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้ใช้บริการดังกล่าวและค่าใช้จ่าย  
ที่เกิดขึ้นเกี่ยวกับการใช้บริการ
- เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้  
1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน  
การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน  
และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น  
พ.ศ. 2547 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4)พ.ศ.2561  
2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น  
ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 3035 ลงวันที่ 30 กันยายน 2563

งบลงทุน	รวม	505,400 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	505,400 บาท
ครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว		
เครื่องกรองน้ำ	จำนวน	17,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องกรองน้ำพร้อมติดตั้ง

ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดโนนสว่างสาขาหนองโต

จำนวน 1 ชุด

โดยมีคุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้

-เครื่องกรองน้ำใช้กรองตะกอน กลิ่นคลอรีน หินปูน

สนิมหรือเหล็ก

-ปริมาณการกรอง 400-800 (ลิตร/ชั่วโมง)

-จัดซื้อตามราคาท้องถื่นเนื่องจากไม่มีตามบัญชี

ราคามาตรฐานครุภัณฑ์กองมาตรฐานงบประมาณ

สำนักงบประมาณ

-เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย

ที่ มท 0808.2/ว 1989 ลงวันที่ 22 มิถุนายน 2552

## ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์

เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานสำนักงาน

จำนวน

68,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานสำนักงาน

จำนวน 4 เครื่องๆละ 17,000 บาท

โดยแยกได้ดังนี้

1. ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กสว่างอารมณ์ จำนวน 1 เครื่อง
2. ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดโนนสว่างสาขาหนองโค  
จำนวน 1 เครื่อง
3. ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กดอนโมกซ์-ดอนเจริญ  
จำนวน 1 เครื่อง
4. ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดหนองตุ้ม จำนวน 1 เครื่อง

โดยมีคุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้

- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 4 แกนหลัก (4 core) และ 8 แกนเสมือน (8 Thread) และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง (Turbo Boost หรือ Max Boost) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาสูงสุด ไม่น้อย กว่า 4 GHz จำนวน 1 หน่วย
  - หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกันขนาด ไม่น้อยกว่า 4 MB - มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR4 หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า 4 GB
  - มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 1 TB หรือ ชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 250 GB จำนวน 1 หน่วย
  - มีDVD-RW หรือดีกว่า จำนวน 1 หน่วย
  - มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100/1000 Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง - มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า 3 ช่อง
  - มีแป้นพิมพ์และเมาส์
  - มีจอแสดงผลภาพขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว จำนวน 1 หน่วย
  - เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะ
- พื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือน ธันวาคม 2564 ประกาศ ณ วันที่ 30 ธันวาคม 2564

เครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED ขาวดำ

จำนวน

10,400 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED ขาวดำ

จำนวน 4 เครื่องๆละ 2,600 บาท

โดยแยกได้ดังนี้

1. ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กสว่างอารมณ์ จำนวน 1 เครื่อง

2. ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดโนนสว่างสาขาหนองโค

จำนวน 1 เครื่อง

3. ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กดอนโมงค์-ดอนเจริญ

จำนวน 1 เครื่อง

4. ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดหนองดุม จำนวน 1 เครื่อง

โดยมีคุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้

-มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า 600x600 dpi

-มีความเร็วในการพิมพ์สำหรับกระดาษ A4 ไม่น้อยกว่า

18 หน้าต่อนาที (ppm) - มีหน่วยความจำ (Memory)

ขนาดไม่น้อยกว่า 32 MB - มีช่องเชื่อมต่อ (Interface)

แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง

-มีถาดใส่กระดาษได้รวมกันไม่น้อยกว่า 150 แผ่น

-สามารถใช้ได้กับ A4, Letter, Legal และสามารถ

กำหนดขนาดของกระดาษเองได้

-เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะ

พื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือน

ธันวาคม 2564 ประกาศ ณ วันที่ 30 ธันวาคม 2564

เครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 800 VA

จำนวน

10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 800 VA

จำนวน 4 เครื่องๆละ 2,500 บาท

โดยแยกได้ดังนี้

1. ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กสว่างอารมณ์ จำนวน 1 เครื่อง

2. ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดโนนสว่างสาขาหนองโต

จำนวน 1 เครื่อง

3. ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กดอนโมงค์-ดอนเจริญ

จำนวน 1 เครื่อง

4. ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดหนองคุ่ม จำนวน 1 เครื่อง

โดยมีคุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้

- มีกำลังไฟฟ้าขาออก (Output) ไม่น้อย

กว่า 800 VA (480 Watts)

- สามารถสำรองไฟฟ้าได้ไม่น้อยกว่า 15 นาที

- เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะ

พื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือน

ธันวาคม 2564 ประกาศ ณ วันที่ 30 ธันวาคม 2564

ครุภัณฑ์สนาม



โครงการจัดซื้อเครื่องเล่นสนาม ให้กับ ศพด.สังกัด อบต.ไพบุลย์

จำนวน

400,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการจัดซื้อเครื่องเล่นสนาม

ให้กับ ศพด.สังกัด อบต.ไพบุลย์ (จัดซื้อตามราคาท้องถื่น)

เนื่องจากไม่มีตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์

กองมาตรฐานงบประมาณ (สำนักงบประมาณ)

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย

ที่ มท 0808.2/ว 1989 ลงวันที่ 22 มิถุนายน 2552

งบเงินอุดหนุน	รวม	2,444,400 บาท
เงินอุดหนุน	รวม	2,444,400 บาท
เงินอุดหนุนส่วนราชการ		
✓ อุดหนุนโครงการอาหารกลางวันให้กับโรงเรียน สังกัด สพฐ. ในเขต พื้นที่ตำบลไผ่บุลย์ จำนวน 7 แห่ง	จำนวน	2,444,400 บาท
<p>- เพื่อจ่ายอุดหนุนโครงการอาหารกลางวันให้กับโรงเรียน     สังกัด สพฐ. ในเขตตำบลไผ่บุลย์ 7 แห่ง จำนวน 582 คน     อัตราคนละ 21 บาท / คน / วัน จำนวน 200 วัน</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบกฎหมายและหนังสือที่เกี่ยวข้องดังนี้</p> <p>1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินอุดหนุน     ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559     และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่2) พ.ศ.2563     - ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2566-2570)     เพิ่มเติม ครั้งที่ 1/2565 หน้าที่ 3 ลำดับที่ 1</p>		

แผนงานสาธารณสุข

งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น	รวม	1,908,620 บาท
งบบุคลากร	รวม	346,620 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	346,620 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	202,620 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนและเงินปรับปรุงเงินเดือน  
พนักงานส่วนท้องถิ่น จำนวน 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน  
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา  
ประกาศ และหนังสือ ดังนี้

1) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงาน  
    บุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542

2) หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และก.อบต.  
    ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น จำนวน 24,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มนอกเหนือจากเงินเดือน  
และเงินปรับปรุงเงินเดือนของส่วนท้องถิ่น  
เช่น เงินค่าครองชีพชั่วคราว เป็นต้น จำนวน 1 อัตรา  
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา  
ประกาศ และหนังสือ ดังนี้  
1) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงาน  
บุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542  
2) หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต.  
ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง จำนวน 108,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนและเงินปรับปรุง  
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน  
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา  
ประกาศ และหนังสือ ดังนี้  
1) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงาน  
บุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542  
2) หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต.  
ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง จำนวน 12,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มนอกเหนือจากค่าจ้าง  
และเงินปรับปรุงค่าจ้าง ให้แก่พนักงานจ้าง  
เช่นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราว เป็นต้น  
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา  
ประกาศ และหนังสือ ดังนี้  
1) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงาน  
บุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542  
2) หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต.  
ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558

งบดำเนินงาน	รวม	1,242,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	155,000 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	150,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนให้แก่ผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เช่น เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ ค่าป่วยการอาสาสมัครบริหารท้องถิ่น เงินค่าสมนาคุณ กรรมการสอบคัดเลือก เงินค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งตามกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ เป็นต้น เป็นไปตามระเบียบกฎหมายที่พึงเบิกจ่ายได้

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2557

ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	5,000 บาท
-------------------------------------	-------	-----------

เพื่อจ่ายเป็นเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการให้กับพนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้างที่ได้รับอนุมัติให้ปฏิบัติหน้าที่นอกเวลาราชการปกติหรือ วันหยุดราชการ

- เป็นไปตามระเบียบ ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559



ค่าใช้จ่าย รวม 819,000 บาท

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

✓ โครงการจ้างเหมาบริการหน่วยบริการแพทย์ฉุกเฉิน ( 1669) จำนวน 660,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการหน่วยบริการการแพทย์ฉุกเฉิน (1669) ในการปฏิบัติหน้าที่ให้บริการประชาชนเขตพื้นที่ตำบลไพฑูริย์ จำนวน 6 คนๆละ 9000 บาท/คน/เดือน จำนวน 12 เดือน และค่าใช้จ่ายตามความจำเป็น รายละเอียดตามโครงการฯ

3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพ.ศ.2562 และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 4044 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2563 เรื่อง หลักเกณฑ์การดำเนินการจ้างเอกชนและการเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น  
-ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2566- 2570)  
หน้าที่ 73 ลำดับที่ 12

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

จำนวน

10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่ารายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการต่างๆ เช่น  
ค่าใช้จ่ายในการเผยแพร่ หรือการประชาสัมพันธ์ขององค์กร  
ปกครองส่วนท้องถิ่น เช่น ค่าโฆษณาและเผยแพร่  
ประชาสัมพันธ์ (รายจ่ายเกี่ยวกับการจ้างเหมาโฆษณา  
ประชาสัมพันธ์และเผยแพร่ข่าวทางวิทยุกระจายเสียง  
โทรทัศน์ โรงมหรสพ ค่าจัดทำเอกสารประชาสัมพันธ์  
หรือสิ่งพิมพ์ต่างๆ) ค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือ  
หรือเข้าปกหนังสือ ค่าซักรีด ค่าเช่าทรัพย์สิน  
(ยกเว้น ค่าเช่าบ้าน) ค่าธรรมเนียมต่างๆ ค่าเบี้ยประกัน  
ค่ากำจัดขยะหรือสิ่งปฏิกูล ค่าจ้างเอกชนดำเนินงาน  
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เป็นต้น

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือ ดังนี้

- 1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล  
พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ.2562
- 2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจ  
ให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
- 3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย  
ในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพ.ศ.2562

รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ

จำนวน

5,000 บาท

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ ดังนี้

1. ค่ารับรอง ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหาร  
สำหรับกรณีหน่วยงานอื่นหรือบุคคลภายนอกเข้าดูงาน  
หรือเยี่ยมชมองค์การปกครองส่วนท้องถิ่น หรือ  
กรณีการตรวจเยี่ยมหรือตรวจราชการ การแถลงข่าว  
ขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น การมอบเงินหรือ  
สิ่งของบริจาคให้องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น
  2. ค่าใช้จ่ายในการจัดประชุมราชการขององค์การปกครอง  
ส่วนท้องถิ่น เช่น ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหาร  
ในกรณีที่มีการประชุมคาบเกี่ยวมื้ออาหาร ค่าเช่าห้องประชุม  
ค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็น เป็นต้น เช่น การประชุมราชการภายใน  
หน่วยงานประจำเดือน หรือเรื่องอื่นที่กฎหมาย  
ระเบียบ หรือหนังสือสั่งการที่กระทรวงมหาดไทยกำหนด  
การประชุมกรณีอื่นที่จำเป็นในการปฏิบัติหน้าที่ขององค์การ  
ปกครองส่วนท้องถิ่น และให้หมายความรวมถึงการประชุม  
ราชการทางไกลผ่านดาวเทียม
- เป็นไปตามพระราชกฤษฎีกา ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการ  
บริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. 2546 และ ระเบียบ  
กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงาน  
ขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่นพ.ศ. 2562

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ จำนวน 10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร ได้แก่ ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าเช่าที่พัก ค่าพาหนะ รวมถึงค่าเช่ายานพาหนะ ค่าเชื้อเพลิงหรือพลังงานสำหรับยานพาหนะ ค่าระวางรถบรรทุกและค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นต้องจ่ายในการเดินทางไปราชการ พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง หรือบุคคล คณะบุคคลที่ได้รับอนุญาต หรืออนุมัติให้เดินทางไปราชการเพื่อประชุม ฝึกอบรม อบรม สัมมนา ดูงาน หรือไปติดต่อราชการ - เป็นไปตาม ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ ของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่4) พ.ศ.2561

ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม จำนวน 16,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรมฝึกอบรม สัมมนา เพื่อการพัฒนาองค์ความรู้เกี่ยวกับการปฏิบัติงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ให้ผู้บริหาร สมาชิกสภาท้องถิ่นข้าราชการ และพนักงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เป็นไป -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับ การฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557

✓โครงการรณรงค์และป้องกันโรคไข้เลือดออกทุกหมู่บ้านในตำบล ไทบุญลย์ จำนวน 30,000 บาท

เพื่อจ่ายตามโครงการและค่าใช้จ่ายอื่นตามความจำเป็นที่เข้ารายจ่ายประเภทนี้รายละเอียดค่าใช้จ่ายเป็นไปตามโครงการที่ได้รับความเห็นชอบและพิจารณาอนุมัติจากผู้มีอำนาจแล้ว -ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2566 - 2570) หน้าที่ 71 ลำดับที่ 4

<p>✓ โครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัยจากโรคพิษสุนัขบ้า เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการจัดหาวัคซีน -ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยในการจัดสวัสดิภาพสัตว์ ของ อปท. -ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566 - 2570) หน้าที่ 73 ลำดับที่ 8</p>	จำนวน	50,000 บาท
<p>✓ โครงการสำรวจข้อมูลสัตว์และขึ้นทะเบียนสัตว์ เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายสำหรับการสำรวจข้อมูล และขึ้นทะเบียนสัตว์ โดยดำเนินการปีละ 2 ครั้ง -ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยในการ จัดสวัสดิภาพสัตว์ ของ อปท. พ.ศ.2562 -ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566 - 2570) หน้าที่ 72 ลำดับที่ 6</p>	จำนวน	8,000 บาท
<p>✓ โครงการอบรมให้ความรู้และส่งเสริมสุขภาพและป้องกันรักษาโรค ติดต่อ เพื่อจ่ายตามโครงการและค่าใช้จ่ายอื่นตามความจำเป็น ที่เข้ารายจ่ายประเภทนี้รายละเอียดค่าใช้จ่ายเป็นไป ตามโครงการที่ได้รับความเห็นชอบและพิจารณา อนุมัติจากผู้มีอำนาจแล้ว -ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้าที่ 72 ลำดับที่ 7</p>	จำนวน	30,000 บาท

คำวัสดุ	รวม	268,000 บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	10,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นคำวัสดุสำนักงานรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวรหรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลืองหมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น เช่น เครื่องคิดเลขขนาดเล็ก เครื่องเจาะกระดาษขนาดเล็ก ที่เย็บกระดาษขนาดเล็ก ไม้บรรทัดเหล็ก กรรไกร แก้วพลาสติก ตรายาง ที่ถูพื้น ตะแกรงวางเอกสาร กระดาษ หมึก ดินสอ ปากกา ยางลบ น้ำยาลบคำผิด เทปกาว ลวดเย็บกระดาษ ฯลฯ
- เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้
  - 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
  - 2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
  - 3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 2061 ลงวันที่ 29 มีนาคม 2562
  - 4) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 2903 ลงวันที่ 23 เมษายน 2565
  - 5) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1358 ลงวันที่ 7 พฤษภาคม 2563

วัสดุยานพาหนะและขนส่ง

จำนวน

20,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุยานพาหนะและขนส่ง เช่น ยางรถยนต์ น้ำมันเบรก นี้อตและสกรู สายไมล์ เพลลา พิล์มกรองแสง นี้ เบาะรถยนต์ เบรก ครีซ พวงมาลัย แบตเตอร์รี่ ถังน้ำมัน ไฟหน้า ไฟเบรก อานจักรยาน ตลับลูกปืน กระจกมองข้างรถยนต์

กันชนรถยนต์ สายไฮโดรลิก ฯลฯ

- เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครอง

ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

4) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 2061

ลงวันที่ 29 มีนาคม 2562

3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 2903

ลงวันที่ 23 เมษายน 2565

4) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว

1358

ลงวันที่ 7 พฤษภาคม 2563

วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น

จำนวน

100,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น เช่น แก๊สหุงต้ม  
น้ำมันเชื้อเพลิง น้ำมันดีเซล น้ำมันเบนซิน น้ำมันเครื่อง  
ก๊าซ น้ำมันเกียร์ น้ำมันหล่อลื่น ฯลฯ

- เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าวัสดุ  
เครื่องแต่งกายของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2560
- 2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย  
ในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562
- 3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น  
ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
- 4) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 2061  
ลงวันที่ 29 มีนาคม 2562
- 5) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 2903  
ลงวันที่ 23 เมษายน 2565
- 6) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น  
ที่ มท 0808.2/ว 1358 ลงวันที่ 7 พฤษภาคม 2563



## วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์

จำนวน

100,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุวิทยาศาสตร์ เช่น ยาและเวชภัณฑ์ แอลกอฮอล์ หน้ากากอนามัย ชุดป้องกันเชื้อโรค (แบบใช้ครั้งเดียวทิ้ง) ฯลฯ

- เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095

ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 2061

ลงวันที่ 29 มีนาคม 2562

4) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 2903

ลงวันที่ 23 เมษายน 2565

5) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

ที่ มท 0808.2/ว 1358 ลงวันที่ 7 พฤษภาคม 2563

## วัสดุโฆษณาและเผยแพร่

จำนวน

5,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ เล่นสไลด์

กระเป๋าสไลด์ถ้ายรูป ป้ายประชาสัมพันธ์ กระดาษ

เขียนโปสเตอร์ เมมโมเรียมการ์ด फिल्मสไลด์ ภาพถ่ายดาวเทียม

เอกสารเผยแพร่ผลการดำเนินงาน ฯลฯ เป็น

- เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย

ในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562

2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 2061

ลงวันที่ 29 มีนาคม 2562

4) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 2903

ลงวันที่ 23 เมษายน 2565

5) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

ที่ มท 0808.2/ว 1358 ลงวันที่ 7 พฤษภาคม 2563

วัสดุเครื่องแต่งกาย	จำนวน	18,000 บาท
---------------------	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าเครื่องแต่งกายชุดปฏิบัติงานของบุคลากร  
หรือเครื่องแบบ ตามมาตรฐานการแพทย์ฉุกเฉิน  
-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิก  
ค่าวัสดุ เครื่องแต่งกายของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2560

วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	15,000 บาท
------------------	-------	------------

วัสดุคอม (รวม)

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น อุปกรณ์บันทึกข้อมูล  
(Diskette, Floppy Disk, Removable Disk, Compact Disc,  
Digital Video Disc, Flash Drive) เทปบันทึกข้อมูล  
หัวพิมพ์หรือแถบพิมพ์สำหรับเครื่องพิมพ์คอมพิวเตอร์  
ดิสก์พวงหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์ แป้นพิมพ์  
(Key board) เมนบอร์ด (Main Board) เมมโมรี่ชิป  
(MeMory Chip) เครื่องกระจายสัญญาณ (Hub)  
แผ่นวงจรรีเส็กทรอนิกส์ (Card) Ethernet Card, Lan Card,  
Antivirus Card, Sound Card) เป็นต้น เครื่องอ่าน  
และบันทึกข้อมูลแบบต่างๆ ฯลฯ

- เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าวัสดุ  
เครื่องแต่งกายของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2560
- 2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย  
ในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562
- 3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น  
ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
- 4) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 2061  
ลงวันที่ 29 มีนาคม 2562
- 5) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 2903  
ลงวันที่ 23 เมษายน 2565
- 6) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น  
ที่ มท 0808.2/ว 1358 ลงวันที่ 7 พฤษภาคม 2563

งบเงินอุดหนุน	รวม	320,000 บาท
เงินอุดหนุน	รวม	320,000 บาท
เงินอุดหนุนส่วนราชการ		
<u>✓</u> อุดหนุนโครงการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดจังหวัดอุบลราชธานี	จำนวน	20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนโครงการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดให้กับศูนย์ปฏิบัติการป้องกันและปราบปรามยาเสพติดจังหวัดอุบลราชธานี

-ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับที่ 2) พ.ศ.2563

-ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2566-2570) หน้าที่ 73 ลำดับที่ 9

#### เงินอุดหนุนองค์กรประชาชน

<u>✓</u> อุดหนุนโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริด้านสาธารณสุข	จำนวน	300,000 บาท
--	-------	-------------

เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริด้านสาธารณสุขให้กับชุมชน/หมู่บ้าน จำนวน 15 หมู่บ้าน บ้านๆ ละ 20,000 บ้าน

-ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับที่2) พ.ศ.2563

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0819.2/ว 1504 ลงวันที่ 22 พฤษภาคม 2563

-ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2566-2570) หน้าที่ 72 ลำดับที่ 5

แผนงานสังคมสงเคราะห์

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์	รวม	740,640 บาท
งบบุคลากร	รวม	560,640 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	560,640 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	280,080 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนและเงินปรับปรุงเงินเดือน  
พนักงานส่วนท้องถิ่น จำนวน 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน  
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา  
ประกาศ และหนังสือ ดังนี้

- 1) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงาน  
บุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
- 2) หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต.  
ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	280,560 บาท
----------------------	-------	-------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนและเงินปรับปรุงค่าตอบแทน  
พนักงานจ้าง 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน  
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา  
ประกาศ และหนังสือ ดังนี้

- 1) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงาน  
บุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
- 2) หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต.  
ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558

งบดำเนินงาน	รวม	180,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	93,000 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนให้แก่ผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เช่น เงินประโยชน์ตอบแทนอื่น เป็นกรณีพิเศษ เงินค่าสมนาคุณกรรมการลอบคัดเลือก เงินค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้ง ตามกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ เป็นต้น

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนด

เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะ

เป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่น

ให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2557

ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	10,000 บาท
-------------------------------------	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ

ให้กับพนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง

ที่ได้รับอนุมัติให้ปฏิบัติหน้าที่นอกเวลาราชการปกติ

หรือ วันหยุดราชการ

- เป็นไปตามระเบียบ ระเบียบกระทรวงมหาดไทย

ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงาน

นอกเวลาราชการขององค์กร

ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559

ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	48,000 บาท
-------------	-------	------------

- เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านของพนักงานส่วนตำบลตามสิทธิที่จะได้รับ

- เป็นไปตามระเบียบ ระเบียบกระทรวงมหาดไทย

ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น

พ.ศ.2548 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับที่ 4 ) พ.ศ.2562

และ หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 5862

ลงวันที่ 12 ตุลาคม 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการ

เกี่ยวกับการเบิกจ่ายเงินค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น

## เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	15,000 บาท
---	-------	------------

- เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรของพนักงาน

ส่วนตำบลตามสิทธิที่ควรจะได้รับ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย

ว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตร

ขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2563

## ค่าใช้จ่าย

	รวม	50,000 บาท
--	-----	------------

## รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ

	จำนวน	5,000 บาท
--	-------	-----------

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ ดังนี้

ค่ารับรองค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหาร

สำหรับกรณีหน่วยงานอื่นหรือบุคคลภายนอกเข้าดูงาน

หรือเยี่ยมชมองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หรือ กรณี

การตรวจเยี่ยมหรือตรวจราชการ การแถลงข่าว

ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นการมอบเงินหรือ

สิ่งของบริจาคให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย

ในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766

ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563

3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 1239

ลงวันที่ 21 กุมภาพันธ์ 2565

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

<p>ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร ได้แก่ ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าเช่าที่พัก ค่าพาหนะ รวมถึงค่าเช่ายานพาหนะ ค่าซื้อเพลงหรือผลงานสำหรับยานพาหนะ ค่าระวางรถบรรทุกและค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นต้องจ่ายในการเดินทางไปราชการ พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง หรือบุคคล คณะบุคคลที่ได้รับอนุญาตหรืออนุมัติให้เดินทางไปราชการเพื่อประชุม ฝึกอบรม อบรม สัมมนา ดูงาน หรือไปติดต่อราชการ - เป็นไปตาม ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ ของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่4) พ.ศ.2561</p>	จำนวน	20,000 บาท
<p>ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรมฝึกอบรม อบรม สัมมนา เพื่อการพัฒนาองค์ความรู้เกี่ยวกับการปฏิบัติงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ให้ผู้บริหาร สมาชิกสภาท้องถิ่นข้าราชการ และพนักงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เป็นไป -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557</p>	จำนวน	20,000 บาท
<p>ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ ค่าซ่อมแซมทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่เกิดจากการเสื่อมสภาพหรือชำรุดเสียหายจากการใช้งานปกติ - เป็นไปตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542</p>	จำนวน	5,000 บาท

ค่าวัสดุ	รวม	35,000 บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงานรายจ่ายเพื่อให้ได้มา  
 ซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร  
 หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง  
 หหมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น  
 เช่น เครื่องคิดเลขขนาดเล็ก เครื่องเจาะกระดาษ  
 ขนาดเล็ก ที่เย็บกระดาษขนาดเล็ก ไม้บรรทัดเหล็ก  
 กรรไกร แก้วพลาสติก ทรายาง ที่ฉูพื้น  
 ตะแกรงวางเอกสาร กระดาษ หมึก ดินสอ ปากกา  
 ยางลบ น้ำยาลบคำผิด เทปกาว ลวดเย็บกระดาษ ฯลฯ  
 - เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าวัสดุ  
 เครื่องแต่งกายของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2560
- 2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย  
 ในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- 3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น  
 ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
- 4) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 2061  
 ลงวันที่ 29 มีนาคม 2562
- 5) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 2909  
 ลงวันที่ 27 เมษายน 2565
- 6) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น  
 ที่ มท 0808.2/ว 1358 ลงวันที่ 7 พฤษภาคม 2563



## วัสดุโฆษณาและเผยแพร่

จำนวน

5,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ เล่นส์ซูม กระเป๋าใส่กล้องถ่ายรูป ป้ายประชาสัมพันธ์ กระดาษเขียนโปสเตอร์ เมมโมรีการ์ด ฟลิ้มสไลด์ ภาพถ่ายดาวเทียม เอกสารเผยแพร่ผลการดำเนินงาน ฯลฯ

- เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าวัสดุ เครื่องแต่งกายของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2560

2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

4) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 2061 ลงวันที่ 29 มีนาคม 2562

5) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 2909 ลงวันที่ 27 เมษายน 2565

6) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1358 ลงวันที่ 7 พฤษภาคม 2563

## วัสดุคอมพิวเตอร์

จำนวน

15.000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น อุปกรณ์บันทึกข้อมูล (Diskette, Floppy Disk, Removable Disk, Compact Disc, Digital Video Disc, Flash Drive) เทปบันทึกข้อมูล หัวพิมพ์หรือแถบพิมพ์สำหรับเครื่องพิมพ์คอมพิวเตอร์ ตลับผงหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์ แป้นพิมพ์ (Key board) เมนบอร์ด (Main Board) เมมโมรี่ชิป (Memory Chip) เครื่องกระจายสัญญาณ(Hub) แผ่นวงจรอิเล็กทรอนิกส์ (Card) Ethernet Card, Lan Card, Antivirus Card, Sound Card) เป็นต้น เครื่องอ่านและบันทึกข้อมูลแบบต่างๆ ฯลฯ

- เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- 2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
- 3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 2061 ลงวันที่ 29 มีนาคม 2562
- 4) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 2909 ลงวันที่ 27 เมษายน 2565
- 5) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1358 ลงวันที่ 7 พฤษภาคม 2563

วัสดุอื่น	จำนวน	5,000 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุอื่น เช่น มิเตอร์น้ำ มิเตอร์ไฟฟ้า เชื่อมแส หัววาล์วเปิด-ปิดแส ฯลฯ</p> <p>- เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้</p> <p>1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย ในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพ.ศ.2562</p> <p>2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</p> <p>3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 2061 ลงวันที่ 29 มีนาคม 2562</p> <p>4) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 2909 ลงวันที่ 27 เมษายน 2565</p> <p>5) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1358 ลงวันที่ 7 พฤษภาคม 2563</p>		
ค่าสาธารณูปโภค	รวม	2,000 บาท
ค่าบริการไปรษณีย์	จำนวน	2,000 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการไปรษณีย์ ค่าฝากส่งไปรษณีย์ ค่าบริการไปรษณีย์ตอบรับ ค่าดวงตราไปรษณีย์ หรือค่าเช่าตู้ไปรษณีย์</p> <p>ค่าธรรมเนียมการโอนเงินในระบบบริหารการเงินการคลัง ภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ (GFMS)</p> <p>- เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้</p> <p>1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2547 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2561</p> <p>2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ต่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 3035 ลงวันที่ 30 กันยายน 2563</p>		

งานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์	รวม	30,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	30,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	30,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ		
✓โครงการอบรมให้ความรู้เพื่อส่งเสริมเพื่อยกระดับคุณภาพชีวิตคนพิการ	จำนวน	30,000 บาท
<p>        เพื่อจ่ายตามโครงการและค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นที่เข้ารายจ่ายประเภทนี้</p> <p>        -ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการฝึกอบรมและการอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557</p> <p>        -ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2566 -2570) หน้าที่ 74 ลำดับที่ 2</p>		

แผนงานเคหะและชุมชน

งานไฟฟ้าและประปา	รวม	1,098,000 บาท
งบลงทุน	รวม	398,000 บาท
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	รวม	398,000 บาท
ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค		
✓โครงการติดตั้งโคมไฟฟ้าส่องสว่างทางสาธารณะแบบพลังงานแสงอาทิตย์	จำนวน	99,500 บาท
<p>        บ้านสว่างอารมณ์ หมู่ที่ 10 ต.ไพบูลย์ อ.น้ำขุ่น จ.อุบลราชธานี</p> <p>        ติดตั้งโคมไฟฟ้าส่องสว่างทางสาธารณะแบบพลังงานแสงอาทิตย์</p> <p>        จำนวน 30 ชุด ตามผังที่ อบต.กำหนด</p> <p>        - เป็นไปตาม พ.ร.บ.สภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2537 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ.2562</p> <p>        -เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ 1/2565 หน้าที่ 2 ลำดับที่ 2</p>		

<p>✓โครงการติดตั้งโคมไฟฟ้าส่องสว่างทางสาธารณะแบบพลังงานแสงอาทิตย์ บ้านสามแยกวงสี่ หมู่ที่ 9</p>	จำนวน	99,500 บาท
<p>ติดตั้งโคมไฟฟ้าส่องสว่างทางสาธารณะ แบบพลังงานแสงอาทิตย์ จำนวน 30 ชุด ตามผังที่ อบต.กำหนด - เป็นไปตาม พ.ร.บ.สภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. .2537 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ.2562 -เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) เพิ่มเติม ครั้งที่ ที่ 1/2565 หน้าที่ 2 ลำดับที่ 3</p>		
<p>✓โครงการติดตั้งโคมไฟฟ้าส่องสว่างทางสาธารณะแบบพลังงานแสงอาทิตย์ บ้านแสนถาวร หมู่ที่ 5</p>	จำนวน	99,500 บาท
<p>ติดตั้งโคมไฟฟ้าส่องสว่างทางสาธารณะ แบบพลังงานแสงอาทิตย์ จำนวน 30 ชุด ตามผังที่ อบต.กำหนด -เป็นไปตาม พ.ร.บ.สภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2537และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ.2562 -เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) เพิ่มเติม ครั้งที่ 1/2565 หน้าที่ 1 ลำดับที่ 2</p>		
<p>✓โครงการติดตั้งไฟฟ้าส่องสว่างทางสาธารณะแบบพลังงานแสงอาทิตย์ บ้านอีสานเศรษฐกิจ หมู่ที่ 2 ต.โพธิ์ลุย อ.น้ำขุ่น จ.อุบลราชธานี</p>	จำนวน	99,500 บาท
<p>ติดตั้งโคมไฟฟ้าส่องสว่างทางสาธารณะ แบบพลังงานแสงอาทิตย์ จำนวน 30 ชุด ตามผังที่ อบต.กำหนด - เป็นไปตาม พ.ร.บ.สภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2537 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ.2562 -เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ 1/2565 หน้าที่ 2 ลำดับที่ 1</p>		

งบเงินอุดหนุน	รวม	700,000 บาท
เงินอุดหนุน	รวม	700,000 บาท
เงินอุดหนุนรัฐวิสาหกิจ		
✓ โครงการขยายเขตไฟฟ้าเพื่อการเกษตร จากสวนนก - ไปหนองเจ๊ก (สะพานซึ้ง) ม.13	จำนวน	100,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าขยายเขตไฟฟ้า ตามผังที่ อบต.กำหนด  
รายละเอียดตามแบบและประมาณการราคาของ กฟภ.  
อำเภอน้ำยี่นกำหนด

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย

ว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กร

ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 และที่แก้ไขเพิ่มเติม

-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด

ที่ มท 0808.2/ ว 1791 ลงวันที่ 3 เมษายน 2561

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570)

หน้าที่ 55 ลำดับที่ 15

✓ โครงการขยายเขตไฟฟ้าเพื่อการเกษตร ม.1 - บ.ทุ่งนางาม ทต.ซึ้ง เหล็ก(โครงการต่อเนื่อง)	จำนวน	100,000 บาท
---	-------	-------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าขยายเขตไฟฟ้า ตามผังที่ อบต.กำหนด

รายละเอียดตามแบบและประมาณการราคาของ กฟภ.

อำเภอน้ำยี่นกำหนด

- เป็นไปตาม ระเบียบกระทรวงมหาดไทย

ว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กร

ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 และที่แก้ไขเพิ่มเติม

-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด

ที่ มท 0808.2/ ว 1791 ลงวันที่ 3 เมษายน 2561

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570)

หน้าที่ 52 ลำดับที่ 1

✓โครงการขยายเขตไฟฟ้าเพื่อการเกษตร หมู่ที่ 15 จากนา นางยม ลือ จำนวน 100,000 บาท  
ตะนา - นานายโพธิ์วิชัย มาสุข

เพื่อจ่ายเป็นค่าขยายเขตไฟฟ้า ตามผังที่ อบต.กำหนด  
รายละเอียดตามแบบและประมาณการราคา ของ กฟภ.  
อำเภอน้ำยี่นกำหนด

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย

ว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กร

ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 และที่แก้ไขเพิ่มเติม

-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด

ที่ มท 0808.2/ ว 1791 ลงวันที่ 3 เมษายน 2561

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570)

เพิ่มเติม ครั้งที่ 1 หน้าที่ 1 ลำดับที่ 1

✓โครงการขยายเขตไฟฟ้าเพื่อการเกษตร(นาทรายโครงการต่อเนื่อง) ม จำนวน 100,000 บาท

.3

เพื่อจ่ายเป็นค่าขยายเขตไฟฟ้า ตามผังที่ อบต.กำหนด  
รายละเอียดตามแบบและประมาณการราคา ของ กฟภ.  
อำเภอน้ำยี่นกำหนด

- เป็นไปตาม ระเบียบกระทรวงมหาดไทย

ว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กร

ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 และที่แก้ไขเพิ่มเติม

-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด

ที่ มท 0808.2/ ว 1791 ลงวันที่ 3 เมษายน 2561

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570)

หน้าที่ 53 ลำดับที่ 8

✓โครงการขยายเขตไฟฟ้าแรงต่ำภายในหมู่บ้าน บ้านหนองตุ้ม หมู่ที่ 4 จำนวน 100,000 บาท  
- จากนางหนูแดง ชมชื่น - เขต ต.โนนสำราญ อ.กันทรลักษ์ จ.ศรีสะเกษ

เพื่อจ่ายเป็นค่าขยายเขตไฟฟ้า ตามผังที่ อบต.กำหนด  
รายละเอียดตามแบบและประมาณการราคาของ กฟภ.  
อำเภอน้ำยืนกำหนด  
- เป็นไปตาม ระเบียบกระทรวงมหาดไทย  
ว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กร  
ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 และที่แก้ไขเพิ่มเติม  
-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด  
ที่ มท 0808.2/ ว 1791 ลงวันที่ 3 เมษายน 2561  
-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570)  
เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ 1/2565 หน้าที่ 3 ลำดับที่ 6

✓โครงการขยายเขตไฟฟ้าแรงต่ำภายในหมู่บ้าน หมู่ที่ 7 จากบ้านนา จำนวน 100,000 บาท  
ยกุล ดวงเพ็ง - อนามัยเก่า

เพื่อจ่ายเป็นค่าขยายเขตไฟฟ้า ตามผังที่ อบต.กำหนด  
รายละเอียดตามแบบและประมาณการราคาของ กฟภ.  
อำเภอน้ำยืนกำหนด  
-เป็นไปตาม ระเบียบกระทรวงมหาดไทย  
ว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กร  
ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 และที่แก้ไขเพิ่มเติม  
-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด  
ที่ มท 0808.2/ ว 1791 ลงวันที่ 3 เมษายน 2561  
-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570)  
เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ 1/2565 หน้าที่ 3 ลำดับที่ 4



✓โครงการขยายเขตไฟฟ้าแรงต่ำภายในหมู่บ้านไพบูลย์ หมู่ที่ 6 จาก บ้านนางสุขสัน อุดด้วง - หลังวัดบ้านไพบูลย์ จำนวน 100,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าขยายเขตไฟฟ้า ตามผังที่ อบต.กำหนด  
รายละเอียดตามแบบและประมาณการราคาของ กฟภ.  
อำเภอน้ำยืนกำหนด  
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุน  
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559  
และที่แก้ไขเพิ่มเติม  
-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด  
ที่ มท 0808.2/ ว 1791 ลงวันที่ 3 เมษายน 2561  
-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570)  
เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ 1/2565 หน้าที 3 ลำดับที่ 3

แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน	รวม	80,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	80,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	80,000 บาท

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

✓โครงการจัดเวทีประชาคม จำนวน 30,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่ารับรอง สำหรับผู้ที่เข้าร่วมประชุม  
ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ในการจัดประชุมประชาคม  
ในระดับตำบล และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ตามโครงการ  
-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย  
ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงาน  
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพ.ศ.2562  
-ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2566-2570)  
หน้าที่ 75 ลำดับที่ 2

✓โครงการส่งเสริมและพัฒนากลุ่มสตรีไพบูลย์ จำนวน 30,000 บาท

เพื่อจ่ายตามโครงการและค่าใช้จ่ายอื่นตามความจำเป็น  
ที่เข้ารายจ่ายประเภทนี้รายละเอียดค่าใช้จ่ายเป็นไป  
ตามโครงการที่ได้รับความเห็นชอบและพิจารณา  
อนุมัติจากผู้มีอำนาจแล้ว  
-ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2566-2570)  
หน้าที่ 75 ลำดับที่ 1

✓โครงการส่งเสริมสนับสนุนถุงบรรจุภัณฑ์ผ้าไหมบ้านไพบูลย์ หมู่ที่ 6 จำนวน 20,000 บาท

เพื่อจ่ายตามโครงการและค่าใช้จ่ายอื่นตามความจำเป็น  
ที่เข้ารายจ่ายประเภทนี้รายละเอียดค่าใช้จ่าย  
เป็นไปตามโครงการที่ได้รับความเห็นชอบ  
และพิจารณาอนุมัติจากผู้มีอำนาจแล้ว  
-ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2566-2570)  
เพิ่มเติม ครั้งที่ 1/2565  
หน้าที่ 6 ลำดับที่ 1

แผนงานการศึกษา วัฒนธรรม และนันทนาการ

งานกีฬาและนันทนาการ	รวม	390,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	390,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	340,000 บาท

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบราย  
จ่ายอื่น ๆ

✓โครงการเข้าค่ายเด็กและเยาวชนในเขตตำบลไพบูลย์ จำนวน 30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรมวันค่ายเด็ก  
และเยาวชน เช่น ค่าวัสดุอุปกรณ์ในการอบรม  
ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าป้ายประชาสัมพันธ์  
และอื่นๆ รายละเอียดตามโครงการฯ  
-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย  
ว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน  
การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา  
และการแข่งขันกีฬาขององค์กร  
ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564  
-ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566- 570)  
หน้าที่ 78 ลำดับที่ 8

✓โครงการแข่งขันกีฬาเด็กเล็กและเยาวชนอายุไม่เกิน 15 ปี จำนวน 50,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดการแข่งขันเด็กเล็กและเยาวชน อายุไม่เกิน 15 ปี สำหรับเด็กเล็ก ศพค. 4 แห่ง และโรงเรียนในสังกัด สพฐ.เขต ต.ไพบูลย์ จำนวน 7 แห่ง เช่น ค่าตอบแทนกรรมการตัดสิน ค่าถ้วยรางวัล ค่าอาหารว่าง และเครื่องดื่ม ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ และอื่นๆ รายละเอียดตามโครงการฯ

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงานการจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564

-ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2566-2570) เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ 1/2565 หน้าที่ 4 ลำดับที่ 1

✓โครงการจัดการแข่งขันกีฬาเยาวชนสัมพันธ์ด้านยาเสพติด จำนวน 140,000 บาท

เพื่อจ่ายตามโครงการจัดการแข่งขันกีฬาเยาวชน ตำบลไพบูลย์ และค่าใช้จ่ายอื่นตามความจำเป็นที่เข้ารายการประเภทนี้รายละเอียดค่าใช้จ่ายเป็นไปตามโครงการที่ได้รับความเห็นชอบและพิจารณาอนุมัติจากผู้มีอำนาจแล้ว

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงานการจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬาขององค์กร

ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564

-ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้าที่ 78 ลำดับที่ 4

## ✓โครงการจัดงานวันเด็กแห่งชาติ

จำนวน

120,000 บาท

เพื่อจ่ายตามโครงการจัดงานวันเด็กแห่งชาติ  
และค่าใช้จ่ายอื่นตามความจำเป็นที่เข้ารายจ่าย  
ประเภทนี้รายละเอียดค่าใช้จ่ายเป็นไป  
ตามโครงการที่ได้รับความเห็นชอบ  
และพิจารณาอนุมัติจากผู้มีอำนาจแล้ว  
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย  
ว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน  
การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา  
และการแข่งขันกีฬาขององค์กร  
ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564  
- ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570)  
หน้าที่ 78 ลำดับที่ 7

ค่าวัสดุ

รวม

50,000 บาท

วัสดุกีฬา

จำนวน

50,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุอุปกรณ์กีฬา อุปกรณ์สำหรับ  
อุปกรณ์สำหรับการตัดสินกีฬาเช่น ฟุตบอล  
ฟุตซอล ตะกร้อ ฯลฯ  
- เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้  
1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิก  
ค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กร  
ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562  
2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น  
ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564  
3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย  
ที่ มท 0808.2/ว 2061 ลงวันที่ 29 มีนาคม 2562  
4) หนังสือกระทรวงมหาดไทย  
ที่ มท 0808.2/ว 2903 ลงวันที่ 23 เมษายน 2565  
5) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น  
ที่ มท 0808.2/ว 1358 ลงวันที่ 7 พฤษภาคม 2563

งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น	รวม	510,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	430,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	430,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ		
✓ โครงการจัดงานประจำปีของต.เมืองน้ำซุ่น สืบสานประเพณีชนเผ่า 3 ภาษา สักการะบูชาศาลหลักเมือง	จำนวน	80,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายสำหรับการจัดขบวนแห่และค่าใช้จ่ายอื่นตามความจำเป็นที่เข้ารายการประเภทนี้ รายละเอียดค่าใช้จ่ายเป็นไปตามโครงการที่ได้รับความเห็นชอบและพิจารณาอนุมัติจากผู้มีอำนาจแล้ว</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2564</p> <p>- ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้าที่ 79 ลำดับที่ 9</p>		
✓ โครงการส่งเสริมการจัดงานประเพณีบุญบั้งไฟ	จำนวน	100,000 บาท
<p>เพื่อเป็นค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าตกแต่งเวที ค่าจัดสถานที่ ค่าอาหาร/อาหารว่าง ค่าเงินรางวัล / ของรางวัล และค่าใช้จ่ายอื่นตามความจำเป็นที่เข้ารายการประเภทนี้ รายละเอียดค่าใช้จ่ายเป็นไปตามโครงการที่ได้รับความเห็นชอบและพิจารณาจาก ผู้มีอำนาจแล้ว</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564</p> <p>- ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) เพิ่มเติม ครั้งที่ 1/2565 หน้าที่ 4 ลำดับที่ 5</p>		

## ✓โครงการส่งเสริมประเพณีลอยกระทง

จำนวน

150,000 บาท

เพื่อเป็นค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าตกแต่งเวที ค่าจัดสถานที่  
ค่าอาหาร/อาหารว่าง ค่าเงินรางวัล / ของรางวัล  
และค่าใช้จ่ายอื่นตามความจำเป็นที่เข้ารายการประเภทนี้  
รายละเอียดค่าใช้จ่ายเป็นไปตามโครงการที่ได้รับ  
ความเห็นชอบและพิจารณาจาก ผู้มีอำนาจแล้ว  
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่าย  
ค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ  
การส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬาขององค์กร  
ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564  
- ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570)  
หน้าที่ 77 ลำดับที่ 1

## ✓โครงการส่งเสริมสวัสดิการผู้สูงอายุ

จำนวน

100,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรมส่งเสริมสวัสดิการ  
ผู้สูงอายุ โดยมีรายละเอียดค่าใช้จ่าย เช่น ค่าตกแต่ง  
สถานที่ ค่าของขวัญหรือรางวัลสำหรับผู้สูงอายุ  
ค่าใช้จ่ายอื่นตามความจำเป็นที่เข้ารายการประเภทนี้  
รายละเอียดค่าใช้จ่ายเป็นไปตามโครงการที่ได้รับ  
ความเห็นชอบและพิจารณาอนุมัติจากผู้มีอำนาจแล้ว  
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่าย  
ค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ  
การส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬาขององค์กร  
ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564  
- ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570)  
หน้าที่ 77 ลำดับที่ 2

งบเงินอุดหนุน	รวม	80,000 บาท
เงินอุดหนุน	รวม	80,000 บาท
เงินอุดหนุนส่วนราชการ		
✓ อุดหนุนโครงการอนุรักษ์วัฒนธรรมประเพณีแห่เทียนพรรษาและส่งเสริมการท่องเที่ยว อำเภอน้ำขุ่น จังหวัดอุบลราชธานี	จำนวน	80,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนโครงการอนุรักษ์วัฒนธรรมประเพณีแห่เทียนพรรษาและส่งเสริมการท่องเที่ยวอำเภอเมืองอุบลราชธานี

- เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 และที่แก้ไขเพิ่มเติม

2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด

ที่ มท 0808.2/ว 1791 ลงวันที่ 3 เมษายน 2560

3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด

ที่ มท 0808.2/ว 5426 ลงวันที่ 24 กันยายน 2561

4) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 6192

ลงวันที่ 15 ตุลาคม 2562

5) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด

ที่ มท 0808.2/ว 4750 ลงวันที่ 14 สิงหาคม 2563

- ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570)

หน้าที่ 77 ลำดับที่ 3

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา	รวม	3,084,820 บาท
งบบุคลากร	รวม	1,631,820 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	1,631,820 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	1,395,660 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนให้แก่พนักงานส่วนท้องถิ่น

จำนวน 5 อัตรา จำนวน 12 เดือน ตามแผนอัตรากำลัง

การปรับปรุงเงินเดือนประจำปีและตั้งรองรับอัตราใหม่

ตามแผนอัตรากำลังที่ผ่านความเห็นชอบ จาก ก.อบต.

จังหวัดอุบลราชธานี

-เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา

ประกาศ และหนังสือ ดังนี้

1) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงาน

บุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542

2) พระราชกฤษฎีกาการจ่ายเงินเดือน เงินปี บำเหน็จ

บำนาญและเงินอื่นในลักษณะเดียวกัน พ.ศ.2535

3) ประกาศคณะกรรมการมาตรฐานการบริหารงาน

บุคคลส่วนท้องถิ่น เรื่อง กำหนดมาตรฐานกลาง

การบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 11)

ลงวันที่ 6 มิถุนายน 2560

4) ประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล

เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับการกำหนด

หลักเกณฑ์การเลื่อนขั้นเงินเดือนข้าราชการ

และพนักงานส่วนท้องถิ่น

5) หนังสือสำนักงาน กจ. กท. และ ก.อบต.

ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558



เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	24,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มนอกเหนือจากเงินเดือนและเงินปรับปรุงเงินเดือนของส่วนท้องถิ่น เช่น เงินค่าครองชีพชั่วคราว เป็นต้น จำนวน 1 อัตรา</p> <p>- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา ประกาศ และหนังสือ ดังนี้</p> <p>1) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542</p> <p>2) พระราชกฤษฎีกาการจ่ายเงินเดือน เงินปี บำเหน็จ บำนาญและเงินอื่นในลักษณะเดียวกัน พ.ศ. 2535</p> <p>3) หนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.3/ว 1372 ลงวันที่ 1 กรกฎาคม 2558 เรื่อง ประกาศ ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. เรื่อง กำหนดมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับหลักเกณฑ์ การให้พนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้างและพนักงานจ้าง ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้รับเงินเพิ่ม การครองชีพชั่วคราว (ฉบับที่2)</p>		
เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	42,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งพนักงานส่วนท้องถิ่นผู้มีสิทธิได้รับเงินประจำตำแหน่ง ตามระเบียบที่พึงเบิกจ่ายได้ จำนวน 1 อัตรา</p> <p>- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา ประกาศ และหนังสือ ดังนี้</p> <p>1) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542</p> <p>2) หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558</p>		

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	170,160 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนและเงินปรับปรุงค่าตอบแทน พนักงานจ้าง 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน - เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา ประกาศ และหนังสือ ดังนี้</p> <p>1) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงาน บุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 2) หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558</p>		
งบดำเนินงาน	รวม	1,453,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	580,000 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	400,000 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนให้แก่ผู้ปฏิบัติราชการอันเป็น ประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เช่น เงินประโยชน์ตอบแทนอันเป็นกรณีพิเศษ เงินค่าตอบแทน เจ้าหน้าที่ในการเลือกตั้ง เงินค่าสมนาคุณ กรรมการสอบคัดเลือก เงินค่าตอบแทนบุคคลหรือ คณะกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งตามกฎหมาย ว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ เป็นต้น - เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้</p> <p>1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดเงิน ประโยชน์ตอบแทนอันเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะ เป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่น ให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2557</p>		

## ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ

จำนวน

40,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการให้กับพนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง ที่ได้รับอนุมัติให้ปฏิบัติหน้าที่นอกเวลาราชการปกติ หรือ วันหยุดราชการ
- เป็นไปตามระเบียบ ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559

## ค่าเช่าบ้าน

จำนวน

100,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านของพนักงานส่วนตำบล ตามสิทธิที่จะได้รับ
- เป็นไปตามระเบียบ ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2548 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับที่ 4 ) พ.ศ.2562 และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 5862 ลงวันที่ 12 ตุลาคม 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับการเบิกจ่ายเงินค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น

## เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

## เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ

จำนวน

40,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรของพนักงานส่วนตำบลตามสิทธิที่ควรจะได้รับ
- เป็นไปตามพระราชกฤษฎีกา ระเบียบ และหนังสือ ดังนี้
  - 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563

ค่าใช้จ่าย	รวม	253,000 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
โครงการจ้างเหมาบริการผู้ช่วยธุรการกองช่าง	จำนวน	108,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการผู้ช่วยธุรการกองช่าง  
ที่ใช้ในราชการต่างๆ จำนวน 1 อัตรา  
ในราคา 9,000 บาท/เดือน ระยะเวลา 12 เดือน  
รายละเอียดตามโครงการฯ

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิก  
ค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น  
พ.ศ.2562 และหนังสือกระทรวงมหาดไทย  
ที่ มท 0808.2/ว 4044 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2563  
เรื่อง หลักเกณฑ์การดำเนินการจ้างเอกชนและการเบิกจ่าย  
เงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น  
-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อ  
จัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560  
-ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570)  
หน้าที่ 84 ลำดับที่ 9

รายการเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

จำนวน

20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่ารายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการต่างๆ  
เช่น ค่าใช้จ่ายในการเผยแพร่ หรือการประชาสัมพันธ์  
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เช่น ค่าโฆษณา  
และเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ (รายจ่ายเกี่ยวกับการจ้างเหมา  
โฆษณาประชาสัมพันธ์และเผยแพร่ข่าวทางวิทยุกระจายเสียง  
โทรทัศน์ โรงมหรสพ ค่าจัดทำเอกสารประชาสัมพันธ์  
หรือสิ่งพิมพ์ต่างๆ) ค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือหรือ  
เข้าปกหนังสือ ค่าซึกฟอก ค่าเช่าทรัพย์สิน  
(ยกเว้น ค่าเช่าบ้าน) ค่าธรรมเนียมต่างๆ ค่าเบี้ยประกัน  
ค่ากำจัดขยะหรือสิ่งปฏิกูล ค่าจ้างเอกชนดำเนินงาน  
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เป็นต้น

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือ ดังนี้

1) พระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล

พ.ศ.2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ.2562

2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจ  
ให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542

3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย

ในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562

รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ

จำนวน

5,000 บาท

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ ดังนี้

1. ค่ารับรอง ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหาร  
สำหรับกรณีหน่วยงานอื่นหรือบุคคลภายนอกเข้าดูงาน  
หรือเยี่ยมชมองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หรือ  
กรณีการตรวจเยี่ยมหรือตรวจราชการ การแถลงข่าว  
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นการมอบเงินหรือ  
สิ่งของบริจาคให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
  2. ค่าพานพุ่มดอกไม้ พานประดับพุ่มดอกไม้  
พานพุ่มเงินพุ่มทอง กรวยดอกไม้ พวงมาลัย ช่อดอกไม้  
กระเช้าดอกไม้ หรือพวงมาลา สำหรับอนุสาวรีย์  
หรือการใช้ในการจัดงาน การจัดกิจกรรมเฉลิม  
พระเกียรติในวโรกาสต่างๆ
  3. ค่าใช้จ่ายในการจัดประชุมราชการขององค์กรปกครอง  
ส่วนท้องถิ่น เช่น ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหาร  
ในกรณีที่มีการประชุมคาบเกี่ยวมื้ออาหาร ค่าเช่าห้องประชุม  
ค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็น เป็นต้น เช่น การประชุมราชการภายใน  
หน่วยงานประจำเดือน หรือเรื่องอื่นที่กฎหมาย  
ระเบียบ หรือหนังสือสั่งการที่กระทรวงมหาดไทยกำหนด  
การประชุมกรณีอื่นที่จำเป็นในการปฏิบัติหน้าที่ขององค์กร  
ปกครองส่วนท้องถิ่น และให้หมายความรวมถึงการประชุม  
ราชการทางไกลผ่านดาวเทียม
- เป็นไปตามพระราชกฤษฎีกา ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการ  
บริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. 2546 และ ระเบียบ  
กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงาน  
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพ.ศ. 2562

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ จำนวน 70,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร ได้แก่ ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าเช่าที่พัก ค่าพาหนะ รวมถึงค่าเช่ายานพาหนะ ค่าเชื้อเพลิงหรือพลังงานสำหรับยานพาหนะ ค่าระวางรถบรรทุกและค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นต้องจ่ายในการเดินทางไปราชการ พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง หรือบุคคล คณะบุคคลที่ได้รับอนุญาตหรืออนุมัติให้เดินทางไปราชการเพื่อประชุม ฝึกอบรม อบรม สัมมนา ดูงาน หรือไปติดต่อราชการ - เป็นไปตาม ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ ของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่4) พ.ศ.2561

ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม จำนวน 40,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรมฝึกอบรม สัมมนา เพื่อการพัฒนาองค์ความรู้เกี่ยวกับการปฏิบัติงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ให้ผู้บริหาร สมาชิกสภาท้องถิ่นข้าราชการ และพนักงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เป็นไป -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่นพ.ศ.2557

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม

จำนวน

10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สิน

เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ เช่น รถไถ รถยนต์

เครื่องคอมพิวเตอร์ เครื่องปริ้นเตอร์ เป็นต้น ฯลฯ

-เป็นไปตามพระราชบัญญัติ และหนังสือ ดังนี้

1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล

พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2562

2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจ

ให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย

ในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพ.ศ.2562

ค่าวัสดุ

รวม

615,000 บาท

วัสดุสำนักงาน

จำนวน

25,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน รายจ่ายเพื่อให้ได้มา

ซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวรหรือ

ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง

หมดไปหรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น เช่น

เครื่องคิดเลขขนาดเล็ก เครื่องเจาะกระดาษขนาดเล็ก

ที่เย็บกระดาษขนาดเล็ก ไม้บรรทัดเหล็ก กรรไกร

เก้าอี้พลาสติก ทรายาง ที่ถูพื้น ตะแกรงวางเอกสาร

กระดาษ หมึก ดินสอ ปากกา ยางลบ น้ำยาลบคำผิด

เทปกาว ลวดเย็บกระดาษ ฯลฯ

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย

การเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กร

ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 และ หนังสือกรม

ส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095

ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและ

การจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณ

รายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น



<p>วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ เช่น พิวส์ สายไฟฟ้า หลอดไฟฟ้า ปลั๊กไฟฟ้า สวิตซ์ไฟฟ้า เบรกเกอร์ สายอากาศหรือเสาอากาศสำหรับวิทยุ เครื่องรับโทรทัศน์ จานรับสัญญาณดาวเทียม ไมโครโฟน ขาดังไมโครโฟน แบตเตอรี่โซล่าเซลล์ กล่องรับสัญญาณ ฯลฯ</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 และ หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนก ประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปี ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p>	จำนวน	30,000 บาท
<p>วัสดุงานบ้านงานครัว</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุงานบ้านงานครัวเช่น ผงซักฟอก สบู่ น้ำยาดับกลิ่น แปรง ไม้กวาด น้ำจืดที่ซื้อจากเอกชน กระจกน้ำร้อน กระจกน้ำแข็ง ถังแก๊ส เต่า สายยาฉีดยา อ่างล้างจาน ถังน้ำ ฯลฯ</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 และ หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนก ประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปี ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p>	จำนวน	5,000 บาท

## วัสดุก่อสร้าง

จำนวน

430,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุก่อสร้าง เช่น ไม้ต่างๆ ค้อน คีม  
 จอบ เสียม เลื่อย เครื่องวัดขนาดเล็ก เช่น ตลับเมตร  
 ลูกตึง สว่าน โถส้วม อ่างล้างมือ น้ำมันทาไม้  
 ทินเนอร์ สี ปูนซีเมนต์ ทราย ยางมะตอย  
 อิฐหรือซีเมนต์บล็อก กระเบื้อง สังกะสี ตะปู เหล็กเส้น  
 แปรงทาสี ปูนขาว ท่อน้ำและอุปกรณ์ประปา ท่อต่างๆ  
 ท่อน้ำบาดาล ฯลฯ  
 -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิก  
 ค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น  
 พ.ศ. 2562 และ หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น  
 ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564  
 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย  
 งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

## วัสดุยานพาหนะและขนส่ง

จำนวน

25,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุยานพาหนะและขนส่ง เช่น ไชควง  
 ประแจ แม่แรง ภูเขาปากตาย ภูเขาเลื่อน คีมล็อค น้ำกลั่น  
 น้ำกลั่น น้ำมันเบรก พวงมาลัย หม้อน้ำ ไฟหน้า ไฟเบรก  
 แบตเตอรี่ ยางรถยนต์ สายไมล์ กันชนรถยนต์ เบาะรถยนต์  
 ฟิล์มกรองแสง หม้อน้ำรถยนต์ แม่แรง เข็มขัดนิรภัย ล็อคคลิตซ์  
 ล็อคเกียร์ ล็อคพวงมาลัย กระจกมองข้างรถยนต์ ฯลฯ  
 เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย  
 การเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กร  
 ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 และ หนังสือกรมส่งเสริม  
 การปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28  
 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนก  
 ประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่าย  
 ประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น

จำนวน

70,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น เช่น แก๊สหุงต้ม น้ำมันเชื้อเพลิง น้ำมันดีเซล น้ำมันเบนซิน น้ำมันเครื่อง ก๊าซ น้ำมันเกียร์ น้ำมันหล่อลื่น ฯลฯ

- เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 2061 ลงวันที่ 29 มีนาคม 2562

4) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 2903 ลงวันที่ 23 เมษายน 2565

5) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1358 ลงวันที่ 7 พฤษภาคม 2563

วัสดุคอมพิวเตอร์

จำนวน

30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น อุปกรณ์บันทึกข้อมูล (Diskette, Floppy Disk, Removable Disk, Compact Disc, Digital Video Disc, Flash Drive) เทปบันทึกข้อมูล หัวพิมพ์หรือแถบพิมพ์สำหรับเครื่องพิมพ์คอมพิวเตอร์ ตลับผงหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์ แป้นพิมพ์ (Key board) เมนบอร์ด (Main Board) เมมโมรี่ชิป (MeMory Chip) เครื่องกระจายสัญญาณ (Hub) แผ่นวงจรอิเล็กทรอนิกส์ (Card) Ethernet Card, Lan Card, Antivirus Card, Sound Card) เป็นต้น เครื่องอ่านและบันทึกข้อมูลแบบต่างๆ ฯลฯ

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 และ หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ค่าสาธารณูปโภค	รวม	5,000 บาท
ค่าบริการไปรษณีย์	จำนวน	5,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการไปรษณีย์ ค่าฝากส่งไปรษณีย์          ค่าบริการไปรษณีย์ตอบรับ ค่าดวงตราไปรษณีย์          หรือค่าเช่าตู้ไปรษณีย์ ค่าธรรมเนียมการโอนเงิน          ในระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐ          แบบอิเล็กทรอนิกส์ (GFMS)          -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย          ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงาน          ขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562</p>		
งานก่อสร้าง	รวม	1,768,800 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	761,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	761,000 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	125,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่ารายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการต่างๆ          เช่น ค่าใช้จ่ายในการเผยแพร่ หรือการประชาสัมพันธ์          ขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น เช่น ค่าโฆษณา          และเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ (รายจ่ายเกี่ยวกับการจ้างเหมา          โฆษณาประชาสัมพันธ์และเผยแพร่ข่าวทางวิทยุกระจายเสียง          โทรทัศน์ โรงมหรสพ ค่าจัดทำเอกสารประชาสัมพันธ์          หรือสิ่งพิมพ์ต่างๆ) ค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือหรือ          เข้าปกหนังสือ ค่าซักรีด ค่าเช่าทรัพย์สิน          (ยกเว้น ค่าเช่าบ้าน) ค่าธรรมเนียมต่างๆ ค่าเบี้ยประกัน          ค่ากำจัดขยะหรือสิ่งปฏิกูล ค่าจ้างเอกชนดำเนินงาน          ขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น เป็นต้น          - เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือ ดังนี้          1) พระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล          พ.ศ.2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ.2562          2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจ          ให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542          3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย          ในการบริหารงานขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562</p>		

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	636,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ ค่าซ่อมแซมทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่เกิดจากการเสื่อมสภาพ หรือชำรุดเสียหายจากการใช้งานปกติ</p> <p>-เป็นไปตามพระราชบัญญัติ และหนังสือ ดังนี้</p> <p>1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2562</p> <p>2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542</p> <p>3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพ.ศ.2562</p>		
งบลงทุน	รวม	1,007,800 บาท
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	รวม	1,007,800 บาท
ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปการ		
โครงการก่อสร้างถนน คสล. หมู่ที่ 12 แยกบ้านนายจำลองฯ - แยกศาลาประชาคมหมู่บ้าน	จำนวน	117,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่างานก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ผิวจราจรกว้าง 4.00 เมตร ระยะทาง 50.00 เมตร หนา 0.15 เมตร พร้อมลงลูกรังไหล่ทางสองข้างข้างละ 0.50 เมตร พร้อมป้ายโครงการ</p> <p>จำนวน 1 ป้าย รายละเอียดตามแบบที่ อบต.กำหนด</p> <p>-เป็นไปตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่ อบต. พ.ศ.2542 มาตรา 16 และมาตรา 17</p> <p>-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้าที 49 ลำดับที่ 20</p>		

✓โครงการก่อสร้างถนน คสล.บ้านดอนเจริญ หมู่ที่ 14 จากบ้านนาย จำนวน 117,000 บาท  
 ทิน บ้านนายแก้ม ลือตะนา

เพื่อจ่ายเป็นค่างานก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก

ผิวจราจรกว้าง 4.00 เมตร ระยะทาง 50.00 เมตร

หนา 0.15 เมตร พร้อมลงลูกรังไหล่ทางสองข้าง

ข้างละ 0.50 เมตร พร้อมป้ายโครงการ

จำนวน 1 ป้าย รายละเอียดตามแบบที่ อบต.กำหนด

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอน

กระจายอำนาจให้แก่ อบต. พ.ศ.2542

มาตรา 16 และมาตรา 17

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570)

หน้าที่ 90 ลำดับที่ 14

✓โครงการก่อสร้างถนน คสล.บ้านโนนคำแก้ว หมู่ที่ 8 จากศาลา จำนวน 130,000 บาท  
 ประชาคม ถึง บ้านนายสุไพร ศรีอุดม

เพื่อจ่ายเป็นค่างานก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก

ผิวจราจรกว้าง 4.00 เมตร ระยะทาง 50.00 เมตร

หนา 0.15 เมตร พร้อมลงลูกรังไหล่ทางสองข้าง

ข้างละ 0.50 เมตร พร้อมป้ายโครงการ

จำนวน 1 ป้าย รายละเอียดตามแบบที่ อบต.กำหนด

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอน

กระจายอำนาจให้แก่ อบต. พ.ศ.2542

มาตรา 16 และมาตรา 17

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570)

เปลี่ยนแปลงครั้งที่ 1/2565 หน้าที่ 1 ลำดับที่ 1

✓โครงการก่อสร้างรั้วด้านหน้าองค์การบริหารส่วนตำบลไพบูลย์ จำนวน 465,900 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่างานก่อสร้างรั้วด้านหน้าสำนักงาน

ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลไพบูลย์

ขนาดความสูง 2.15 เมตร ยาว 116.8 เมตร

รายละเอียดตามแบบที่ อบต.กำหนด

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอน

กระจายอำนาจให้แก่ อบต. พ.ศ.2542

มาตรา 16 และมาตรา 17

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570)

เพิ่มเติม ครั้งที่ 1/2565 หน้าที่ 7 ลำดับที่ 4

ค่าปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง

โครงการซ่อมแซมและต่อเติมศาลาประชาคม บ.หนองดุมเหนือ หมู่ที่ 11 จำนวน 167,900 บาท

11

เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมและต่อเติมศาลาประชาคม

ขนาดกว้าง 8.00 เมตร ยาว 20.50 เมตร

รายละเอียดตามแบบที่ อบต.กำหนด

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย

ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงาน

ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพ.ศ.2562

-ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2566-2570)

เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ 1/2565 หน้าที่ 4 ลำดับที่ 1

ค่าชดเชยสัญญาแบบปรับราคาได้ (ค่า K)

เงินชดเชยสัญญาแบบปรับราคาได้ (ค่าK) จำนวน 10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าชดเชยสัญญาแบบปรับราคาได้ (ค่า K)

แผนงานการเกษตร

งานส่งเสริมการเกษตร	รวม	110,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	110,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	100,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ		
✓โครงการส่งเสริมการเรียนรู้ตามแนวปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง	จำนวน	30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามความจำเป็นที่เข้ารายจ่ายประเภทนี้รายละเอียดค่าใช้จ่ายเป็นไปตามโครงการที่ได้รับความเห็นชอบและพิจารณาอนุมัติจากผู้มีอำนาจแล้ว

- เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่าย

ในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรม

ของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557

2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่า

ใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กร

ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุน


ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559

และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2563

-ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2566-2570)

หน้าที่ 76 ลำดับที่ 2



 โครงการส่งเสริมศูนย์บริการและถ่ายทอดเทคโนโลยีการเกษตร ประจำตำบล	จำนวน	70,000 บาท
--	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามความจำเป็นที่เข้ารายจ่าย  
ประเภทนี้รายละเอียดค่าใช้จ่ายเป็นไปตามโครงการ  
ที่ได้รับความเห็นชอบและพิจารณาอนุมัติ  
จากผู้มีอำนาจแล้ว

-เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่าย  
ในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรม  
ของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557

2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิก  
ค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กร  
ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุน  
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559  
และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2563

-ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2566-2570)  
หน้าที่ 76 ลำดับที่ 3

ค่าวัสดุ	รวม	10,000 บาท
----------	-----	------------

วัสดุการเกษตร	จำนวน	10,000 บาท
---------------	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุการเกษตร เช่น สปริงเกอร์ (Sprinkler)  
จอบหมุน จานพรวน ปูย ยาป้องกันและกำจัดศัตรูพืชและสัตว์  
พืชและสัตว์ วัสดุเพาะชำ อุปกรณ์ในการขยายพันธุ์พืช  
เช่น ใบมัต เชือก ผู้ไบหรือผ้าพลาสติก หน้ากากป้องกัน  
แก๊สพิษ ฯลฯ

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิก  
ค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น  
พ.ศ. 2562 และ หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น  
ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564  
เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่าย  
งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

งานสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรธรรมชาติ	รวม	90,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	90,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	90,000 บาท

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

✓ โครงการ 1 อปท. 1 ถนน ท้องถิ่นใส่ใจสิ่งแวดล้อม จำนวน 50,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามความจำเป็นที่เข้ารายจ่ายประเภทนี้รายละเอียดค่าใช้จ่ายเป็นไปตามโครงการที่ได้รับความเห็นชอบและพิจารณา

อนุมัติจากผู้มีอำนาจแล้ว

-ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินของ อปท. พ.ศ.2547

และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ.2561

-ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2566-2570)

หน้าที่ 80 ลำดับที่ 3

✓ โครงการฟื้นฟูและพัฒนาแหล่งน้ำคูคลอง เพื่อสิ่งแวดล้อมและคุณภาพชีวิต จำนวน 40,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามความจำเป็นที่เข้ารายจ่ายประเภทนี้รายละเอียดค่าใช้จ่ายเป็นไปตามโครงการที่ได้รับความเห็นชอบและพิจารณาอนุมัติ

จากผู้มีอำนาจแล้ว

-ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินของ อปท. พ.ศ.2547

และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ.2561

-ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2566-2570)

หน้าที่ 64 ลำดับที่ 14